Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ЯГТУ»

_____Е. О. Степанова

«16» июня 2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры Ярославского государственного технического университета на 2022/2023 учебный год

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры Ярославского государственного технического университета на 2022/2023 учебный год

Рассмотрены и одобрены на заседании приемной комиссии протокол № 1 от «27» октября 2021 года,

на заседании Ученого Совета ЯГТУ. протокол № 5/77 от «28»октября 2021 года,

Утверждены ректором ЯГТУ

ФГБОУ ВО «ЯГТУ», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
II. СРОКИ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ 7
III. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧЕНЯ И ФОРМ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ 7
IV. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ 8
V. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИМЕ НА ОБУЧЕНИЕ 8
VI. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ 10
VII. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ 14
VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ 16
IX. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ 17
X. ФОРМИРОВАНИЕ РАНЖИРОВАННЫХ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ 18
XI. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ 19
XII. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ 21
XIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА 22
XIV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ 23
XV. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ГРАЖДАН, ПРИБЫВШИХ НА ТЕРРИТОРИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В 2022 ГОДУ И УТРАТИВШИХ ВОЗМОЖНОСТЬ ПРОДОЛЖАТЬ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОСТУПАТЬ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ 23
Приложение А 25
Приложение Б 29

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2022/23 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее - программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный технический университет» (далее – ЯГТУ).

2. Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом ЯГТУ, Правилами проведения вступительных испытаний ЯГТУ, Постановлением правительства Российской Федерации от 21.03.2022 № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году.

3. ЯГТУ осуществляет прием на обучение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (лицензия № 2316 от 04.08.2016 серия 90Л01 № 0009383).

4. В 2022 году прием на обучение осуществляется:

1) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) - раздельно с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и проведением различных конкурсов:

на места в пределах целевой квоты;

на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр);

2) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

5. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом о высшем образовании и о квалификации:

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

6. Поступающие, имеющие диплом специалиста или диплом магистра, вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Получение образования этими лицами по программам магистратуры является получением второго или последующего высшего образования. Лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право быть принятыми на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований.

7. Прием проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых ЯГТУ самостоятельно.

8. Прием осуществляется на первый курс.

9. ЯГТУ проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) раздельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;

2) раздельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ по конкурсу в пределах направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил приема;

3) раздельно:

а) в рамках контрольных цифр;

б) по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) в рамках контрольных цифр раздельно:

а) на места в пределах целевой квоты;

б) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах целевой квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квоты). В случае если количество основных мест в рамках контрольных цифр равно нулю, зачисление на указанные места проводится при незаполнении мест в пределах квоты.

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, ЯГТУ проводит отдельный конкурс.

10. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте 2 пункта 9 настоящих Правил приема, проводится следующими способами:

- по направлению подготовки в целом (за исключением направления подготовки 08.04.01 «Строительство»);

- по конкурсным группам в пределах направления подготовки 08.04.01 «Строительство».

11. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 2 пункта 9 настоящих Правил приема, устанавливаются одинаковый перечень вступительных испытаний, минимальное и максимальное количество баллов.

12. Прием на обучение в соответствии с результатами вступительных испытаний проводится по итогам отдельных конкурсов по каждой совокупности условий поступления, указанных в пункте 9 настоящих Правил приема.

Конкурсы в зависимости от уровня образования поступающих в ЯГТУ не проводятся.

13. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых настоящими Правилами приема установлено, что они выполняются поступающим (в том числе представлять в ЯГТУ документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

14. Организационное обеспечение проведения приема на обучение в ЯГТУ осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор ЯГТУ.

Для проведения вступительных испытаний ЯГТУ создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором ЯГТУ. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

II. СРОКИ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

15. При приеме ***по очной, очно-заочной и заочной формам*** обучения устанавливаются следующие сроки:

- в рамках контрольных цифр:

а) начало приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2022 г.**;

б) завершение приема документов – **26 июля 2022 г.;**

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

а) начало приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2022 г.**;

б) завершение приема документов - **20 августа 2022 г.**

Срок завершения приема договоров об оказании платных образовательных услуг– **29 августа 2022 г.**

III. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧЕНЯ И ФОРМ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

16. Перечень направлений подготовки по очной и заочной формам обучения, по которым осуществляется прием на обучение, установлен в Приложении А к настоящим Правилам приема.

17. ЯГТУ при приеме на обучение **по очной форме обучения** устанавливает перечень вступительных испытаний в соответствии с Приложением А к настоящим Правилам приема.

18. ЯГТУ при приеме на обучение **по очно-заочной и заочной форме обучения** устанавливает перечень вступительных испытаний в соответствии с Приложением А к настоящим Правилам приема.

19. Формой вступительного испытания являются письменный тест и устное собеседование.

20. Для каждого вступительного испытания устанавливается ***минимальное количество баллов – 40 баллов***, и ***максимальное количество баллов - 100 баллов***.

21. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, минимальное и максимальное количество баллов одинаковы при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

IV. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

22. Поступающие на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, одновременно с подачей заявления о приеме.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

23. При приеме на обучение ЯГТУ начисляет дополнительные баллы за индивидуальные достижения, установленные в Приложении Б к настоящим Правилам приема.

Учитываются результаты индивидуальных достижений, полученных поступающим не ранее 30.06.2020.

24. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Каждое индивидуальное достижение может быть учтено не более одного раза.

25. В случае равенства поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 77 настоящих Правил приема, зачисление поступающих осуществляется по конкурсу среднего балла всех оценок приложения к диплому о высшем образовании.

V. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

26. ЯГТУ обязан ознакомить поступающего с Уставом ЯГТУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

27. В целях информирования о приеме на обучение ЯГТУ размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) - www.ystu.ru, и в электронной информационной системе.

28. На официальном сайте и в электронной информационной системе размещаются:

1) не позднее 1 ноября 2021 года:

а) правила приема, утвержденные ЯГТУ самостоятельно, в том числе:

- сроки проведения приема;
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;
- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- сколько раз поступающий может подать заявление о согласии на зачисление при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по очной форме обучения;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежитий;

2) не позднее 1 июня 2022 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

29. Приемная комиссия ЯГТУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

30. В период со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и в электронной информационной системе размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение, а также списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с выделением списков лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты, и лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых ЯГТУ самостоятельно (основные места

в рамках контрольных цифр прием) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

VI. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

31. Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по одному или нескольким направлениям подготовки ЯГТУ, количество которых не превышает **5**.

32. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов. ЯГТУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, ***при представлении заявления о согласии на обработку персональных данных***, которое содержит, в том числе, согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

33. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим одним из следующих способов:

1) представляются в ЯГТУ лично поступающим;

2) направляются в ЯГТУ через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в ЯГТУ в электронной форме посредством электронной информационной системы ЯГТУ, а также посредством ЕПГУ.

Поступающий, подавший заявление о приеме, может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления способом, которым было подано первое заявление о приеме, не позднее дня завершения приема документов, установленного пунктом 15 настоящих Правил приема.

34. В случае подачи заявления о приеме в электронной форме документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в ЯГТУ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

35. ЯГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ЯГТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

36. Документы принимаются, если они поступили в ЯГТУ не позднее срока завершения приема документов, установленного пунктом 15 настоящих Правил приема.

37. ЯГТУ размещает на официальном сайте список подавших документы, необходимые для поступления.

38. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) дата рождения;

в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

д) сведения об образовании и документе установленного образца;

е) условия поступления на обучение;

ж) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

з) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);

и) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

к) почтовый адрес и/или электронный адрес;

л) сведения о намерении сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий;

м) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

39. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего:

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

- с Правилами приема, утвержденными ЯГТУ, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоение им квалификации «дипломированный специалист»;

4) если поступающий при подаче документов не предоставил документы, которые предоставляются согласно пункту 45 настоящих Правил приема не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, - обязательство предоставить соответствующие документы не позднее указанного дня.

40. В случае подачи документов, необходимых для поступления, самим поступающим или доверенным лицом заявление и факты, фиксируемые в нем,

заверяются личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица.

41. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 62 настоящих Правил приема, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

6) согласие на обработку персональных данных;

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

8) две фотографии поступающего.

В случае подачи заявления в электронной форме посредством электронной информационной системы ЯГТУ фотографии должны соответствовать следующим требованиям:

технические требования к фотографиям:

- Фотографии принимаются в цветном виде или черно-белые
- Формат файла: JPEG
- Размер прикрепляемого файла не должен превышать 1 МБ (мегабайт)
- Размер изображения овала лица на фотографии должен занимать 70 - 80 процентов от размера фотографии.
- **Требования к содержанию фотографии:**
- Изображение заявителя должно соответствовать его современному внешнему виду,
- Изображение должно быть строго анфас.

42. При подаче заявления посредством ЕПГУ документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ.

43. *Документ установленного образца* представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, установленного пунктом 15 настоящих Правил приема. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации», документах об обучении». В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

Документы, указанные в подпункте 4 пункта 41 настоящих Правил приема, принимаются ЯГТУ, если они действительны на день подачи заявления о приеме.

44. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

45. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

46. Если поступающий представил поданные документы с нарушением настоящих Правил приема (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение, указанные в заявлении о приеме), ЯГТУ возвращает поступающему заявление о приеме и не включает поступающего в конкурсные списки.

Если документы, которые предоставляются согласно 45 настоящих Правил приема не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, ЯГТУ возвращает заявление о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов и не включает поступающего в конкурсные списки.

47. При поступлении на обучение по направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г.

№ 697, поступающие на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, в заявлении о зачислении указывают обязательство в течение первого года обучения пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

48. При поступлении в ЯГТУ поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся, в том числе, распечатанные на бумажном носителе электронные образы документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также распечатанные на бумажном носителе электронные образы доверенностей, представленные в ЯГТУ доверенными лицами.

49. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

50. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в ЯГТУ лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

51. После истечения срока, указанного в пункте 50 настоящих Правил приема, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему ***в срок не более недели***. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ЯГТУ.

VII. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

ЯГТУ самостоятельно проводит вступительные испытания при приеме на обучение. Вступительные испытания проводятся в два этапа:

1) Первый этап включает письменное тестирование по направлению подготовки. Максимальный балл за письменное тестирование составляет 100 баллов.

2) Второй этап проводится в устной форме. Экзаменационная комиссия по направлению подготовки проводит собеседование. В ходе собеседования экзаменационная комиссия оценивает:

- наличие у поступающего сформированных представлений о сфере будущей профессиональной деятельности,
- мотивации к получению образования по программам магистратуры,
- осознанности профессионального выбора,
- решение задач, бизнес-кейсов, связанных с применением базовых знаний в области выбранного направления подготовки;
- портфолио (диплом и приложение к диплому по итогам обучения по образовательной программе высшего образования; документы, подтверждающие опыт работы; документы, подтверждающие профессиональную внеучебную активность; документов, подтверждающих исследовательскую деятельность; документов, подтверждающих участие в профильных олимпиадах и конкурсах; рекомендации научного руководителя или руководителя с места работы).

Максимальный балл за собеседование – 100 баллов.

Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на очередной учебной год.

53. Вступительные испытания для всех видов конкурсов проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным ректором ЯГТУ.

Расписание вступительных испытаний размещается на официальном сайте не позднее 1 июня 2022 года.

При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий ЯГТУ обеспечивает идентификацию личности поступающего.

54. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

55. Вступительные испытания при приеме на очную, очно-заочную и заочную формы обучения ***проводятся:***

- в рамках контрольных цифр приема **28 и 29 июля, 1 и 2 августа 2022 г., *резервный день* – 4 августа 2022 г.**
- по договорам об оказании платных образовательных услуг **28 и 29 июля, 1, 2,4, 22 и 23 августа 2022 г.**

56. Результаты всех вступительных испытаний, проводимых ЯГТУ, оцениваются по 100-балльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, составляет **40 баллов**.

57. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, установленные правилами проведения

вступительных испытаний ЯГТУ.

58. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема уполномоченные должностные лица ЯГТУ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

59. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и в электронной информационной системе не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

60. Лица, получившие на вступительных испытаниях оценку ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

61. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

62. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) ЯГТУ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

63. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся дистанционно.

64. Допускается присутствие во время сдачи вступительного испытания ассистента, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с организаторами, проводящими вступительное испытание).

65. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1 час.

66. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

67. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

68. Прохождение вступительных испытаний с соблюдением и созданием для поступающего специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, осуществляется на основании заявления о приеме, при наличии документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья.

69. Прохождение вступительных испытаний с соблюдением условий, указанных в пунктах 62 - 70 настоящих Правил приема, осуществляется поступающим на основании заявления о приеме.

70. Заявление о приеме, указанное в пункте 69 настоящих Правил приема должно содержать сведения о необходимости проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий в соответствующих специальных условиях и/или участии ассистента.

IX. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

71. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

72. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

73. Прием апелляций осуществляется в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

74. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценивания результатов вступительного испытания и (или) проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссией при участии поступающего.

75. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

X. ФОРМИРОВАНИЕ РАНЖИРОВАННЫХ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ

76. По результатам приема документов и вступительных испытаний ЯГТУ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр (далее – основные места).

77. Конкурсный список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

1)по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2)при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;

3)при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальному достижению, учитываемому при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, установленному пунктом 25 настоящих Правил приема.

78. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) по каждому поступающему:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

3) наличие заявления о согласии на зачисление;

4) наличие оригинала документа установленного образца.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

79. На каждом этапе зачисления ЯГТУ устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при зачислении на места в рамках контрольных цифр по очной и заочной формам обучения – в соответствии с пунктом 80 настоящих Правил приема).

XI. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

80. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что:

- при приеме на обучение в рамках контрольных цифр – поступающий представил оригинал документа установленного образца;
- при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг – поступающий представил документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала) либо в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ информация о документе установленного образца подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление по различным условиям поступления.

Поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление в ЯГТУ не более пяти раз (с учетом положений, установленных настоящими Правилами приема).

Заявление о согласии на зачисление заверяется подписью поступающего.

Заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема подается в ЯГТУ в следующие сроки:

1) ***по очной и заочной формам обучения*** – в день подачи заявления о приеме или **до 18:00 8 августа 2022 г.** *для поступающих на места в пределах целевой квоты;*

2) ***по очной, очно-заочной и заочной формам обучения*** *для остальных категорий поступающих* - в день подачи заявления о приеме или **до 18:00 10 августа 2022 г.** - для лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на основном этапе зачисления на основные конкурсные места;

81. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

82. При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в ЯГТУ оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

83. Зачисление оформляется приказом о зачислении.

84. При приеме на ***места в рамках контрольных цифр по очной, очно-заочной и заочной формам обучения***:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте – **5 августа 2022 г.;**

2) зачисление проводится в 2 этапа:

10 августа 2022 г. проводится этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;

12 августа 2022 г. проводится основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр;

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема **заявлений о согласии на зачисление** от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе:

на этапе приоритетного зачисления – **8 августа 2022 г.;**

на основном этапе зачисления – **10 августа 2022 г.;**

4) **издание приказа** (приказов) о зачислении осуществляется:

на этапе приоритетного зачисления - **10 августа 2022 г.;**

на основном этапе зачисления - **12 августа 2022 г.;**

5) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на обучение на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам;

6) поступающий может подать заявление о согласии на зачисление не более **пяти раз**;

7) в случае если подача заявления о согласии на зачисление в рамках контрольных цифр осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в ЯГТУ в рамках контрольных цифр по очной форме обучения, поступающий до подачи заявления о согласии на зачисление подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

85. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ЯГТУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

86. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению ЯГТУ. При принятии указанного решения ЯГТУ зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

87. При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисление проводится по графику, устанавливаемому приемной комиссией, в следующие сроки:

подача заявления о согласии на зачисление – не позднее **29 августа 2022 г.**

приказы о зачислении - **15 августа, 26 августа и 31 августа 2022 г.**

88. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится при наличии заявления о согласия на зачисление с приложением документа, подтверждающего оплату по договору об оказании платных образовательных услуг.

89. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

XII. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

90. ЯГТУ устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации.

91. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

92. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 61 настоящих Правил приема, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в ЯГТУ информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

93. В случае если Министерство науки и высшего образования Российской Федерации детализировало квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с пунктом 8 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

- ЯГТУ проводит отдельный конкурс по каждой детализированной квоте;
- поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данному направлению подготовки;
- при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;
- незаполненные места детализированных квот используются в соответствии с абзацем 1 пункта 85 настоящих Правил приема.

94. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

95. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

XIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

96. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

97. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

98. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 41 настоящих Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

99. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 41 настоящих Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных

статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

100. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ЯГТУ перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства соответствует Приложению А к настоящим Правилам приема.

101. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 41 настоящих Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

103. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

XIV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ

104. ЯГТУ может проводить дополнительный прием на вакантные места в сроки, утвержденные приказом ректора.

XV. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ГРАЖДАН, ПРИБЫВШИХ НА ТЕРРИТОРИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В 2022 ГОДУ И УТРАТИВШИХ ВОЗМОЖНОСТЬ ПРОДОЛЖАТЬ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОСТУПАТЬ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ

105. Настоящий раздел Правил устанавливает особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году и утративших возможность продолжать обучение или поступать на обучение за рубежом (далее соответственно - прием, образовательные программы высшего образования):

- граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях;

- граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской

Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины;

- иностранных граждан, не имеющих гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины.

106. Граждане Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также граждане Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях, принимаются на первый курс на обучение по программам магистратуры, имеющим государственную аккредитацию, с учетом следующих особенностей:

а) ЯГТУ устанавливает перечень вступительных испытаний и форму проведения вступительных испытаний согласно главе III настоящих Правил приема.

б) при приеме учитываются индивидуальные достижения, полученные гражданами Российской Федерации, указанными в абзаце первом настоящего пункта, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, а также документы об образовании и (или) о квалификации с отличием, полученные за рубежом;

г) прием осуществляется при представлении поступающим оригинала документа о предшествующем образовании или о предшествующем образовании и квалификации либо копии указанного документа при наличии мотивированного заявления поступающего с указанием причин отсутствия оригинала указанного документа с последующим представлением недостающего документа до окончания обучения в организации.

107. Граждане Российской Федерации, указанные в пункте 105, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования в соответствии с правилами приема на обучение по соответствующим образовательным программам, утвержденными локальными нормативными актами ЯГТУ.

108. Иностранные граждане, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры Ярославского государственного технического университета на 2022/2023 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
МАГИСТРАТУРА
Очная форма обучения

Код	Наименование направления подготовки	Вступительные испытания
ИНСТИТУТ ХИМИИ И ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ		1. Экзамен по профилю направления 2. Собеседование
04.04.01	Химия	
18.04.01	Химическая технология	
18.04.02	Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	
ИНСТИТУТ ИНЖЕНЕРИИ И МАШИНОСТРОЕНИЯ		
13.04.03	Энергетическое машиностроение	
15.04.02	Технологические машины и оборудование	
15.04.05	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	
22.04.01	Материаловедение и технологии материалов	
23.04.02	Наземные транспортно-технологические комплексы	
ИНСТИТУТ АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА		
07.04.01	Архитектура	
ИНСТИТУТ ИНЖЕНЕРОВ СТРОИТЕЛЬСТВА И ТРАНСПОРТА		
08.04.01	Строительство, конкурсная группа: Проектирование, строительство, эксплуатация зданий и сооружений	
08.04.01	Строительство, конкурсная группа: Инфраструктурное обеспечение территориального развития	
20.04.02	Природообустройство и водопользование	
23.04.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	

Код	Наименование направления подготовки	Вступительные испытания
ИНСТИТУТ ЦИФРОВЫХ СИСТЕМ		
09.04.02	Информационные системы и технологии	
27.04.04	Управление в технических системах	
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА		
27.04.02	Управление качеством	
44.04.04	Профессиональное обучение	
38.04.01	Экономика	
38.04.02	Менеджмент	

ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

МАГИСТРАТУРА

Заочная форма обучения

Код	Наименование направления подготовки	Вступительные испытания
ИНСТИТУТ ИНЖЕНЕРИИ И МАШИНОСТРОЕНИЯ		1. Экзамен по профилю направления 2. Собеседование
13.04.03	Энергетическое машиностроение	
15.04.02	Технологические машины и оборудование	
23.04.02	Наземные транспортно-технологические комплексы	
27.04.01	Стандартизация и метрология	
ИНСТИТУТ ИНЖЕНЕРОВ СТРОИТЕЛЬСТВА И ТРАНСПОРТА		
08.04.01	Строительство	
20.04.02	Природообустройство и водопользование	
23.04.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	
ИНСТИТУТ ЦИФРОВЫХ СИСТЕМ		
09.04.02	Информационные системы и технологии	
27.04.04	Управление в технических системах	
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА		
27.04.02	Управление качеством	
44.04.04	Профессиональное обучение	
38.04.01	Экономика	
38.04.02	Менеджмент	

ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

МАГИСТРАТУРА

Очно-заочная форма обучения

Код	Наименование направления подготовки	Вступительные испытания
ИНСТИТУТ ИНЖЕНЕРИИ И МАШИНОСТРОЕНИЯ		1. Экзамен по профилю направления 2. Собеседование
15.04.05	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	
22.04.01	Материаловедение и технологии материалов	
ИНСТИТУТ ХИМИИ И ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ		
18.04.01	Химическая технология	
18.04.02	Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры Ярославского государственного технического университета на 2022/2023 учебный год

УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры, и порядок их учета устанавливаются ЯГТУ самостоятельно:

- диплом о высшем (или высшем профессиональном) образовании с отличием – **10 баллов**;
- участникам ВСО, олимпиад НТИ, «Я профессионал», - **3 балла**;
- победителям и призерам ВСО, олимпиад НТИ, «Я профессионал», - **10 баллов**;
- победителям и призерам олимпиад, интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых ЯГТУ, – **10 баллов**;
- наличие патента – **5 баллов**;
- научные труды в периодике, индексируемой в системах цитирования Web of Science, Scopus – **5 баллов**;
- научные труды в изданиях, включенных в перечень ВАК – **4 балла**;
- научные труды в изданиях, индексируемых в РИНЦ - **3 балла**;
- научные труды в сборнике государственного образовательного учреждения – **2 балла;**
- волонтерская (добровольческая) деятельность, содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным ЯГТУ:
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности в общем объеме не менее 40 астрономических часов (в случае указания объема в днях один день принимается равным 4 астрономическим часам), если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов прошло не более двух календарных лет – **5 баллов**.

В качестве основного документа, удостоверяющего осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности и ее объемы, ЯГТУ принимает выписку (распечатку) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (dobro.ru), сверенную сотрудником приемной комиссии с электронной волонтерской книжкой поступающего, расположенной автоматически указываемому при подаче документов. Данный способ подтверждения добровольческого (волонтерского) опыта является приоритетным.

В качестве источника необходимой информации ЯГТУ учитывает печатные личные книжки добровольца (волонтера) с внесенными в них записями при условии их надлежащего оформления с указанием продолжительности осуществленной добровольческой (волонтерской) деятельности) и заверения организатором добровольческой (волонтерской) деятельности; заверенные подписью руководителя и печатью справки организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, выданные абитуриенту и подтверждающие формы, период осуществления и продолжительность его добровольческой (волонтерской) деятельности.