

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Ярославский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор ЯГТУ  
В.А. Голкина

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

Практика производственная (практика по профилю профессиональной деятельности)

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы: "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Квалификация: магистр

Блок программы: **Практики**

Часть программы: обязательная

Форма обучения: очная

Семестр (ы) четвертый

Институт (обеспечивающий) Экономики и менеджмента

Институт (выпускающий) Экономики и менеджмента

Ярославль 2025

## Реквизиты рабочей программы

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки магистра, а также в соответствии с рабочим учебным планом (регистрационный номер 49.04.01 ЭМФ-М-2025).

Программу разработал(и) преподаватель(и)

канд. пед. наук доцент

Волгин С.И.

(ученая степень, должность, ФИО)

### Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании института «Экономики и менеджмента»  
«27» октября 2025 г., протокол № 3/25.

Директор института

Угрюмова М.А.  
(ФИО)

### СОГЛАСОВАНО

Начальник УИТ

А.Н. Новиков  
(ФИО)

Директор НТБ ЯГТУ

Т.Н. Фуникова  
(ФИО)

Директор института

М.А. Угрюмова  
(ФИО)

Регистрационный код программы \_\_\_\_\_

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ Н.А. Корсукова  
(ФИО)

# 1 Цели, задачи и результаты освоения практики, ее место в структуре основной образовательной программы

## 1.1 Цели и задачи практики

Практика является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса магистрантов. Производственная профессионально-ориентированная практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний магистрантов, полученных при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной профессиональной деятельности, а также направлена на апробацию результатов профессионально-ориентированной работы.

Целью производственной профессионально-ориентированной практики является углубление и систематизацию теоретико-методологической подготовки студента, практическое овладение им технологией научно-исследовательской деятельности, приобретение и совершенствование практических навыков выполнения опытно-экспериментальной работы в соответствии с требованиями к уровню подготовки по направлению 49.04.01 "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии" Практика проводится для выполнения профессионально-ориентированной работы.

Задачи производственной практики:

1. Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной профессионально-ориентированной практикой.
2. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области физической культуры и спорта, физического воспитания;
3. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики;
4. Сбор и аналитическое обобщение теоретического и эмпирического материала для дальнейших научных публикаций;
5. Выявление прикладных научных проблем и обоснование путей их решения.

## 1.2 Требования к результатам освоения практики

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<i>ИУК – 3.1 Определяет роли и распределяет обязанности участников команды.</i>
		<i>ИУК – 3.2 Организует взаимодействие участников для согласованного достижения целей.</i>
		<i>ИУК – 3.3 Анализирует эффективность</i>

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
		<i>ность командной работы и разрабатывает предложения по ее совершенствованию.</i>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>ИУК – 6.1 Оценивает результаты собственной профессиональной деятельности с использованием рефлексивных методов.</i>
		<i>ИУК – 6.2 Выделяет области для повышения эффективности и планирует мероприятия по их улучшению.</i>
		<i>ИУК – 6.3 Осуществляет самоконтроль выполнения задач и корректирует действия с учетом поставленных приоритетов.</i>
Планирование	ОПК-1. Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта	<i>ИОПК-1.1 Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта.</i>
		<i>ИОПК-1.2 Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.</i>
		<i>И ОПК-1.3 Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</i>
Воспитание	ОПК-3. Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности	<i>ИОПК-3.1 Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.</i>
		<i>ИОПК-3.2 Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.</i>
		<i>И ОПК-3.3 Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.</i>
Воспитание	ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветитель-	<i>ИОПК-4.1 Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий.</i>
		<i>ИОПК-4.2 Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта.</i>
		<i>ИОПК-4.3 Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.</i>

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
	но-образовательную и агитационную работу	
Контроль и анализ	ОПК-5. Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации	<i>ИОПК-5.1 Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ.</i>
		<i>ИОПК-5.2 Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.</i>
		<i>ИОПК-5.3 Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа.</i>
Профессиональное взаимодействие	ОПК-6. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта	<i>ИОПК-6.1 Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ</i>
		<i>ИОПК-6.2 Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками.</i>
		<i>ИОПК-6.3 Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.</i>
Научные исследования	ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта	<i>ИОПК-7.1 Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта.</i>
		<i>ИОПК-7.2 Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации.</i>
		<i>ИОПК-7.3 Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.</i>
Научные исследования	ОПК-8. Способен проводить научные исследования по решению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных	<i>ИОПК-8.1 Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных.</i>
		<i>ИОПК-8.2 Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования.</i>
		<i>ИОПК-8.3 Подготавливает отчет по результатам исследования и разра-</i>

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
	областей знаний	<i>батывает рекомендации.</i>
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-9. Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта	<i>ИОПК-9.1 Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.</i>
		<i>ИОПК-9.2 Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.</i>
		<i>ИОПК-9.3 Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.</i>
	ПК-1. Способен осуществлять стратегическое и операционное управление организацией в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-1.1 Анализирует внутренние и внешние условия деятельности организации.</i>
		<i>ИПК-1.2 Разрабатывает элементы стратегического или операционного плана (цели, задачи, мероприятия).</i>
		<i>ИПК-1.3 Обосновывает управленческие решения и прогнозирует ожидаемые результаты.</i>
	ПК-2. Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.	<i>ИПК-2.1 Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.</i>
		<i>ИПК-2.2 Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события.</i>
		<i>ИПК-2.3 Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.</i>
	ПК-3. Способен управлять кадровым потенциалом организации в сфере физической культуры и спорта и обеспечивать эффективное взаимодействие с государственными и общественными структурами, партнерами и сообществами.	<i>ИПК-3.1 Разрабатывает критерии и процедуру отбора специалистов/волонтеров для спортивных и физкультурных мероприятий.</i>
		<i>ИПК-3.2 Составляет план взаимодействия организации с органами власти, общественными объединениями или партнерами.</i>
		<i>ИПК-3.3 Способен представляет интересы организации во внешней среде.</i>
	ПК-4. Способен обеспечивать ресурсное, методическое,	<i>ИПК-4.1 Составляет смету расходов на спортивное или массовое физкультурное мероприятие.</i>

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
	информационное и маркетинговое сопровождение деятельности организации в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-4.2 Разрабатывает методические или организационные материалы для сопровождения деятельности.</i>
		<i>ИПК-4.3 Создаёт продукт информационно-маркетингового характера (рекламный макет, медиаплан, пост в соцсетях).</i>

### ***1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы***

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» и является обязательной.

Практика опирается на ранее изученные дисциплины: «Экономика и финансы в профессиональной деятельности», «Методологические основы физической культуры и спорта», «Администрирование в спортивных организациях», «Организация спортивной подготовки», «Управление проектами и программами».

## 2 Общие сведения о практике

### 2.1 Распределение общей трудоемкости практики по семестрам, видам занятий и формам контроля

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.						Самостоятельная работа, час.		
									Всего контактной работы		Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Аудиторная работа				Всего
Курс	Семестр	ЗЕТ (зачетные единицы)	Всего, часов (недель для практики)	Экзамен	Зачет	Курс. проект	Курс. работа	РЗ, РГР, реф., контр. работа	Всего	Лекции			Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к экзамену	
2	3	3	3 недели		<b>Д</b>				2	2							

### 2.2 Вид практики:

*Практика производственная (практика по профилю профессиональной деятельности)*

### 2.3 Тип практики:

*Профессионально-ориентированная*

### 2.4 Способ проведения практики:

*Стационарная (в г. Ярославль)*

### 2.5 Форма проведения практики:

*Непрерывная*

### 2.6 Содержание практики

Практика производственная (*практика по профилю профессиональной деятельности*), проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами физической культуры и спорта и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований,

на кафедрах ФВ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

#### **Подготовительный этап.**

- самостоятельно ознакомиться с рабочей программой практики;
- пройти вводный инструктаж на кафедре (проводит руководитель практики от университета): цель и задачи практики;
- порядок прохождения практики; требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности с обязательным оформлением в журнале регистрации проведения группового вводного инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;
- присутствовать на производственном собрании, которое проводит руководитель практики от университета;
- получить и оформить необходимые документы: направление на практику, дневник установленного образца (приложение Б) и индивидуальное задание руководителя практики от университета.

#### **Основной этап.**

По прибытии к месту практики студенты информируют руководителей практики от университета о своем прибытии на практику и в дальнейшем о возникших сложностях и недоразумениях, если таковые будут иметь место.

В профильной организации в соответствии с договором назначается руководитель практики от организации из числа квалифицированных специалистов.

Руководитель практики от университета уточняет с руководителем практики от организации рабочее место студента, рабочую программу практики, индивидуальное задание и рабочий график (план) практики.

Со студентами, прибывшими на практику, представителем профильной организации непосредственно на рабочем месте с обязательной регистрацией в соответствующем журнале и дневнике практики (приложение Б) проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Знакомство с научной деятельностью организации, ее структурных подразделений.

Знакомство с новыми методиками научных исследований и педагогической деятельности; современным оборудованием и аппаратурой, используемыми в сфере физической культуры и спорта.

Изучение применяемых на месте практики форм организации ведения научно-педагогических работ.

Знакомство с содержанием деятельности предприятия по обеспечению техники безопасности и проводимыми в нем мероприятиями.

Изучение нормативных правовых актов предприятия по обеспечению учебно-тренировочной деятельности.

Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий.

Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе проведения мониторинга (или каких-либо измерений).

Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий.

Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе обработки и систематизации полученных данных.

Представление результатов мониторинга руководителю практики от производства

Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга.

Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе проведения анализа результатов мониторинга. Оценка результатов научного исследования в сравнении с данными научных источников.

Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от производства.

Самостоятельная подготовка рекомендаций по результатам использованной методики.

Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе подготовки рекомендаций по повышению уровня безопасности предприятия.

Представление своих рекомендаций руководителю практики от предприятия.

Самостоятельное составление краткосрочного и долгосрочного прогноза развития ситуации.

Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе составления краткосрочного и долгосрочного прогнозов.

Подготовка и оформление презентации результатов в соответствии с текстом доклада.

Обучающиеся, включая находящихся на рабочих местах, стажеров и дублеров, собирают и обрабатывают материал к отчету, ведут дневник практики, пишут разделы отчета, посредством экскурсии знакомятся со структурными подразделениями профильной организации.

Освоение оборудования для проведения экспериментального исследования в рамках индивидуального плана (описание используемых технических средств). Самостоятельное проведение конкретного научного исследования в рамках индивидуального плана (Первичные экспериментальные данные).

Анализ и обработка полученных данных проведенного экспериментального исследования (обобщённые данные эксперимента в виде таблиц, схем, диаграмм).

#### **Заключительный этап.**

- описание выполненного исследования и полученных результатов;

- генерирование идей и предложений для написания научных статей по теме магистерской диссертации;
- подготовка и оформление отчета о практике;
- защита отчета.

## 2.7 Порядок организации практики

Организация производственной практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом запросов работодателей к уровню подготовки выпускника. Базой преддипломной практики могут быть любые организации по профилю магистерской программы. Обязательным условием выбора преддипломной практики является наличие возможности сбора информации для подготовки магистерской диссертации.

Организационные вопросы решаются на собрании, которое проводится заведующим кафедрой и руководителями практики от университета.

Организацию и контроль за прохождением практики магистранта осуществляет преподаватель-руководитель практики от университета, в функции которого входит:

- установить контакт с руководителем практики от организации (учреждения), решить организационные вопросы, согласовать с руководителем практики от организации (учреждения) рабочую программу, согласовать сроки прибытия магистрантов, а также дату и часы проведения инструктажа по технике безопасности и режиму работы;
- обеспечить проведение всех организационных мероприятий перед выходом магистрантов на практику;
- в процессе проведения организационных собраний исчерпывающе осветить: цель и задачи практики, содержание программы, календарный план, назначение и порядок заполнения дневника, права и обязанности магистранта, требования к отчету по практике, а также порядок приема дифференцированного зачета.

С руководителем практики от университета магистрант обязан согласовать тему индивидуального задания, порядок его выполнения и оформления. Уточнить перечень рекомендуемой для изучения литературы. Получить инструктаж по технике безопасности.

На весь период прохождения практики за магистрантом в организации (учреждении) также должен быть закреплен руководитель (руководитель от организации), который определит порядок и последовательность прохождения студентом практики в отделах и структурных подразделениях организации.

Основными принципами организации преддипломной практики являются:

- интеграция теоретической и профессионально-практической деятельности;
- интеграция учебного и научно-исследовательского процессов;

- приобретение профессиональных компетенций и навыков работы по избранному направлению подготовки.

Условия, обеспечивающие успешное прохождение практики:

1. Мотивированность учебного задания (для чего, чему способствует).
2. Постановка познавательных задач.
3. Алгоритм выполнения работы, знание студентом способов ее выполнения.
4. Четкое определение преподавателем форм отчетности, объема работы, сроков ее представления.
5. Определение видов консультационной помощи (консультации установочные, тематические, проблемные).
6. Критерии оценки, отчетности и т.д.
7. Виды и формы контроля.

## 2.8 Форма отчетности по практике (содержание отчета по практике)

Основным регламентирующим документом для студента является утвержденное задание, согласованное с руководителем подразделения организации, где она проводится.

В ходе преддипломной практики обучающемуся необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения преддипломной практики.

Отчёт должен быть представлен на кафедру в течение трёх дней после окончания срока практики. В нем студент дает краткую характеристику места практики, функций организации и формулирует личные цели практики согласно заданию.

Примерная структура отчёта о прохождении производственной преддипломной практики должна содержать следующие разделы:

Титульный лист.

Введение:

В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

Основная часть: (составляется в соответствии с этапами производственной практики).

*Раздел 1.*

Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам магистерской диссертации. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Описание организации – места прохождения практики: общая характеристика предприятия; основные направления деятельности предприятия, состояние инновационной активности.

## *Раздел 2.*

Разработка основных направлений научного исследования по теме магистерской диссертации:

- обоснование темы научного исследования и ее актуальности;
- характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- методы исследования, которые предполагается использовать;
- характеристика разработанной или используемой автором методики исследования.

## *Раздел 3.*

Описание собранного и проанализированного материала по теме магистерской диссертации.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

### Заключение

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе исследования, описать ограничения и перспективы продолжения темы исследования:

- диагностика проблем организации;
- предложения по организации труда на соответствующем участке работы;
- выводы по решению конкретных вопросов.

Список использованных литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ)

### Приложения

Отчет должен составлять не менее 15 - 32 страниц машинописного текста (без приложений).

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **3 Учебно-методическое обеспечение практики**

3.1 Перечень печатных и электронных изданий, информационных ресурсов, необходимых для проведения практики:

### 3.1.1 Обязательные издания, имеющиеся в НТБ ЯГТУ<sup>1</sup>

1. Алексеев, Ю. В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации) : общая методология, методика подготовки и оформления : учебное пособие / Алексеев Ю. В. , Казачинский В. П. , Никитина Н. С. - Москва : Издательство АСВ, 2015. - 120 с. - ISBN 978-5-93093-400-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html>

---

<sup>1</sup> Необходимо указать количество экземпляров печатных из числа имеющихся в НТБ ЯГТУ. Поиск изданий в электронном каталоге библиотеки: <http://www.ystu.ru:39445/megapro/Web>

2. Лысанова, М. В. Указания по выполнению магистерской диссертации для студентов магистратуры направлений подготовки 08.04.01 "Строительство" и 38.04.02 "Менеджмент" : учеб. пособие / М. В. Лысанова, В. Д. Сухов, А. А. Киселев ; Яросл. гос. техн. ун-т. - Ярославль : ИД ЯГТУ, 2018. - 103 с. : ил. - (3799). - Библиогр.: с. 71. (18 экз.) + ЭВ <http://www.ystu.ru:39445/megapro/Web/Search/Simple> 3799

3. Методические указания по прохождению производственной практики для студентов специальности 080502 "Экономика и управление на предприятиях (по отраслям)" / Яросл. гос. техн. ун-т, Каф. упр. предприятием ; сост. : Т. С. Шарова, Т. Н. Несиоловская, А. А. Яблонский. - Ярославль, 2010. - 31 с. - (2940). - Библиогр.: с. 10, с. 21-23. (87 экз.)

3.1.2 Профессиональные базы и информационно-справочные системы (например, e-Library, Техэксперт, Консультант плюс и др.)

1. ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru>

3.1.3 Рекомендуемые для самостоятельного изучения (не обязательные) издания и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В. И. Комлацкий, Г. В. Комлацкий, С. В. Логинов. - Ростов на Дону: Феникс, 2014. - 208 с. : схем., табл. - (Высшее образование). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595> (дата обращения: 1.09.2025) . - режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 282 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392>(дата обращения:15.09.2025) . - режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Рузавин, Г. И. Методология научного познания: учебное пособие / Г. И. Рузавин. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020> (дата обращения:20.09.2025) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-238-00920-9: -Текст: электронный.

4. Виленский, М. Я. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учебное пособие / М. Я. Виленский, А. Г. Горшков. - 3-е изд., стер. - Москва: КноРус, 2013. - 240 с.

5. Евдокимов, В. И. Методология и методика проведения научной работы по физической культуре и спорту : [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Евдокимов, О. А. Чурганов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Советский спорт, 2010. - 246 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210368>. - ISBN 978-5-9718-0451-2: - Текст: электронный.

6. Костихина, Н. М. Педагогика физической культуры и спорта: [Электронный ресурс]: учебник / Н. М. Костихина, О. Ю. Гаврикова. - Омск: СибГУФК, 2013. - 296 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274610>. - Текст : электронный.

7. Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и

оформления : учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2007. - 456 с. - ISBN 5-91131-155-0: - Текст : непосредственный.

8. Рузавин, Г. И. Философия науки: [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. И. Рузавин. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 182 с. - (Экзамен). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114561>. - ISBN 978-5-238-01458-6: - Текст: электронный.

9. Семенов, Л. А. Введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта: [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Семенов. - Москва: Советский спорт, 2011. - 200 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210481>. - ISBN 978-5-9718-0543-4: - Текст : электронный.

#### **4 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики (включая программное обеспечение)**

Для обеспечения образовательного процесса по практике лицензионное программное обеспечение не используется

#### **5 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Номер	Наименование и местоположение оборудованных учебных аудиторий, лабораторий	Укрупненный перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория Г- 339	Компьютеры: 12 рабочих мест; видеопроектор; экран; корпоративная сеть Интернет
2.	Учебная аудитория Г-608, 612, 613	Компьютер; видеопроектор; экран; корпоративная сеть Интернет
3	Учебная аудитория Г-506	Компьютер; видеопроектор; экран; корпоративная сеть Интернет

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Ярославский государственный технический университет»**

Институт «Экономики и менеджмента»

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор института  
Угрюмова М.А.  
27 октября 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**

**Практика производственная**  
**(практика по профилю профессиональной деятельности)**

---

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура  
(код и наименование направления)

Направленность (профиль) программы: "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Форма обучения очная

**Авторы/разработчики ФОСП:**

канд. пед. наук, доцент \_\_\_\_\_ Волгин С.И.  
(ученая степень, должность, ФИО)

Рассмотрено на заседании института «Экономики и менеджмента»,  
протокол № 3/25 от «27» октября 2025 г.

Рег. код рабочей программы \_\_\_\_\_

Рег. код ФОСД \_\_\_\_\_

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ \_\_\_\_\_ Н.А. Корсукова  
(ФИО)

Ярославль 2025 г.

## 1 Общие сведения о практике

### 1.1 Распределение общей трудоемкости практики по семестрам, видам занятий и формам контроля

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.				Самостоятельная работа, час.		
									Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Аудиторная работа			Всего
Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия												
Курс	Семестр	ЗЕТ (зачетные единицы)	Всего, часов (недель для практики)	Экзамен	Зачет	Курс. проект	Курс. работа	РЗ, РГР, реф., конгр. работа							
1	1	3	108		Д				20	20					
1	2	8	288		Д				20	20					
2	3	8	288		Д				20	20					
2	4	13	468		Д				20	20					

### 1.2 Перечень осваиваемых компетенций

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<i>И УК – 3.1 Определяет роли и распределяет обязанности участников команды.</i>
		<i>И УК – 3.2 Организует взаимодействие участников для согласованного достижения целей.</i>
		<i>И УК – 3.3 Анализирует эффективность командной работы и разрабатывает предложения по ее совершенствованию.</i>
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>И УК – 6.1 Оценивает результаты собственной профессиональной деятельности с использованием рефлексивных методов.</i>
		<i>И УК – 6.2 Выделяет области для повышения эффективности и планирует мероприятия по их улучшению.</i>
		<i>И УК – 6.3 Осуществляет самоконтроль выполнения задач и корректирует действия с учетом поставленных приоритетов.</i>
ОПК-1.	Способен планировать	<i>И ОПК-1.1 Определяет цели, задачи и приоритет-</i>

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
	деятельность организации в области физической культуры и массового спорта	<p><i>ные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта.</i></p> <p><i>И ОПК-1.2 Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.</i></p> <p><i>И ОПК-1.3 Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</i></p>
ОПК-3.	Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности	<p><i>И ОПК-3.1 Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.</i></p> <p><i>И ОПК-3.2 Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.</i></p> <p><i>И ОПК-3.3 Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.</i></p>
ОПК-4.	Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу	<p><i>ИОПК-4.1 Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий.</i></p> <p><i>ИОПК-4.2 Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта.</i></p> <p><i>ИОПК-4.3 Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.</i></p>
ОПК-5.	Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации	<p><i>И ОПК-5.1 Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ.</i></p> <p><i>И ОПК-5.2 Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.</i></p> <p><i>И ОПК-5.3 Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа.</i></p>
ОПК-6.	Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физиче-	<p><i>И ОПК-6.1 Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ</i></p> <p><i>И ОПК-6.2 Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками.</i></p>

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
	ской культуры и массового спорта	<i>И ОПК-6.3 Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.</i>
ОПК-7.	Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта	<i>ИОПК-7.1 Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта.</i> <i>ИОПК-7.2 Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации.</i> <i>ИОПК-7.3 Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.</i>
ОПК-8.	Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний	<i>ИОПК-8.1 Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных.</i> <i>ИОПК-8.2 Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования.</i> <i>ИОПК-8.3 Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.</i>
ОПК-9.	Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта	знать <i>ИОПК-9.1 Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.</i> уметь <i>ИОПК-9.2 Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.</i> <i>ИОПК-9.3 Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.</i>
ПК-1.	Способен осуществлять стратегическое и операционное управление организацией в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-1.1 Анализирует внутренние и внешние условия деятельности организации.</i> <i>ИПК-1.2 Разрабатывает элементы стратегического или операционного плана (цели, задачи, мероприятия).</i> <i>ИПК-1.3 Обосновывает управленческие решения и прогнозирует ожидаемые результаты.</i>
ПК-2.	Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.	<i>ИПК-2.1 Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.</i> <i>ИПК-2.2 Разрабатывает регламент проведения соревнований или физкультурно-оздоровительного события.</i> <i>ИПК-2.3 Координирует деятельность участников</i>

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
		<i>(спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.</i>
ПК-3.	Способен управлять кадровым потенциалом организации в сфере физической культуры и спорта и обеспечивать эффективное взаимодействие с государственными и общественными структурами, партнёрами и сообществами.	<i>ИПК-3.1 Разрабатывает критерии и процедуру отбора специалистов/волонтеров для спортивных и физкультурных мероприятий.</i>
		<i>ИПК-3.2 Составляет план взаимодействия организации с органами власти, общественными объединениями или партнёрами.</i>
		<i>ИПК-3.3 Способен представляет интересы организации во внешней среде.</i>
ПК-4.	Способен обеспечивать ресурсное, методическое, информационное и маркетинговое сопровождение деятельности организации в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-4.1 Составляет смету расходов на спортивное или массовое физкультурное мероприятие.</i>
		<i>ИПК-4.2 Разрабатывает методические или организационные материалы для сопровождения деятельности.</i>
		<i>ИПК-4.3 Создает продукт информационно-маркетингового характера (рекламный макет, медиаплан, пост в соцсетях).</i>

## 2 Контрольно-измерительные и оценочные материалы

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### Типовые задания по практике

Основные этапы технологической практики, содержание которых может быть конкретизировано и дополнено в зависимости от специфики организации – места прохождения практики представлены ниже.

Конкретное содержание практики, её структура, место проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому преимущественно готовится магистрант.

Разделы (этапы) практики

#### Введение

##### 1. Подготовительный этап.

- участие в установочной конференции,
- ознакомление с содержанием программы практики,
- согласование календарного плана-графика практики,

- ознакомление с базой практики: изучение нормативных документов их анализ и составление справки - анализа о состоянии базы практики.

## **2. Основной этап.**

- ознакомление с организацией планирования и реализации программ и проведения мероприятий образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта,
  - провести PEST анализ внутренней и внешней среды организации,
  - изучить организационную структуру, миссию, цели и основные направления деятельности.
  - провести SWOT-анализ организации.
  - проанализировать конкурентную среду на локальном рынке фитнес-услуг / спортивных услуг.

## **3. Экспериментальный этап.**

- исследовать систему оказания услуг и финансовые потоки,
- изучить ассортимент предоставляемых услуг (физкультурно-оздоровительных, спортивных) и их ценовую политику,
- проанализировать основные статьи доходов и расходов организации,
- ознакомиться с системой планирования и отчетности (бизнес-план, операционные планы),
- предложить концепцию новой услуги или мероприятия, направленную на привлечение новой целевой аудитории (например, «корпоративный фитнес», «программы для старшего поколения», «спортивный фестиваль»),
- рассчитать ориентировочную экономическую эффективность предлагаемого проекта (расчет доходов, расходов, срока окупаемости),
- подготовить презентацию проекта для условного инвестора или руководства организации.

## **4. Обработка и анализ полученной информации.**

На основании анализа результатов проведенного анализа деятельности предприятия

разрабатываются предложения по решению выявленных проблем, составляется заключение о

возможности практического использования полученных результатов.

**Заключение**

**Литература**

**Подготовка и составление отчета по практике.**

**Защита отчета**

## **Типовые задания по практике**

1. Спортивная организация как объект управления.
2. Спортивная организация и условия ее функционирования.

3. Характеристика процесса предоставления услуг в организации.
4. Формирование рыночной стратегии и ее значение в организации услуг.
5. Организационные структуры, современные тенденции и факторы их развития
6. Организационная структура управления спортивной организации.
7. Особенности разработки бизнес-планов в организациях сферы услуг (отрасль производства).
8. Производственные ресурсы организации сферы услуг, эффективность их использования.
9. Инновационная деятельность спортивной организации (по отраслям) в современных условиях.
10. Сбытовая политика спортивной организации, ее элементы и форма реализации.
11. Совершенствование системы оплаты труда в спортивной организации (по отраслям) в современных условиях.
12. Ценовая политика спортивной организации, методы установления цен на услуги.
13. Особенности производственного менеджмента в условиях антикризисного управления.
14. Внутрифирменное планирование и его значение.
15. Содержание и порядок разработки стратегических планов организации.
16. Системы и функции управления спортивной организацией.
17. Результаты производственной деятельности и методы их анализа.
18. Формирование программы производства физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, ее основные разделы и технико-экономические показатели.
19. Методы менеджмента в принятии и реализации управленческих решений.
20. Методы оптимизации производственной программы.
21. Производственная мощность и методика ее расчета.
22. Экономические аспекты технической подготовки спортивной организации.
23. Качество и его роль в процессе предоставления услуг.
24. Показатели и методы оценки качества услуг.
25. Управление сбытом. Принципы управления запасами спортивной организации.
26. Управление материальными запасами.
27. Классификация издержек материальных запасов, виды норм производственных запасов.
28. Роль стратегических методов в обосновании управленческих решений.
29. Оперативное управление организацией.
30. Интенсификация и эффективность организации.
31. Методы выявления резервов повышения эффективности организации.
32. Методы анализа в организации процессов управления.
33. Применение статистических методов в оценке эффективности управленческих решений.

34. Финансовые результаты производственной деятельности организации. Методы их расчета и анализа.
35. Процессы и функции управления организацией. Элементы структуры управления организацией.
36. Изучение использования рабочего времени. Организация заработной платы.
37. Управление производительностью. Оценка результативности труда.
38. Изучение факторов, влияющих на рост производительности.
39. Применение логистического подхода к управлению потоками в спортивной организации.
40. Особенности управления на предприятии сферы услуг, особенности управления малыми предприятиями.
41. Планирование и управление спортивной организацией с помощью сетевых графиков.

**Описание требований к содержанию и оформлению разделов отчетов по практике:**

Оформление отчета по практике должно соответствовать принятым в ЯГТУ стандартам оформления учебных документов.

Примерная структура отчёта о прохождении производственной практики должна содержать следующие разделы:

Титульный лист.

Введение:

В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

Основная часть: (составляется в соответствии с этапами производственной практики).

*Раздел 1.*

Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам магистерской диссертации. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Описание организации – места прохождения практики: общая характеристика предприятия; основные направления деятельности предприятия, состояние инновационной активности.

*Раздел 2.*

Раздел должен содержать:

- характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- методы исследования, которые предполагается использовать.
- характеристика разработанной или используемой автором методики исследования.

*Раздел 3.*

Описание собранного и проанализированного материала по теме магистерской диссертации.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

### Заключение

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе прохождения практики, указать на основные проблемы деятельности предприятия:

- диагностика проблем предприятия;
- предложения по организации труда на соответствующем участке работы;
- выводы по решению конкретных вопросов.

Список использованных литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ)

### Приложения

Отчет должен составлять не менее 15 - 32 страниц машинописного текста (без приложений).

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела отчета по практике
УК-3.Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<i>И УК – 3.1 Определяет роли и распределяет обязанности участников команды.</i>	1-3
	<i>И УК – 3.2 Организует взаимодействие участников для согласованного достижения целей.</i>	1-3
	<i>И УК – 3.3 Анализирует эффективность командной работы и разрабатывает предложения по ее совершенствованию.</i>	1-3
УК-6.Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>И УК – 6.1 Оценивает результаты собственной профессиональной деятельности с использованием рефлексивных методов.</i>	1-3
	<i>И УК – 6.2 Выделяет области для повышения эффективности и планирует мероприятия по их улучшению.</i>	1-3
	<i>И УК – 6.3 Осуществляет самоконтроль выполнения задач и корректирует действия с учетом поставленных приоритетов.</i>	1-3
ОПК-1.Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта	<i>И ОПК-1.1 Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта.</i>	1-3
	<i>И ОПК-1.2 Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.</i>	1-3
	<i>И ОПК-1.3 Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</i>	1-3

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела отчета по практике
ОПК-3.Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности	<i>И ОПК-3.1 Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.</i>	1-3
	<i>И ОПК-3.2 Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.</i>	1-3
	<i>И ОПК-3.3 Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.</i>	1-3
ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу	<i>ИОПК-4.1 Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий.</i>	1-3
	<i>ИОПК-4.2 Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта.</i>	1-3
	<i>ИОПК-4.3 Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.</i>	1-3
ОПК-5.Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации	<i>И ОПК-5.1 Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ.</i>	1-3
	<i>И ОПК-5.2 Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.</i>	1-3
	<i>И ОПК-5.3 Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа.</i>	1-3
ОПК-6.Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта	<i>И ОПК-6.1 Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ</i>	1-3
	<i>И ОПК-6.2 Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками.</i>	1-3
	<i>И ОПК-6.3 Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.</i>	1-3
ОПК-7.Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта	<i>ИОПК-7.1 Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта.</i>	1-3
	<i>ИОПК-7.2 Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации.</i>	1-3
	<i>ИОПК-7.3 Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.</i>	1-3

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела отчета по практике
ОПК-8.Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний	<i>ИОПК-8.1 Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных.</i>	1-3
	<i>ИОПК-8.2 Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования.</i>	1-3
	<i>ИОПК-8.3 Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.</i>	1-3
ОПК-9.Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта	знать <i>ИОПК-9.1 Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.</i>	1-3
	уметь <i>ИОПК-9.2 Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.</i>	1-3
	<i>ИОПК-9.3 Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.</i>	1-3
ПК-1.Способен осуществлять стратегическое и операционное управление организацией в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-1.1 Анализирует внутренние и внешние условия деятельности организации.</i>	1-3
	<i>ИПК-1.2 Разрабатывает элементы стратегического или операционного плана (цели, задачи, мероприятия).</i>	1-3
	<i>ИПК-1.3 Обосновывает управленческие решения и прогнозирует ожидаемые результаты.</i>	1-3
ПК-2.Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.	<i>ИПК-2.1 Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.</i>	1-3
	<i>ИПК-2.2 Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события.</i>	1-3
	<i>ИПК-2.3 Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.</i>	1-3
ПК-3.Способен управлять кадровым потенциалом организации в сфере физической культуры и спорта и обеспечивать эффективное взаимодействие с государственными и общественными структурами, партнёрами и сообществами.	<i>ИПК-3.1 Разрабатывает критерии и процедуру отбора специалистов/волонтеров для спортивных и физкультурных мероприятий.</i>	1-3
	<i>ИПК-3.2 Составляет план взаимодействия организации с органами власти, общественными объединениями или партнёрами.</i>	1-3
	<i>ИПК-3.3 Способен представляет интересы организации во внешней среде.</i>	1-3

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела отчета по практике
ПК-4.Способен обеспечивать ресурсное, методическое, информационное и маркетинговое сопровождение деятельности организации в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-4.1 Составляет смету расходов на спортивное или массовое физкультурное мероприятие.</i>	1-3
	<i>ИПК-4.2 Разрабатывает методические или организационные материалы для сопровождения деятельности.</i>	1-3
	<i>ИПК-4.3 Создает продукт информационно-маркетингового характера (рекламный макет, медиаплан, пост в соцсетях).</i>	1-3

### **Критерии оценки:**

- умение составить алгоритм решения проблемы, поставленной в задании на практику;
- умение использовать различные формы мыслительной деятельности (анализ, синтез, оценивание, сравнение, обобщение и т.п.);
- умение применить теоретические знания на практике для решения поставленной задачи;
- умение использовать дополнительные источники информации;
- соответствие итоговых материалов отчета по практике поставленной задаче и требованиям к оформлению и содержанию разделов;
- грамотное, лаконичное, последовательное изложение решения проблемы в соответствии с принятым алгоритмом и пр.;
- качество графических материалов;
- умение объяснить и защитить принятое решение.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **Оценочная шкала**

По результатам представленного отчета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **Оценка «отлично»**

Магистрант показал прочные знания основных положений практики:

- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;
- владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;
- владеет навыками дискуссии при защите отчета по практике, защите собственных научных идей, предложений и рекомендаций;
- умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу;
- проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру.

### **Оценка «хорошо»**

Магистрант показал хорошие знания основных положений практики:

- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;
- умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;
- проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;
- владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности.

### **Оценка «удовлетворительно»**

Магистрант показал удовлетворительные знания основных положений практики:

- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;
- допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;
- не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.

### **Оценка «неудовлетворительно»**

Магистрант показал неудовлетворительные знания основных положений практики;

- не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;
- обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;
- не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности;
- продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры;
- проявил низкую активность;
- не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;
- во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность;
- отсутствовал на базе практики без уважительной причины;
- нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;
- не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

## **Вопросы для защиты отчета по практике**

### **Типовые вопросы:**

1. Какова миссия и стратегия развития организации.
2. Каковы основные этапы создания и развития организации – краткая историческая справка.
3. Какова существующая организационно-правовая форма организации.
4. Каков ассортимент выпускаемой продукции или услуг, их назначение.

5. Какие основные технико-экономические показатели работы организации за рассматриваемый период, их динамика (объем производства услуг, численность сотрудников, рентабельность и др.).
6. Опишите состав линейных руководителей, а также административного, консультативного и обслуживающего аппарата.
7. Опишите линейные и штабные полномочия руководителей первого и второго уровней.
8. Приведите перечень должностей, наделенных рекомендательными, согласовательными и функциональными полномочиями (по каким вопросам).
9. Приведите примеры действий или отсутствия действий принципа единоначалия.
10. Определите особенности делегирования полномочий в организации: нежелание руководителей делегировать полномочия или боязнь ответственности у подчиненных, указать основные причины.
11. Привести примеры, объясняющие содержание операций (утверждает, согласовывает, готовит) при работе с управленческой документацией.
12. Какова организационная структура управления в виде схемы.
13. Определить число уровней управления, количество структурных подразделений, сформулировать основную цель работы каждого из них.
14. Определить тип структуры управления, указать их достоинства и недостатки.
15. Установить существующие информационные взаимосвязи должностного лица или структурного подразделения, как по горизонтали, так и по вертикали (привести примеры).
16. Представить схему документопотока в организации (привести примеры).
17. Оценить рациональность использования рабочего времени.
18. Выделить факторы нерационального использования рабочего времени.
19. Указать причины, усугубляющие перегруженность менеджера.
20. Дать характеристику информационному обеспечению (наличие локальной сети, интернет и т.п.).
21. Дать краткую характеристику рынка, на котором работает организация.
22. Сделать сравнительный конкурентный анализ с выявлением сильных и слабых стороны конкурентов и рассматриваемой организации.
23. Оценить сегментные группы потребителей основной продукции организации (по полу, возрасту, роду занятий, стилю жизни и т.д.).
24. Проанализировать способы изучения покупательского спроса на продукцию и услуги организации (анкетный опрос покупателей, мониторинг продаж и т.д.).
25. Оценить виды рекламы и каналы ее размещения.
26. Определить виды стратегий, реализуемые организацией.
27. Выяснить, кем осуществляется стратегическое управление.
28. Оценить, как формируются и выполняются стратегические цели и стратегии организации.

29. Перечислить основные ключевые факторы успеха для отрасли, в которой работает организация.

30. Перечислить функции отдела кадров (кадровой службы).

31. Рассмотреть основные кадровые показатели: численность персонала, удельный вес рабочих, специалистов, служащих, средний возраст работающих, текучесть кадров и т.д. за 2-3 года

32. Указать основные причины текучести кадров, а также категорию персонала, где она наиболее ярко выражена.

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
УК-3.Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<i>И УК – 3.1 Определяет роли и распределяет обязанности участников команды.</i>	1-32
	<i>И УК – 3.2 Организует взаимодействие участников для согласованного достижения целей.</i>	1-32
	<i>И УК – 3.3 Анализирует эффективность командной работы и разрабатывает предложения по ее совершенствованию.</i>	1-32
УК-6.Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>И УК – 6.1 Оценивает результаты собственной профессиональной деятельности с использованием рефлексивных методов.</i>	1-32
	<i>И УК – 6.2 Выделяет области для повышения эффективности и планирует мероприятия по их улучшению.</i>	1-32
	<i>И УК – 6.3 Осуществляет самоконтроль выполнения задач и корректирует действия с учетом поставленных приоритетов.</i>	1-32
ОПК-1.Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта	<i>И ОПК-1.1 Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта.</i>	1-32
	<i>И ОПК-1.2 Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.</i>	1-32
	<i>И ОПК-1.3 Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</i>	1-32
ОПК-3.Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности	<i>И ОПК-3.1 Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.</i>	1-32
	<i>И ОПК-3.2 Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.</i>	1-32
	<i>И ОПК-3.3 Оценивает уровень сформиро-</i>	1-32

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
	<i>ванности воспитательных установок у участников деятельности.</i>	
ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу	<i>ИОПК-4.1 Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий.</i>	1-32
	<i>ИОПК-4.2 Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта.</i>	1-32
	<i>ИОПК-4.3 Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.</i>	1-32
ОПК-5. Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации	<i>И ОПК-5.1 Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ.</i>	1-32
	<i>И ОПК-5.2 Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.</i>	1-32
	<i>И ОПК-5.3 Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа.</i>	1-32
ОПК-6. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта	<i>И ОПК-6.1 Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ</i>	1-32
	<i>И ОПК-6.2 Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками.</i>	1-32
	<i>И ОПК-6.3 Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.</i>	1-32
ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта	<i>ИОПК-7.1 Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта.</i>	1-32
	<i>ИОПК-7.2 Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации.</i>	1-32
	<i>ИОПК-7.3 Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.</i>	1-32
ОПК-8. Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний	<i>ИОПК-8.1 Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных.</i>	1-32
	<i>ИОПК-8.2 Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования.</i>	1-32
	<i>ИОПК-8.3 Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатыва-</i>	1-32

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
	<i>ет рекомендации.</i>	
ОПК-9.Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта	знать <i>ИОПК-9.1 Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.</i>	1-32
	уметь <i>ИОПК-9.2 Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.</i>	1-32
	<i>ИОПК-9.3 Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.</i>	1-32
ПК-1.Способен осуществлять стратегическое и операционное управление организацией в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-1.1 Анализирует внутренние и внешние условия деятельности организации.</i>	1-32
	<i>ИПК-1.2 Разрабатывает элементы стратегического или операционного плана (цели, задачи, мероприятия).</i>	1-32
	<i>ИПК-1.3 Обосновывает управленческие решения и прогнозирует ожидаемые результаты.</i>	1-32
ПК-2.Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.	<i>ИПК-2.1 Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.</i>	1-32
	<i>ИПК-2.2 Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события.</i>	1-32
	<i>ИПК-2.3 Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.</i>	1-32
ПК-3.Способен управлять кадровым потенциалом организации в сфере физической культуры и спорта и обеспечивать эффективное взаимодействие с государственными и общественными структурами, партнёрами и обществами.	<i>ИПК-3.1 Разрабатывает критерии и процедуру отбора специалистов/волонтеров для спортивных и физкультурных мероприятий.</i>	1-32
	<i>ИПК-3.2 Составляет план взаимодействия организации с органами власти, общественными объединениями или партнёрами.</i>	1-32
	<i>ИПК-3.3 Способен представляет интересы организации во внешней среде.</i>	1-32
ПК-4.Способен обеспечивать ресурсное, методическое, информационное и маркетинговое сопровождение деятельности организации в сфере физической культуры и спорта.	<i>ИПК-4.1 Составляет смету расходов на спортивное или массовое физкультурное мероприятие.</i>	1-32
	<i>ИПК-4.2 Разрабатывает методические или организационные материалы для сопровождения деятельности.</i>	1-32

Шифр и содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
	<i>ИПК-4.3 Создаёт продукт информационно-маркетингового характера (рекламный макет, медиаплан, пост в соцсетях).</i>	1-32

### Критерии оценки:

- владение терминологией в профессиональной области;
- умение грамотно интерпретировать теоретический и практический материал, давать пояснения (примеры), использовать различные формы мыслительной деятельности (анализ, синтез, оценивание, сравнение, обобщение и т.п.);
- грамотная, лаконичная, доступная и понятная речь и др.

### Оценочная шкала

#### Оценка «отлично»

Магистрант показал прочные знания основных положений практики:

- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;
- владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;
- владеет навыками дискуссии при защите отчета по практике, защите собственных научных идей, предложений и рекомендаций;
- умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу;
- проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру.

#### Оценка «хорошо»

Магистрант показал хорошие знания основных положений практики:

- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;
- умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;
- проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;
- владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности.

#### Оценка «удовлетворительно»

Магистрант показал удовлетворительные знания основных положений практики:

- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;
- допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;
- не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.

#### Оценка «неудовлетворительно»

Магистрант показал неудовлетворительные знания основных положений практики;

– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;

– обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;

– не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности;

– продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры;

– проявил низкую активность;

– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;

– во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность;

– отсутствовал на базе практики без уважительной причины;

– нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;

– не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

### 3 Методические материалы

#### 3.1 Общие сведения о выборе структуры ФОСП

Основной частью контрольно-измерительных и оценочных материалов в составе ФОСП являются компетентностно-ориентированные задания (КОЗ), позволяющие оценить степень достижения следующих категорий образовательных целей «Знание», «Понимание», «Применение», «Анализ», «Синтез», «Оценка».

Категория **Знание** предполагает выполнение обучающимся простых действия по запоминанию и воспроизведению изученного материала. Общая черта данной категории – припоминание обучающимся соответствующих сведений (терминологии, классификаций и категорий, конкретных фактов, методов и процедур, основных понятий, правил и принципов), выбор объекта деятельности и выявление закономерностей, связанных с объектом ситуации, определение местонахождения конкретных элементов информации. При этом информация воспроизводится практически в том же виде, в котором была получена.

Категория **Понимание** характеризуется постановкой проблем, связанных с объектом исследования (изучения), передачей идеи каким-либо способом. Студент понимает факты, правила и принципы, преобразует (трансформирует) учебный материал из одной формы выражения в другую (например, словесный материал в математические выражения), интерпретирует материал, схемы, графики, диаграммы, вытекающие из имеющихся данных и т.п.; объясняет, прогнозирует дальнейшее развитие явлений, событий; раскрывает связи между идеями, фактами, определениями или ценностями.

Категория **Применение** предполагает использование обучающимся знаний из различных областей для решения проблем и их исследования. Контрольные задания данной категории характеризуются простотой действий, которые обозначают умение обучающегося использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых практических ситуациях, продемонстрировать правильное применение метода или процедуры, соблюдать принципы, правила и законы. Результат обучения предполагает более высокий уровень владения материалом, подразумевает применение обучающимся нестандартных ответов и поиск решений.

Категория **Анализ** подразумевает выполнение обучающимся сложных действий (деятельности), характеризующих комплексные умения проводить различия между фактами и предположениями, формулировать задачи на основе анализа ситуации. Студент должен быть способен расчленять информацию на составные части, анализировать элементы, соотношения, выявлять взаимосвязи между ними, выделять скрытые или неявные предположения, видеть ошибки в логике рассуждений, проводить разграничения между фактами и следствиями, определять причины, последствия, мотивы, приходиться к определенным умозаключениям. Контрольные задания для данной категории образовательных целей требуют осознания обучающимся как содержания учебного материала, так и его

структуры, внутреннего строения.

Категория **Синтез** подразумевает обоснование и представление обучающимся выбранного способа решения задачи, демонстрацию того, как идея или продукт могут быть изменены, творческое решение проблем на основе оригинального мышления, создание из различных идей нового или уникального продукта или плана. Студент проявляет сложные действия (деятельность), характеризующие комплексные умения комбинировать элементы для получения целого, обладающего новизной (предлагает план эксперимента, действий, решения проблемы, интерпретирует и прогнозирует результаты, преобразует информацию из разных источников), т.е. выполняет деятельность творческого характера. Контрольные задания для данной категории образовательных целей дают возможность использовать собственные знания и опыт обучающегося для творческого решения проблемы.

Категория **Оценка (оценивание)** предполагает выполнение обучающимся сложных действий, которые характеризуют его способность оценивать роль или значение какого-либо утверждения, явления, объекта, экспериментальных или теоретических данных для конкретной цели на основе четких, заранее заданных критериев – внутренних (структурных, логических) и внешних, выявляющих соответствие намеченной цели. Критерии могут определяться либо самим студентом, либо задаваться ему извне (например, преподавателем). Студент оценивает логику построения материала в форме письменного текста, схемы или алгоритма, качество собственных идей и возможных последствий принятого решения (как позитивных, так и негативных), прогнозирует развитие ситуации, выявляет значение материала или идеи для данной конкретной цели на основе критериев или стандартов, соответствие выводов имеющимся данным, значимость полученных данных, результатов и т.д. При этом возможно получение неоднозначных ответов, что, как правило, не позволяет использовать средства автоматизированного контроля образовательных результатов.

В табл. 3.1 приведены обобщенные сведения о применимости различных структур КОЗ для разных видов и форм контроля по практике.

Таблица 3.1 – Соответствие структуры КОЗ в составе ФОСП категориям образовательных целей, видам и формам контроля

Вид контроля	Категория образовательных целей, формы контроля					
	Знание	Понимание	Применение	Анализ	Синтез	Оценка
				<i>Творчество</i>		
Итоговый контроль по практике	Вопросы для защиты отчета по практике		Отчет по практике, оформленный и содержательно соответствующий заданию по практике	Вопросы для защиты отчета по практике		Отчет по практике

В зависимости от содержания практики, форм контроля по учебному плану и рабочей программе практики и других факторов преподаватель может выбрать указанные в таблице 3.1 или дополнительные (дидактически эквивалентные) формы контроля.

### 3.2 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций отражены в разделе 2 ФОСП, отражающем соответствие разделов отчета по практике и осваиваемых компетенций.

Оценка компетенций осуществляется на всех этапах их формирования при осуществлении итогового контроля по практике с применением контрольно-измерительных и оценочных материалов, представленных в ФОСП. Критерии оценки и оценочная шкала приведены для различных видов контрольно-измерительных материалов в составе ФОСП.

Уровень сформированности компетенций оценивается в рамках итогового контроля по практике в следующей шкале:

«Базовый» - соответствует академической оценке «удовлетворительно», «зачтено»;

«Нормальный» - соответствует академической оценке «хорошо»;

«Повышенный» - соответствует академической оценке «отлично».

Общие рекомендации по критериям оценки уровня учебных достижений и уровня сформированности компетенций, а также по применению и использованию оценочных шкал приведены в П ЯГТУ 02.02.05 – 2016.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Ярославский государственный технический университет»**

Институт «Экономики и менеджмента»

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор института  
Угрюмова М.А.  
27 октября 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Психолого-педагогические основы тренерской деятельности**

(для процедур оценки качества образования)

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Форма обучения: очная

Дисциплина по выбору: нет

**Авторы/разработчики ФОСД:**

докт. экон. наук, профессор \_\_\_\_\_ Комарова О.А.  
(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Рассмотрено на заседании института «Экономики и менеджмента»,  
протокол № 3/25 от «27» октября 2025 г.

Рег. код рабочей программы \_\_\_\_\_

Рег. код ФОСД \_\_\_\_\_

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ \_\_\_\_\_ Н.А. Корсукова  
(ФИО)

Ярославль 2025 г.

# 1 Общие сведения о дисциплине<sup>1</sup>

## 1.1 Распределение общей трудоемкости дисциплины по семестрам, видам занятий и формам контроля<sup>2</sup>

Общие сведения				Форма контроля				Контактная работа с преподавателем, час.				Самостоятельная работа, час.						
								Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Аудиторная работа			Всего	Подготовка к экзамену	Текущая самостоятельная работа		
Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия															
Курс	Семестр	ЗЕТ (зачетные единицы)	Всего, часов (недель для практики)	Экзамен	Зачет	Курс. проект	Курс. работа	РЗ, РГР, реф., контр. работа	56	2		54	18	36		88		88

## 1.2 Перечень разделов (тем) дисциплины<sup>3</sup>

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины
1	Психологические основы тренерской деятельности
2	Педагогические основы тренерской деятельности

<sup>1</sup> Раздел заполняется в соответствии с учебным планом и рабочей программой по учебной дисциплине

<sup>2</sup> Таблица заполняется в соответствии с п.2.1 рабочей программы

<sup>3</sup> Таблица заполняется в соответствии с п.2.2 рабочей программы

### 1.3 Матрица соответствия разделов дисциплины и осваиваемых компетенций <sup>4</sup>

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела или темы	
			1	2
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК – 3.1. Определяет роли и распределяет обязанности участников команды.	+	+
		ИУК – 3.2. Организует взаимодействие участников для согласованного достижения целей.	+	+
		ИУК – 3.3. Анализирует эффективность командной работы и разрабатывает предложения по ее совершенствованию.	+	+
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает результаты собственной профессиональной деятельности с использованием рефлексивных методов.	+	+
		ИУК – 6.2. Выделяет области для повышения эффективности и планирует мероприятия по их улучшению.	+	+
		ИУК – 6.3. Осуществляет самоконтроль выполнения задач и корректирует действия с учетом поставленных приоритетов.	+	+
ОПК-3	Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности	ИОПК – 3. Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.	+	+
		ИОПК – 3.2. Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.	+	+

<sup>4</sup> Таблица заполняется в соответствии с п.2.3 рабочей программы

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела или темы	
			1	2
		ИОПК – 3.3. Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.	+	+
ПК-2	Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.	ИПК – 2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.	+	+
		ИПК – 2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события.	+	+
		ИПК – 2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.	+	+

Данная таблица отражает перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.

**Типовые тестовые задания  
для процедур оценки качества образования<sup>5</sup>**

**Компетенция УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**  
(шифр, содержание)

**Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности**

**Задание 1**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Установите правильную последовательность этапов процесса обучения двигательному действию.

**Элементы для упорядочивания:**

1. Закрепление и дальнейшее совершенствование двигательного действия.
2. Создание предварительного представления об изучаемом двигательном действии.
3. Разучивание основы техники двигательного действия в целостном виде.
4. Глубокое детализированное разучивание, направленное на исправление ошибок.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--

**Задание 2**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

---

<sup>5</sup> При оформлении оценочных материалов в виде тестовых заданий допускается разделение заданий по видам контроля (тесты для текущего контроля и тесты для итогового контроля), по разделам дисциплины

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Расположите в логической последовательности шаги, которые должен предпринять тренер для конструктивного разрешения конфликта между спортсменами.

**Элементы для упорядочивания:**

1. Выработка и согласование совместного решения, удовлетворяющего все стороны.
2. Анализ причин конфликта и выявление интересов каждой из сторон.
3. Реализация принятого решения и контроль его выполнения.
4. Нейтрализация открытого противостояния и снижение эмоционального напряжения.
5. Сбор информации о конфликте от его участников и свидетелей.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--	--

## **Задание 2**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Установите классическую последовательность частей тренировочного занятия.

1. Основная часть (решение главных тренировочных задач, развитие физических качеств, разучивание техники).
2. Подготовительная часть (разминка, функциональная и психологическая подготовка организма к нагрузке).
3. Заключительная часть (постепенное снижение нагрузки, восстановление, подведение итогов).

**Правильная последовательность: 2 — 1 — 3**

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--

## Тестовые задания закрытого типа на установление соответствия

### Задание 4

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между стилем руководства тренера и его характеристикой.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Стиль руководства		Характеристика	
<b>А</b>	Авторитарный	<b>1</b>	Тренер предоставляет спортсменам полную свободу, минимально вмешивается в процесс, роль сводится к роли консультанта
<b>Б</b>	Демократический	<b>2</b>	Тренер единолично принимает все решения, строго контролирует действия спортсменов, требует беспрекословного подчинения
<b>В</b>	Либеральный	<b>3</b>	Тренер стремится к коллективному обсуждению проблем, поощряет инициативу спортсменов, учитывает их мнение при принятии решений
<b>Г</b>	Авторитетный	<b>4</b>	Тренер сочетает высокую требовательность с уважением к личности спортсмена, четко ставит цели, объясняет их важность, создает атмосферу сотрудничества

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

### Задание 5

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между психологической функцией тренера и ее содержанием.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Психологическая функция		Содержание функции	
А	Мотивационная	1	Создание и поддержание здорового социально-психологического климата в команде, разрешение конфликтов, сплочение коллектива
Б	Воспитательная	2	Формирование у спортсменов стойкого интереса к занятиям, постановка амбициозных, но достижимых целей, развитие внутренней мотивации
В	Коммуникативная	3	Формирование у спортсменов нравственных качеств, дисциплины, ответственности, уважения к соперникам и правилам игры
Г	Социально-педагогическая	4	Обучение спортсменов методам саморегуляции, управление их предстартовым состоянием, снятие излишнего напряжения
Д	Психо-регулирующая	5	Эффективное построение взаимоотношений со спортсменами, родителями, судьями, администрацией, умение ясно излагать мысли

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>

### Задание 6

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между методом педагогического воздействия и его примером в работе тренера.\*\*

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Метод воздействия		Пример в работе тренера	
<b>А</b>	Метод убеждения	<b>1</b>	Тренер вводит правило: тот, кто опоздал на тренировку, выполняет дополнительное упражнение
<b>Б</b>	Метод поощрения	<b>2</b>	После успешного выступления на соревнованиях тренер публично хвалит команду и вручает ей грамоту
<b>В</b>	Метод упражнения (приучения)	<b>3</b>	Тренер объясняет спортсмену, почему важно соблюдать спортивный режим, приводя примеры из биографий известных чемпионов
<b>Г</b>	Метод "наказания" (санкций)	<b>4</b>	Тренер систематически требует от спортсменов обязательного выполнения упражнений на растяжку в начале каждой тренировки, чтобы выработать привычку

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

**Задание 7**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Юный спортсмен (12 лет) после двух проигранных подряд матчей стал замкнутым, на тренировках проявляет апатию, избегает общения с товарищами по команде. При прямом вопросе "Что случилось?" отмалчивается или говорит "Всё нормально". Какое действие тренера будет наиболее эффективным в данной ситуации с точки зрения педагогики и психологии?

1. Провести индивидуальную беседу с жестким разбором ошибок в последних играх, чтобы показать, над чем конкретно нужно работать.
2. На время отстранить спортсмена от участия в соревнованиях, чтобы он "отдохнул и осмыслил свое поведение".
3. Создать на ближайшей тренировке "ситуацию успеха" – дать задание, с которым он гарантированно справится, и публично его похвалить.
4. Не давить на спортсмена, но ненавязчиво вовлекать его в общие групповые активности, дать понять, что он остается важной частью команды, и дожидаться, когда он сам заговорит о проблеме.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Задание 8**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Тренер работает со взрослой командой мастеров. В команде есть явный лидер, авторитетный спортсмен, который, однако, часто вступает в спор с тренером по поводу тактических схем и тренировочного процесса, подрывая его авторитет в глазах других игроков. Какую стратегию поведения должен выбрать тренер для разрешения этого конфликта, совмещающую в себе педагогический такт и психологическую мудрость?

1. Публично одернуть лидера и напомнить, что окончательное решение всегда остается за тренером, чтобы пресечь неподчинение на корню.
2. Проигнорировать его поведение, сосредоточившись на работе с остальными членами команды.
3. Провести индивидуальную встречу с лидером, выслушать его предложения, вовлечь его в обсуждение планов, делегировав ему часть ответственности (например, за мотивацию группы).
4. Обратиться к команде с предложением коллективно обсудить и принять решения по спорным вопросам, превратив конфликт в инструмент групповой динамики.

**Ответ:**

**Обоснование:**

## **Задание 9**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Тренер готовит спортсменку к важным соревнованиям. Технически она подготовлена блестяще, но на контрольных прикидках показывает результат хуже, чем на тренировках. Причина – сильное волнение, "стартовая лихорадка". Какие методы психолого-педагогического воздействия являются наиболее адекватными для помощи спортсменке в данной ситуации?

1. Увеличить объем и интенсивность тренировок, чтобы "закалить волю" и сделать выступление на соревнованиях привычным делом.
2. Применить методы психической саморегуляции: обучить ее дыхательным упражнениям, техникам концентрации и расслабления, идеомоторной тренировке.
3. Снизить значимость предстоящих соревнований в разговорах, акцентировав внимание на том, что это лишь один из этапов, и не стоит из-за него так переживать.
4. Сымитировать на тренировках обстановку, максимально приближенную к соревновательной (зрители, судьи, протокол), чтобы снизить эффект новизны и привыкнуть к стресс-факторам.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом**

### **Задание 10**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

В спортивной секцию по баскетболу пришел новый подросток 14 лет. Физически он развит хорошо, но технические навыки владения мячом и понимание тактики игры у него значительно ниже, чем у остальных ребят в группе, которые тренируются вместе уже два года. На первых же тренировках он стал допускать много ошибок, над ним начали посмеиваться более опытные сверстники. Подросток стал замыкаться, отказываться от участия в командных упражнениях, а на последнюю тренировку не пришел. Каковы Ваши действия как тренера-педагога в данной ситуации?

**Ответ:**

### **Задание 11**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Одной из ключевых задач тренера является формирование у спортсмена «внутренней мотивации» – стремления к достижению цели ради самого процесса, саморазвития и удовольствия от деятельности, а не только ради внешних наград (победы, похвалы, страха наказания). Разработайте программу из 3-4 конкретных методов или приемов, которые Вы как тренер будете использовать для развития внутренней мотивации у юных спортсменов (возраст 10-12 лет).

**Ответ:**

**Задание 12**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Известный спортивный психолог Г. Д. Горбунов писал: «Тренер – это диагност, но не болезней, а возможностей». Напишите развернутое эссе (объемом 150-200 слов), раскрывающее смысл этого высказывания.

**Ответ:**

**Типовые тестовые задания  
для процедур оценки качества образования<sup>6</sup>**

**Компетенция УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (шифр, содержание)**

**Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности**

**Задание 13**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Установите правильную последовательность этапов цикла самооценки тренерской деятельности:

1. Анализ результатов и рефлексия.
2. Разработка и реализация плана развития.
3. Сбор информации о своей деятельности (наблюдения, видеоанализ, анкеты спортсменов).
4. Выявление сильных и слабых сторон, постановка конкретных целей для улучшения.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--

**Задание 14**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

---

<sup>6</sup> При оформлении оценочных материалов в виде тестовых заданий допускается разделение заданий по видам контроля (тесты для текущего контроля и тесты для итогового контроля), по разделам дисциплины

Расположите в правильной последовательности приоритетные задачи тренера на начальном этапе работы с новой группой спортсменов.

1. Детальная отработка сложных технических элементов.
2. Формирование благоприятного социально-психологического климата в коллективе.
3. Оценка индивидуального уровня подготовленности каждого спортсмена.
4. Установление общих правил, норм поведения и дисциплины.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--

### Задание 15

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Установите классическую последовательность частей тренировочного занятия.

В ходе самооценки тренер выявил у себя слабую сторону: "Неэффективное использование невербальных методов общения (жесты, мимика)". Установите последовательность шагов по устранению этого недостатка.

1. Практиковать использование конкретных жестов и контроля над мимикой на нескольких тренировках, начав с простых ситуаций.
2. Зафиксировать на видео фрагмент своей тренировки для объективной оценки невербального поведения.
3. Изучить теоретические материалы и мастер-классы о роли невербальной коммуникации в спорте.
4. Проанализировать запись, выделив негативные паттерны (напр., закрытые позы, сердитое выражение лица) и сформулировать желаемую модель поведения.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--

## Тестовые задания закрытого типа на установление соответствия

### Задание 16

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между этапами тренерской деятельности (1-4) и их основными приоритетами (А-Д).

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Этапы тренерской деятельности		Ключевые приоритеты	
<b>А</b>	Планирование и подготовка	<b>1</b>	Максимальная реализация подготовленного потенциала спортсмена, создание оптимального психологического климата
<b>Б</b>	Непосредственное проведение тренировки	<b>2</b>	Оценка эффективности проделанной работы, выявление сильных и слабых сторон для корректировки будущих планов
<b>В</b>	Соревновательный период	<b>3</b>	Достижение понимания и правильного выполнения задач всеми спортсменами, поддержание дисциплины и мотивации
<b>Г</b>	Анализ и подведение итогов	<b>4</b>	Создание системы перспективного развития, постановка целей, разработка методик и индивидуальных планов

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>

## Задание 17

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между методами самооценки тренера и их описаниями.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Методы самооценки тренера		Описания методов	
<b>А</b>	Ведение профессионального дневника	<b>1</b>	Объективная оценка своих действий и коммуникации со стороны, выявление несоответствий между самоощущением и реальной картиной
<b>Б</b>	Анализ видеозаписей тренировок и соревнований	<b>2</b>	Структурированный разбор конкретных ситуаций: что было, какая стояла задача, что я сделал и какой получился результат
<b>В</b>	Анкетирование спортсменов (обратная связь)	<b>3</b>	Получение прямого мнения от потребителей тренерских услуг об атмосфере, понятности объяснений, психологической поддержке
<b>Г</b>	Сравнение плановых и фактических показателей	<b>4</b>	Фиксация мыслей, наблюдений, успехов и неудач для последующего рефлексивного анализа и выявления закономерностей
<b>Д</b>	Самоанализ по модели "STAR" (Situation, Task, Action, Result)	<b>5</b>	Количественная оценка эффективности методик и точности планирования на основе объективных данных (например, прирост результатов, выполнение нормативов)

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>

## Задание 18

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между проблемами, выявленными тренером в ходе самооценки, и наиболее эффективными способами совершенствования его деятельности.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Проблемы, выявленные при самооценке		Способы совершенствования деятельности	
<b>А</b>	Недостаточная вариативность методов обучения, однообразие тренировочного процесса	<b>1</b>	Пройти курсы или изучить литературу по спортивной психологии, освоить техники ментальной настройки и регуляции стресса
<b>Б</b>	Слабая эффективность коммуникации: спортсмены не всегда понимают поставленные задачи	<b>2</b>	Освоить современные ИТ-инструменты (спортивные гаджеты, программы для анализа данных), изучить основы спортивной статистики
<b>В</b>	Трудности в управлении эмоциональным состоянием спортсменов на соревнованиях	<b>3</b>	Разработать и внедрить многолетний план подготовки с четкими этапами, контрольными точками и критериями оценки
<b>Г</b>	Отсутствие системности в планировании развития спортсменов на долгосрочную перспективу	<b>4</b>	Изучить и апробировать на практике новые методические приемы, посещать мастер-классы коллег для обмена опытом
<b>Д</b>	Неумение работать с данными для объективной оценки прогресса спортсменов	<b>5</b>	Освоить техники активного слушания и "ясного языка", ввести правило обязательного обратной связи от спортсменов по итогам объяснения задачи

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

**Задание 19**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Выявление приоритетов для саморазвития тренера.

Тренер Анна, работающая с юниорской группой (14-16 лет), проводит самооценку своей деятельности. Она анализирует свои сильные и слабые стороны и выявляет следующее:

Сильная сторона: отличное знание технических элементов своего вида спорта, способна доходчиво показать любой элемент.

Слабая сторона: частые конфликты в группе между спортсменами, которые Анна пытается решить авторитарными методами ("сделайте так, потому что я так сказала"), что приводит лишь к временному затишью.

Вопрос:

Какой из приоритетов тренерской деятельности должен стать для Анны наиболее важным в ближайшее время на основе этой самооценки?

1. Углубить знания по биомеханике для более точного исправления техники.
2. Разработать более сложные и интенсивные тренировочные планы.
3. Освоить основы спортивной психологии и конфликтологии для управления групповой динамикой.
4. Увеличить объем тактической подготовки спортсменов.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Задание 20**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Молодой тренер Михаил хочет систематически работать над совершенствованием своей деятельности и считает самооценку ключевым инструментом. Какие из перечисленных методов будут для него наиболее эффективны для получения объективной обратной связи и формирования плана развития?

1. Ведение личного дневника тренера с ежедневным анализом успехов и неудач прошедшей тренировки.
2. Регулярное анкетирование спортсменов (анонимно) об их восприятии тренировочного процесса, атмосферы в группе и понятности объяснений.
3. Просмотр и анализ видеозаписей своих тренировок с фокусом на невербальное общение и манеру подачи информации.
4. Исключительно сравнение спортивных результатов своих подопечных с результатами спортсменов других тренеров.

**Ответ:**

**Обоснование:**

## **Задание 21**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Тренерский совет рекомендует каждому тренеру составить индивидуальный план профессионального развития (ИПР) на сезон. В качестве первого шага тренеру предлагается провести комплексную самооценку по трем направлениям: "Знания", "Навыки" и "Личностные качества". Какие из перечисленных действий непосредственно относятся к этапу самооценки для формирования такого плана?

1. Попросить старшего коллегу стать ментором и давать еженедельную оценку своей работе.
2. Составить список тем (тактика, психология, нутрициология), в которых чувствуется недостаток компетенций.
3. Пройти онлайн-курс по спортивному менеджменту.

4. Выписать свои сильные и слабые стороны в области коммуникации (например, "умею хвалить", "не умею давать конструктивную критику без обид").

5. Проанализировать, насколько хватает терпения и эмоциональной устойчивости в работе со сложными спортсменами.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом**

**Задание 22**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

В вашей спортивной команде начались ухудшился психологический климат. Какие шаги должен предпринять тренер для улучшения социально-психологического климата в команде? Предложите 3 конкретных рекомендации.

**Ответ:**

**Задание 23**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Охарактеризуйте структурированный анализ на основе модели компетенций как метод самооценки тренера.

**Ответ:**

## **Задание 24**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Охарактеризуйте сравнительный анализ и «взгляд со стороны» как метод самооценки тренера.

**Ответ:**

**Типовые тестовые задания  
для процедур оценки качества образования<sup>7</sup>**

**Компетенция ОПК-3. Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности**  
(шифр, содержание)

**Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности**

**Задание 25**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Установите правильную последовательность этапов создания целенаправленной воспитательной среды тренером в новой спортивной секции.

1. Диагностика индивидуальных особенностей и ценностных ориентаций каждого воспитанника.
2. Формирование и согласование с коллективом четких правил, норм поведения и традиций.
3. Организация совместной деятельности, направленной на достижение групповых целей и поддержку друг друга.
4. Разработка системы стимулирования и поощрения не только спортивных, но и личностных достижений, проявления товарищества.
5. Личный пример тренера, демонстрирующий уважение к соперникам, правилам и ценностям спорта.

**Запишите номера ответов в установленной последовательности**

--	--	--	--	--

**Задание 26**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

---

<sup>7</sup> При оформлении оценочных материалов в виде тестовых заданий допускается разделение заданий по видам контроля (тесты для текущего контроля и тесты для итогового контроля), по разделам дисциплины

**буются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Воспитатель (тренер) стал свидетелем конфликта между двумя спортсменами во время тренировки. Установите последовательность его действий, направленных на разрешение конфликта и достижение воспитательного эффекта.

1. Немедленно прекратить нарушение правил и этики, обеспечить безопасность.
2. Проанализировать ситуацию вместе со спортсменами, дать им высказаться и помочь им осознать мотивы и последствия своих действий.
3. Предложить и закрепить на практике конструктивный способ разрешения подобных ситуаций в будущем (например, алгоритм действий).
4. Обсудить инцидент со всей командой (без персонального осуждения), извлечь из него урок для укрепления коллектива.
5. Снять эмоциональное напряжение, переключить внимание на короткое техническое задание.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--

### **Задание 27**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Установите логическую последовательность формирования волевого качества "целеустремленность" у занимающихся на уроке физической культуры.

1. Постановка перед учениками ясной, привлекательной и лично значимой цели (например, "научиться выполнять кувырок вперед для безопасного падения в быту").
2. Демонстрация и формирование четкого представления о технике двигательного действия, ведущего к цели.
3. Создание ситуации частичного успеха, когда ученик после нескольких попыток видит реальный прогресс.
4. Активизация самостоятельности и поддержка при возникновении трудностей, напоминание о ранее достигнутых успехах.

5. Анализ и совместное с учеником празднование достижения цели, фиксация связи между приложенными усилиями и результатом.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--

### Тестовые задания закрытого типа на установление соответствия

#### Задание 28

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между структурными компонентами воспитательной среды в физкультурно-спортивной деятельности и их конкретными проявлениями.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Компоненты воспитательной среды		Конкретные проявления	
<b>А</b>	Пространственно-предметный компонент	<b>1</b>	Сложившиеся традиции спортивной команды, ритуал посвящения в коллектив
<b>Б</b>	Социальный компонент	<b>2</b>	Наличие современного спортивного инвентаря и оборудования в зале
<b>В</b>	Психодидактический компонент	<b>3</b>	Методы, технологии и формы организации учебно-тренировочного процесса
<b>Г</b>	Духовно-нравственный компонент	<b>4</b>	Взаимоотношения между тренером и спортсменами, основанные на взаимном уважении

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>
----------	----------	----------	----------

--	--	--	--

### Задание 29

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между видами воспитательного потенциала физкультурно-спортивной среды и формами их реализации.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Виды воспитательного потенциала		Формы реализации	
<b>А</b>	Ценностно-ориентационный	<b>1</b>	Участие в соревнованиях за честь учебного заведения или города
<b>Б</b>	Гражданско-патриотический	<b>2</b>	Совместный просмотр и анализ фильмов о великих спортсменах, обсуждение их волевых качеств
<b>В</b>	Нравственный	<b>3</b>	Коллективное составление и принятие правил поведения в спортивной секции
<b>Г</b>	Волевой	<b>4</b>	Организация судейской практики для самих спортсменов, обучение объективной оценке действий

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>

### Задание 30

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между функциями воспитательной среды в спорте и педагогическими действиями тренера, которые их реализуют.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Функции воспитательной среды		Педагогические действия тренера	
<b>А</b>	Функция социализации	<b>1</b>	Организация совместного похода в кино или музей для сплочения коллектива
<b>Б</b>	Функция развития коммуникативных навыков	<b>2</b>	Обучение спортсменов технике безопасного падения и самостраховки
<b>В</b>	Функция психологической защиты	<b>3</b>	Включение в тренировочный процесс упражнений, требующих работы в паре или малой группе
<b>Г</b>	Функция сплочения коллектива (интегративная)	<b>4</b>	Поручение новичку ответственной роли в подготовке инвентаря к соревнованиям

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

### Задание 31

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргу-*

*менты, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Тренер по баскетболу Иван Петрович перед началом сезона разработал для своей юношеской команды (14-16 лет) комплекс мер:

1. Ввел «Кодекс чести команды», который включал правила уважения к сопернику, обязательное рукопожатие после игры, запрет на неспортивное поведение.

2. Организовал ежемесячные встречи с ветеранами спорта для бесед о ценностях честной игры.

3. Совместно с игроками оформил раздевалку мотивирующими плакатами и фотографиями великих баскетболистов, известных своим характером.

4. Разработал систему персональных дневников самоконтроля, где спортсмены отмечают свое физическое и эмоциональное состояние.

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 32**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

В детско-юношеской спортивной школе проводится политика, направленная на создание комфортной и развивающей среды. Среди принципов работы тренеров значатся:

1. Обязательный анализ не только результата, но и качества усилий, проявленных спортсменом на тренировке.

2. Создание ситуаций выбора для воспитанников (например, выбор тактики в игровой ситуации, выбор упражнения для разминки).

3. Проведение совместных мероприятий (походы, спортивные праздники) для групп разных возрастов и видов спорта.

4. Фиксация и публичное поощрение случаев, когда спортсмен проявил волю к победе, помог товарищу или честно признал свою ошибку.

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 33**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Молодой тренер по плаванию Мария стремится создать в своей группе детей 10-12 лет благоприятную воспитательную среду. Она столкнулась с ситуацией, когда несколько детей начали насмехаться над самым слабым пловцом в группе. Какой из предложенных стилей действий тренера Марии будет наименее эффективным для разрешения данной ситуации и укрепления воспитательной среды, основанной на взаимном уважении?

1. Провести отдельную беседу с зачинщиками, разъяснив недопустимость такого поведения и его последствия для коллектива.

2. Публично отчитать зачинщиков на общей построении, чтобы показать остальным, что такое поведение строго наказуемо.

3. Организовать командные эстафеты и игры на воде, где успех зависит от слаженности действий всех членов команды, в том числе и слабого пловца.

4. Провести тематическое занятие на тему «Уважение в спорте», обсудив, что каждый чемпион когда-то был новичком, и ценность команды в поддержке.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом**

### **Задание 34**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Представьте, что вы тренер-преподаватель в детско-юношеской спортивной школе. Ваша задача — не только развивать физические качества юных спортсменов, но и целенаправленно формировать воспитательную среду в группе.

Опишите конкретные меры и педагогические приемы, которые вы будете использовать для создания воспитывающей среды, способствующей развитию у занимающихся таких качеств, как ответственность, взаимопомощь и уважение к сопернику.

**Ответ:**

### **Задание 35**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Проанализируйте, как элементы **\*\*предметно-пространственной среды\*\*** спортивного зала (раздевалки, территории спортивного комплекса) могут влиять на воспитание занимающихся. Приведите не менее трех примеров такого влияния (как позитивного, так и негативного) и объясните, какой воспитательный эффект они могут оказывать.

**Ответ:**

### **Задание 36**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Воспитательная среда в физкультурно-спортивной деятельности создается совместными усилиями тренера, самих занимающихся, их родителей (в случае работы с детьми) и администрации организации. Разработайте модель взаимодействия тренера с родителями юных спортсменов, направленную на формирование единой воспитательной среды. Какие формы и методы работы вы пред-

ложите для того, чтобы сделать родителей своими союзниками в воспитательном процессе?

**Ответ:**

**Типовые тестовые задания  
для процедур оценки качества образования<sup>8</sup>**

**Компетенция ПК-2. Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.**  
(шифр, содержание)

**Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности**

**Задание 37**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Установите правильную последовательность этапов подготовки и проведения физкультурно-оздоровительного мероприятия в организации.

1. Разработка Положения о мероприятии.
2. Анализ результатов и подведение итогов.
3. Формирование оргкомитета и распределение обязанностей.
4. Непосредственное проведение мероприятия.
5. Составление сметы и обеспечение ресурсами.
6. Информирование участников и формирование программы.

**Запишите номера ответов в установленной последовательности**

--	--	--	--	--	--

**Задание 38**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

\_\_\_\_\_

<sup>8</sup> При оформлении оценочных материалов в виде тестовых заданий допускается разделение заданий по видам контроля (тесты для текущего контроля и тесты для итогового контроля), по разделам дисциплины

Текст задания

Установите правильную последовательность действий руководителя при координации работы нового инструктора по физической культуре.

1. Проведение мониторинга эффективности деятельности и обратной связи.
2. Закрепление наставника или предоставление методической литературы.
3. Постановка конкретных задач и определение зон ответственности.
4. Ознакомление с целями, структурой и правилами организации.
5. Вводный инструктаж по технике безопасности.\*

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--	--

### Задание 39

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст задания и установите последовательность*

Текст задания

Установите правильную последовательность этапов планирования воспитательной деятельности на учебный год.

1. Выбор форм и методов работы (соревнования, беседы, клубы по интересам).
2. Диагностика интересов и потребностей коллектива (сотрудников или учащихся).
3. Формулировка воспитательных целей и задач на год.
4. Составление календарного плана мероприятий.
5. Определение критериев оценки воспитательного воздействия.

Запишите номера ответов в установленной последовательности

--	--	--	--	--

## Тестовые задания закрытого типа на установление соответствия

### Задание 40

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между основными функциями организатора физкультурно-оздоровительной деятельности и их конкретным содержанием.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Функции организатора		Конкретное содержание функции	
<b>А</b>	Планирование	<b>1</b>	Разработка программ, графиков занятий, календаря спортивных мероприятий, сметы расходов
<b>Б</b>	Организация	<b>2</b>	Сравнение достигнутых результатов с плановыми показателями, ведение статистики посещаемости
<b>В</b>	Мотивация и стимулирование	<b>3</b>	Формирование команд и секций, распределение обязанностей, обеспечение инвентарем и местами проведения
<b>Г</b>	Контроль и учет	<b>4</b>	Организация соревнований, награждение победителей, создание системы поощрений для активистов

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>

## Задание 41

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между видами физкультурно-оздоровительной деятельности в организации и их целевой аудиторией или основной задачей.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Вид деятельности		Целевая аудитория / Основная задача	
<b>А</b>	Производственная гимнастика	<b>1</b>	Направлена на реабилитацию сотрудников после заболеваний или травм, проводится по индивидуальным программам
<b>Б</b>	Спортивные секции и клубы (например, футбол, волейбол)	<b>2</b>	Регулярные короткие занятия в течение рабочего дня для поддержания тонуса и снижения утомления
<b>В</b>	Оздоровительные группы (например, йога, пилатес)	<b>3</b>	Формирование командного духа, выявление сильнейших спортсменов для участия в межкорпоративных соревнованиях
<b>Г</b>	Лечебная физкультура (ЛФК)	<b>4</b>	Снятие психоэмоционального напряжения, коррекция осанки, общее оздоровление организма

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>

## Задание 42

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются

*Прочитайте текст и установите соответствие*

Текст задания

Установите соответствие между направлением воспитательной деятельности в рамках физкультурно-спортивной работы и формами ее реализации.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Направление воспитательной деятельности		Формы реализации	
<b>А</b>	Нравственное воспитание	<b>1</b>	Тематические беседы с ветеранами спорта, пропаганда ценностей Олимпийского движения, чествование чемпионов организации
<b>Б</b>	Патриотическое воспитание	<b>2</b>	Семинары и тренинги по конфликтологии, командные игры и эстафеты, коллективное обсуждение итогов соревнований
<b>В</b>	Воспитание волевых качеств	<b>3</b>	Преодоление сложных физических нагрузок, участие в соревнованиях на выносливость, выполнение нормативов
<b>Г</b>	Воспитание коллективизма и коммуникативных навыков	<b>4</b>	Участие в благотворительных спортивных забегах, формирование правил "честной игры" (Fair Play), совместные походы

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

## Задание 43

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не тре-

**буются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Вы являетесь руководителем физкультурно-оздоровительного центра. При разработке годового плана работы вы решаете, на какой основе сформировать спортивные секции и оздоровительные группы. Выберите один основной принцип, который будет для вас ключевым, и обоснуйте свой выбор.

1. Принцип добровольности и учета интересов сотрудников.
2. Принцип минимальной финансовой затратности.
3. Принцип единоначалия и централизованного управления.
4. Принцип массовости и обязательного участия всех отделов.

**Ответ:**

**Обоснование:**

#### **Задание 44**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Для успешной организации общефирменного Дня здоровья необходимо эффективное взаимодействие нескольких служб. Выберите ключевые подразделения, координация между которыми является наиболее критичной для проведения данного мероприятия, и обоснуйте свой выбор.

1. Отдел кадров (HR) и Бухгалтерия.
2. Служба охраны труда.
3. Профсоюзный комитет и Отдел маркетинга/PR.
4. Медицинский пункт и Служба безопасности.
5. Административно-хозяйственный отдел (АХО)

**Ответ:**

**Обоснование:**

## **Задание 45**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Текст задания

Какие два мероприятия из перечисленных наиболее эффективно способствуют формированию корпоративного духа и укреплению командных ценностей в организации? Обоснуйте свой выбор.

1. Рассылка информационных бюллетеней о пользе здорового образа жизни.
2. Проведение командных турниров (например, по футболу, волейболу, эстафетам) между отделами.
3. Организация абонементов в фитнес-центр на льготных условиях.
4. Проведение корпоративного туристического слета с преодолением полосы препятствий и совместным решением задач.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом**

## **Задание 46**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Вы – тренер в оздоровительной группе людей пожилого возраста. Обоснуйте основные принципы своей работы

**Ответ:**

### **Задание 47**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Вы – тренер детской группы (возраст детей 5-7 лет) по художественной гимнастике. Обоснуйте основные задачи своей тренерской деятельности.

**Ответ:**

### **Задание 48**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Какие ценности должен прививать тренер своим воспитанниками независимо от их возраста?

**Ответ:**

## Ключи к тестовым заданиям для процедур оценки качества образования

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	2431	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
2	45213	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
3	213	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
4	А3Б1В2Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
5	А5Б1В2Г4Д3	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
6	А4Б2В1Г3	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
7	3, 4 Наиболее эффективными в данной ситуации с точки зрения педагогики и психологии будут такие действия тренера: «ситуация успеха»: позволяет пережить положительные эмоции, связанные с деятельностью, и напомнить спортсмену о его способностях; ненавязчивое вовлечение: снижает психологическое давление, удовлетворяет базовую потребность в принадлежности к группе (по А. Маслоу) и дает ему время на адаптацию к неудаче, сохраняя доверительные отношения с тренером.	2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование 0 б – остальные случаи
8	3, 4 Для разрешения конфликта тренер должен выбрать стратегию "Если не можешь подавить – возглавь". Она позволяет тренеру проявить уважение к лидеру, использовать его энергию и авторитет в конструктивном русле. Это психологический прием, превращающий оппонента в союзника, удовлетво-	2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обос-

	<p>рая его потребность в признании и значимости.</p> <p>Тренеру будет также рационально обратиться к команде с предложением коллективно обсудить и принять решения по спорным вопросам, превратив конфликт в инструмент групповой динамики. Данный вариант является педагогически верным, так как переводит взаимодействие в плоскость демократического стиля руководства. Это сплачивает команду, повышает вовлеченность каждого игрока и показывает, что тренер ценит их мнение. Такой подход укрепляет его авторитет как гибкого и мудрого руководителя, а не как диктатора.</p>	<p>нование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>
9	<p style="text-align: center;"><b>2, 3, 4</b></p> <p>Наиболее адекватными методами психолого-педагогического воздействия должны стать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Психическая саморегуляция, направленная на формирование у спортсменки инструментов самостоятельного управления своим состоянием**. Это ключевая задача тренера-психолога – научить спортсмена справляться с давлением.</li> <li>• Снижение значимости предстоящих соревнований в разговорах – это работа с когнитивной составляющей волнения. Снижая субъективную значимость события (техника "рационализации"), тренер помогает уменьшить уровень тревоги, что прямо влияет на результат.</li> <li>• Имитация на тренировках обстановки, максимально приближенной к соревновательной (метод "моделирования"). Многократное проживание ситуации в учебных условиях снижает психологическую напряженность в реальных соревнованиях, так как исчезает фактор неопределенности.</li> </ul>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>
10	<p>Тренер — главный проводник подростка в команду. Основными действиями тренера должны стать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• установление контакта и доверия на основе индивидуального подхода, принятия</li> </ul>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ</p>

	<p>особенностей подростка, похвалы и поддержки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание "ситуаций успеха": постепенное увеличение нагрузки; определение сильных сторон новичка.</li> <li>• тактичное вовлечение через парную работу, чёткие инструкции, правильный выбор роли к команде;</li> <li>• Разъяснительная беседа с командой с просьбой быть терпимыми к новичку;</li> <li>• назначение наставника из членов команды.</li> </ul>	<p>правильный, но не полный 0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>
<p><b>11</b></p>	<p>Программа развития внутренней мотивации у юных спортсменов (10-12 лет) Основная философия: Сместить фокус с «Мы тренируемся, чтобы побеждать» на «Мы тренируемся, чтобы становиться лучше, умнее и получать радость от движения». Метод 1: «Индивидуальная карта роста и мастерства» Цель: Перенести акцент с внешнего соперничества на внутренний прогресс и саморазвитие. Ребенок соревнуется в первую очередь с самим собой вчерашним. Реализация: ведение дневника; фиксация микро-целей; визуализация прогресса. Метод 2: «Студия тренера: вовлечение в процесс планирования» Цель: Дать спортсменам почувствовать себя соавторами тренировочного процесса, развивая у них автономию и понимание «почему мы делаем именно это». Реализация: «Совет команды»: Раз в две недели проводить 10-15-минутное собрание в начале или конце тренировки. Задавать вопросы: «Какое упражнение на прошлых тренировках вам понравилось больше всего и почему?»; «Какую игру мы могли бы добавить в разминку?»; «Что у нас получается хорошо, а над чем нужно поработать?». Выбор в рамках границ: Предлагать варианты. Например: «Сегодня работаем над броском. Мы можем сделать это через эстафету</p>	<p>3 б – полный правильный ответ 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный 0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p>или через серию конкурсов на меткость. Что выберем?»</p> <p>Объяснение смысла: Перед каждым новым упражнением кратко и доступно объяснять, <i>зачем</i> оно нужно.</p> <p>Метод 3: «Система ролей и микролидерства»</p> <p>Цель: Показать ценность каждого члена команды вне зависимости от его таланта, развивая чувство принадлежности и значимости.</p> <p>Реализация:</p> <p>Распределение ролей: На каждой тренировке или в течение недели назначать спортсменов на нестандартные роли: «капитан разминки», «тренер по экипировке», «аналитик», «мотиватор».</p> <p>Смена ролей: роли постоянно меняются, чтобы каждый мог попробовать себя в разных амплуа.</p> <p>Метод 4: «Ритуалы радости и игровая практика»</p> <p>Цель: Связать спорт с положительными эмоциями, азартом и удовольствием от самого процесса, сделав тренировки ожидаемым и радостным событием.</p> <p>Реализация: введение ритуалов, геймификация тренировок.</p>	
<p><b>12</b></p>	<p>Высказывание Г. Д. Горбунова о том, что «тренер – это диагност, но не болезней, а возможностей», точно отражает суть современного подхода в спортивной педагогике. Если врач-диагност ищет патологии и слабости, чтобы их устранить, то задача тренера диаметрально противоположна – он должен обнаружить скрытый потенциал спортсмена, его уникальные таланты и сильные стороны. Это искусство видеть не то, чего нет, а то, что может быть.</p> <p>Процесс этого «диагноза» сложен и многогранен. Он начинается с выявления физических и психологических данных: скорости реакции, выносливости, типа мышления, эмоциональной устойчивости. Однако настоящий профессионал идет дальше. Он</p>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p>способен разглядеть в юном спортсмене задатки будущего чемпиона, которые еще не очевидны другим. Он анализирует, как атлет воспринимает давление, учится на ошибках, взаимодействует с командой.</p> <p>На основе этого «диагноза» возможностей тренер выстраивает индивидуальную траекторию развития. Он не просто исправляет ошибки, а создает условия для раскрытия таланта, подбирая методики, которые максимально усилят природные преимущества спортсмена. Таким образом, тренер выступает в роли архитектора человеческого потенциала, превращая сырую, необработанную возможность в реальное достижение и спортивное мастерство. Его миссия – не лечить, а вдохновлять и выявлять лучшее.</p>	
<b>13</b>	<b>2413</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>14</b>	<b>4231</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>15</b>	<b>4132</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>16</b>	<b>A3B4B2Г1</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>17</b>	<b>A2B5B3Г1Д4</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>18</b>	<b>A3B5B4Г1Д2</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>19</b>	<p><b>3</b></p> <p>Самооценка выявила прямой пробел в компетенциях Анны — неумение конструктивно управлять межличностными отношениями в группе. Это навык из области психологии и педагогики. Авторитарный метод не решает проблему, а загоняет её вглубь, что в долгосрочной перспективе негативно ска-</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p>

	<p>жется на моральном климате, мотивации и результативности всей команды. Поэтому приоритетом №1 для Анны должно стать развитие именно этих "мягких" навыков (soft skills), а не дальнейшее совершенствование уже сильных технических или тактических аспектов. Решение проблем в группе создаст благоприятную среду для эффективного применения всех других знаний тренера.</p>	0 б – остальные случаи
<b>20</b>	<p style="text-align: center;"><b>1, 2, 3</b></p> <p>Наиболее эффективными для получения объективной обратной связи и формирования плана развития молодого тренера являются:</p> <p>Ответ 1 (Ведение дневника): это рефлексивная практика, позволяющая структурировать мысли, выявлять повторяющиеся проблемы и отслеживать динамику собственного роста. Она формирует основу для осознанного самоанализа.</p> <p>Ответ 2 (Анкетирование спортсменов): дает прямую обратную связь от "потребителей" тренерской деятельности. Анонимность позволяет получить честные и непредвзятые оценки, раскрывая "слепые зоны" тренера.</p> <p>Ответ 3 (Анализ видео): Позволяет тренеру увидеть себя со стороны, что невозможно в процессе ведения тренировки. Это бесценный инструмент для оценки собственной мимики, жестов, тона голоса, распределения внимания между спортсменами.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>
<b>21</b>	<p style="text-align: center;"><b>1, 3</b></p> <p>Ответ 1 (Попросить коллегу): Это действие относится к этапу внешней оценки или организации развития, но не к самооценке. Самооценка — это внутренний анализ.</p> <p>Ответ 3 (Пройти курс): это уже является конкретным действием по реализации плана развития, который должен быть составлен после этапа самооценки. Сначала нужно выявить дефицит (самооценка), а затем вы-</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>

	брать способ его восполнить (план развития).	
22	<p>Для улучшения социально-психологического климата в спортивной команде тренеру целесообразно следовать следующим рекомендациям:</p> <p>1. Проведите индивидуальные беседы и открытую групповую дискуссию (с привлечением нейтрального модератора)          Конкретные шаги: индивидуальные "анонимные" беседы; организация групповой сессии с внешним модератором; выявление сильных сторон; выявление «боли», то есть того, что разъединяет команду.</p> <p>2. Создайте общие, нематериальные цели и внедрите ритуалы единства          Конкретные шаги: сформулируйте "Миссию команды" заново(например: <i>"Мы — команда, которая не сдается даже при проигрыше"</i>, <i>"Наше преимущество — в взаимном доверии"</i>; ) внедрите командные ритуалы; командные уикенды или вечера; ритуал перед игрой; церемония благодарности"</p> <p>3. Внедрите модель "взаимной ответственности" и публично поощряйте проявления взаимопомощи          Конкретные шаги: сместите фокус с ошибок на решения; создайте "доску признания"; поощряйте командные, а не только индивидуальные, результаты.</p>	<p>3 б – полный правильный ответ          1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный          0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>
23	<p>Структурированный анализ на основе модели компетенций – это систематический разбор своей деятельности по заранее заданным критериям (компетенциям), которые критически важны для успеха в вашем виде спорта.</p> <p>Как применять на практике:</p> <p>1. <b>Определите ключевые компетенции тренера.</b> Разбейте свою работу на компоненты. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Тактическая подготовка:</b> Разнообразие тактических схем, адекватность их применения, умение читать игру соперника.</li> <li>○ <b>Техническая подготовка:</b></li> </ul>	<p>3 б – полный правильный ответ          1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный          0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p><b>ка:</b> Качество отработки технических элементов у спортсменов, индивидуальный подход к исправлению ошибок.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Физическая подготовка:</b> Эффективность построения тренировочных циклов, управление нагрузкой, отсутствие травм из-за перетренированности.</li> <li>○ <b>Психологическая подготовка:</b> Умение мотивировать команду/спортсмена, работа со стрессом, поддержание здорового климата в коллективе.</li> <li>○ <b>Управленческие навыки:</b> Коммуникация с руководством, родителями, медиа; работа с помощниками; организационные вопросы.</li> </ul> <p>2. <b>Соберите доказательства.</b> По каждой компетенции ответьте на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>Что было сделано хорошо? .</i></li> <li>○ <i>Что можно улучшить?</i></li> <li>○ <i>Какие объективные данные это подтверждают? .</i></li> </ul> <p>3. <b>Составьте рейтинг.</b> Оцените каждую компетенцию по шкале от 1 до 5. Это поможет визуализировать приоритеты для работы в межсезонье.</p> <p>Структурированный анализ на основе модели компетенций позволяет получить не эмоциональную оценку, а диагностическую карту, которая четко показывает, <i>над чем именно</i> нужно работать.</p>	
24	<p><b>Сравнительный Анализ и «Взгляд со стороны»</b> - изучение тренером опыта более успешных коллег (как в своем, так и в других видах спорта) и критический пересмотр собственных методов через призму современных тенденций.</p> <p><b>Как применять на практике:</b></p> <p>1. <b>«Заочная» стажировка у лучших:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Анализ лучших команд/спортсменов:</b> Выберите 2-3 команды или спортсмена, которые показывают выдающиеся результаты. Изучите их стиль, тактические находки, методы подготовки через видео, специализированные статьи, интервью их тренеров. Задайте себе вопрос:</li> </ul>	<p>3 б – полный правильный ответ  1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный  0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p>«Что из этого я могу адаптировать под свой уровень и контингент?».</p> <p><b>2. Посещение семинаров и ведение «тренерского дневника»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Участвуйте в онлайн- и офлайн-мероприятиях. Фиксируйте ключевые идеи.</li> <li>○ Ведите дневник, куда записываете не только события, но и свои размышления, гипотезы, идеи на будущий сезон. Перечитайте записи прошлого сезона — какие идеи сработали, а какие нет?</li> </ul> <p><b>3. Нетворкинг с коллегами:</b> Неформальное общение с тренерами из других клубов или даже других видов спорта может дать неожиданные инсайты по решению схожих проблем (мотивация, работа с родителями, построение командного духа).</p>	
<b>25</b>	<b>12354</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>26</b>	<b>15234</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>27</b>	<b>12345</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>28</b>	<b>A2B4V3Г1</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>29</b>	<b>A3B1V4Г2</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>30</b>	<b>A4B3V2Г1</b>	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
<b>31</b>	<p><b>1, 2</b></p> <p>Социокультурный компонент воспитательной среды связан с усвоением социальных норм, ценностей, культурных образцов поведения и традиций. В данном случае: Мера 1 («Кодекс чести») напрямую формирует социальные нормы и правила поведения в коллективе и по отношению к сопернику.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p>

	<p>Мера 2 (встречи с ветеранами) передает культурный опыт, традиции и ценности спортивного сообщества (честная игра, уважение).</p> <p>Мера 3 больше относится к **предметно-эстетическому компоненту (создание мотивирующей атмосферы).</p> <p>Мера 4 относится к личностно-ориентированному компоненту, так как направлена на саморефлексию и самопознание спортсмена.</p>	0 б – остальные случаи
32	<p style="text-align: center;"><b>1, 2, 4</b></p> <p>Развивающая функция среды заключается в создании условий для личностного роста, формирования мышления, самостоятельности и волевых качеств.</p> <p>Принцип 1 развивает навык рефлексии и самоанализа, смещая фокус с внешнего результата на внутренние процессы, что является ключевым для развития.</p> <p>Принцип 2 напрямую развивает самостоятельность, инициативность и оперативное мышление, предоставляя свободу выбора в безопасных рамках.</p> <p>Принцип 4 целенаправленно формирует и закрепляет важные личностные качества (воля, взаимопомощь, честность), что также является развивающей задачей.</p> <p>Принцип 3 в большей степени реализует интегрирующую и коммуникативную** функции, сплачивая коллектив и расширяя круг общения.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>
33	<p style="text-align: center;"><b>2</b></p> <p>Воспитательная среда должна быть безопасной и способствовать позитивным изменениям. Вариант 2 является наименее эффективным, потому что:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Унижает достоинство детей (даже провинившихся), создавая атмосферу страха, а не уважения.</li> <li>2. Не решает проблему, а лишь подавляет ее внешние проявления. Это может привести к скрытым формам буллинга.</li> <li>3. Не учит детей альтернативным, конструктивным моделям поведения.</li> </ol>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>

	<p>4. Противоречит принципам гуманистической педагогики, где главное — не наказание, а осознание и коррекция поведения. Остальные варианты (1, 3, 4) являются конструктивными: 1 — индивидуальная работа, 3 — создание опыта позитивного взаимодействия через деятельность, 4 — прямое обращение к ценностям и нормам. Они работают на долгосрочное укрепление воспитательной среды.</p>	
34	<p>Конкретные меры и приемы, которые я буду использовать как тренер-преподаватель.</p> <p><b>1. Формирование ответственности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Прием «Дежурный тренер»:</b> Назначаю на каждую тренировку ответственного за раздачу/сбор инвентаря, подготовку зала. Обоснование: Практическое включение в организацию процесса учит личной ответственности перед командой.</li> <li>• <b>Прием «Индивидуальные цели»:</b> Совместно со спортсменом ставлю персональную цель на месяц (не результат, а процесс, например, «сделать 10 точных передач за игру»). Обоснование: Учит брать ответственность за собственное развитие, а не просто выполнять указания.</li> </ul> <p><b>2. Развитие взаимопомощи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Прием «Сильный помогает слабому»:</b> Создаю пары/малые группы, где более опытный спортсмен помогает новичку освоить элемент. Обоснование: Формирует командный дух, показывает ценность взаимной поддержки, а не конкуренции внутри коллектива.</li> <li>• <b>Прием «Групповое решение задач»:</b> Даю упражнение, которое можно выполнить только сообща (например, эстафета с условием, требующим координации всей команды). Обоснование: Наглядно демонстрирует, что успех зависит от слаженных действий всех членов группы.</li> </ul> <p><b>3. Воспитание уважения к сопернику:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ритуал «Приветствие/Благодарность»:</b> Обязательное ру-</li> </ul>	<p>3 б – полный правильный ответ 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный 0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p>копозитие или слова «спасибо за игру» сопернику после матча/спарринга, независимо от результата. Обоснование: Формирует привычку уважать того, кто помог тебе проявить себя и стать лучше.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Анализ сильных сторон соперника:</b> Перед игрой обсуждаем не слабости, а сильные качества команды противника, которые требуют от нас собранности и уважения. Обоснование: Смещает фокус с «победить слабака» на «достойно противостоять сильному», что поднимает планку самоуважения.</li> </ul> <p><b>Общее обоснование:</b> Данные приемы работают, потому что они:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Практико-ориентированы:</b> Ценности не декларируются, а проживаются в деятельности.</li> <li>• <b>Систематичны:</b> Применяются постоянно, превращаясь в устойчивую норму поведения.</li> <li>• <b>Личностно значимы:</b> Показывают подростку его важную роль в общем деле, повышая самооценку и мотивацию.</li> </ul>	
35	<p><b>1. Чистота и порядок в раздевалках</b>  <b>Влияние:</b> Прививает дисциплину, аккуратность и уважение к чужому и общественному труду.  <b>Эффект:</b> Если каждый обязан оставить помещение чистым, это воспитывает ответственность. Захламленность и грязь, наоборот, формируют привычку к беспорядку и чувство вседозволенности.</p> <p><b>2. Наличие информационных стендов с правилами поведения и истории клуба</b>  <b>Влияние:</b> Формирует чувство принадлежности к сообществу, уважение к традициям и понимание норм.  <b>Эффект:</b> Стенды с кодексом чести спортсмена воспитывают нравственность, а информация о достижениях команды — гордость и мотивацию. Их отсутствие создает ощущение безликости и бессистемности.</p> <p><b>3. Открытая планировка и стеклянные стены в зоне для зрителей</b>  <b>Влияние:</b> Стимулирует самоконтроль, со-</p>	<p>3 б – полный правильный ответ  1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный  0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p><b>бранность и честность.</b>  <b>Эффект:</b> Когда тренировки или игры происходят на виду, спортсмены учатся контролировать эмоции и поведение, осознавая ответственность за свой образ. Это воспитывает открытость. Закрытые, изолированные пространства могут провоцировать скрытое нарушение правил.</p>	
36	<p><b>Модель взаимодействия «Тренер — Родители»</b>  <b>Цель:</b> Создание единого воспитательного пространства, ориентированного на гармоничное развитие личности юного спортсмена.  <b>Ключевые принципы:</b>  <b>Партнерство:</b> Родители — союзники, а не наблюдатели.  <b>Открытость:</b> Постоянная и прозрачная коммуникация.  <b>Согласованность:</b> Единые требования, ценности и подходы.  <b>Проактивность:</b> Предупреждение проблем, а не реакция на них.  <b>Формы и методы работы:</b>  <b>Информационно-аналитические:</b>  <b>Стартовые анкеты:</b> Узнать о ребенке, ожиданиях родителей.  <b>Цифровые каналы (чат, сайт):</b> Оперативная информация о расписании, событиях, успехах.  <b>Информационный буклет/памятка:</b> О целях, правилах, нормах и ценностях секции.  <b>Просветительские:</b>  <b>Родительские собрания (очные/онлайн):</b> Обсуждение не только организационных моментов, но и тем: психология юного спортсмена, основы здорового питания, профилактика выгорания.  <b>Мастер-классы и открытые тренировки:</b> Показать методы работы, дать родителям почувствовать атмосферу.  <b>Совместная деятельность:</b>  <b>Совместные спортивные праздники и мероприятия:</b> («Весёлые</p>	<p>3 б – полный правильный ответ  1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный  0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p>старты» с родителями, туристические слеты).</p> <p><b>Волонтерство родителей:</b> Помощь в организации соревнований, поездок, ремонте инвентаря.</p> <p><b>Индивидуальная работа:</b></p> <p><b>Короткие беседы «до/после» тренировки:</b> Обмен текущими наблюдениями.</p> <p><b>Конструктивная обратная связь:</b> Обсуждать не только проблемы, но и успехи.</p> <p><b>Совместное (тренер-родитель-спортсмен) обсуждение целей и планов развития.</b></p> <p><b>Результат:</b> Родители понимают философию тренера, поддерживают его действия и становятся активными участниками воспитательного процесса, а не сторонними критиками.</p>	
37	261534	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
38	54312	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
39	31245	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
40	A1B3B4Г2	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
41	A2B3B4Г1	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
42	A4B1B3Г2	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
43	<p>1</p> <p>Ключевым принципом при разработке годового плана должен стать принцип добровольности и учета интересов сотрудников. Физкультурно-оздоровительная деятельность является добровольной. Ее эффектив-</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом,</p>

	<p>ность напрямую зависит от личной заинтересованности и мотивации участников. Если сотрудники будут записаны в секции принудительно или без учета их предпочтений, это приведет к низкой посещаемости, формальному участию и отсутствию оздоровительного эффекта.</p> <p>Учет индивидуальных особенностей:** Люди имеют разные физические возможности, состояние здоровья и интересы (командные игры, йога, плавание, силовые тренировки). План, основанный на учете интересов, позволит создать разнообразные группы, что повысит охват и удовлетворенность сотрудников.</p>	<p>ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>
44	<p style="text-align: center;"><b>2, 5</b></p> <p>Для успешной организации общефирменного Дня здоровья необходимо эффективное взаимодействие отдела охраны труда и административно-хозяйственного отделов (АХО).. Это объясняется тем, что главный приоритет при проведении массовых физкультурных мероприятий – это обеспечение безопасности жизни и здоровья участников. Служба охраны труда отвечает за оценку рисков, соблюдение правил техники безопасности при проведении соревнований и использовании оборудования. АХО отвечает за подготовку территории (стадиона, спортивной площадки), обеспечение инвентарем, палатками, звуковым оборудованием, организацию питьевого режима и т.д.</p> <p>Без тесной координации между этими службами невозможно провести безопасное и хорошо организованное мероприятие. Например, охрана труда должна проверить и утвердить инвентарь, предоставленный АХО, а АХО – реализовать все рекомендации по безопасной подготовке мест проведения.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>
45	<p>Наибольший воспитательный и командообразующий эффект дают мероприятия, которые требуют непосредственного взаимодействия, совместной деятельности и достижения общей цели в условиях неформального</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования</p> <p>1 б – полное совпаде-</p>

	<p>общения. Поэтому наиболее эффективно способствуют формированию корпоративного духа и укреплению командных ценностей в организации проведение командных турниров и корпоративного туристического слёта. Командные турниры сплачивает команды изнутри и создает позитивные межличностные связи между коллегами, поскольку участники вынуждены коммуницировать, вырабатывать общую стратегию, поддерживать друг друга для достижения победы. Туристический слёт имеет следующий эффект:</p> <p>Совместное преодоление трудностей: полоса препятствий и задачи в условиях, приближенных к природным, создают ситуацию "вызова", которую команда преодолевает сообща. Это мощнейший инструмент для построения доверия и взаимопомощи.</p> <p>Развитие неформальных лидеров: в нестандартной обстановке проявляются лидерские качества сотрудников, которые могут быть не видны в офисе.</p> <p>Комплексное воздействие двух мероприятий: сочетание физической активности, интеллектуальных задач и неформального общения у костра дает максимальный эффект для сплочения коллектива.</p>	<p>ние с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование</p> <p>0 б – остальные случаи</p>
46	<p>Основными принципами тренера при работе с людьми пожилого возраста должны стать:</p> <p><b>Безопасность — абсолютный приоритет.</b> Учет возрастных изменений (остеопороз, проблемы с суставами, давление, баланс). Исключение травмоопасных упражнений, резких движений, длительного лежания на спине. Индивидуальный контроль нагрузки.</p> <p><b>Индивидуальный подход в группе.</b> Учет разного уровня здоровья, хронических заболеваний и физической подготовки. Предложение упрощенных или усложненных вариантов упражнений. Постоянный диалог о самочувствии.</p> <p><b>Компенсация возрастных изменений.</b> Фокус на:</p>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p><b>Равновесие</b> — для профилактики падений.</p> <p><b>Подвижность суставов</b> — для сохранения свободы движений.</p> <p><b>Мышечный тонус</b> — для поддержания силы и самостоятельности в быту.</p> <p><b>Осанка</b> — для борьбы со стереотипами старения.</p> <p><b>Оздоровительная, а не спортивная направленность.</b> Цель — не рекорды, а улучшение качества жизни, поддержание функциональности и профилактика заболеваний. Адекватная, дозированная нагрузка.</p> <p><b>Позитивная психологическая атмосфера.</b> Создание среды общения, поддержки и взаимопомощи. Тренер — источник мотивации и позитива, который хвалит за любые успехи, укрепляя веру в себя.</p> <p><b>Регулярность и доступность.</b> Занятия должны быть частыми (2-3 раза в неделю), но не изматывающими, чтобы войти в привычку и приносить устойчивый результат.</p> <p><b>Ключевая идея:</b> Главная задача тренера — не просто дать физическую нагрузку, а вернуть пожилым людям уверенность в своих силах, продлить их активное долголетие и улучшить самочувствие через безопасную и осознанную двигательную активность.</p>	
47	<p>Основными задачами тренера при работе с детьми в возрасте 5-7 лет являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Привить интерес к спорту.</b> Главная цель — не результат, а любовь к движению и занятию. Занятия должны быть в радость.</li> <li><b>2. Развить общую физическую подготовку (ОФП).</b> Акцент на координацию, ловкость, гибкость, равновесие и базовые двигательные навыки (бег, прыжки, метание).</li> <li><b>3. Укрепить здоровье.</b> Способствовать правильному росту и развитию опорно-двигательного аппарата, сердечно-сосудистой и дыхательной систем.</li> <li><b>4. Научить основам дисциплины и работе в группе.</b> Следовать простым правилам,</li> </ol>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>

	<p>слушать тренера, взаимодействовать со сверстниками, уважать их.</p> <p><b>5. Сформировать уверенность в себе и позитивное самовосприятие.</b> Создавать ситуации успеха для каждого ребенка, хвалить за усилия, а не только за результат.</p> <p><b>Ключевой принцип:</b> В этом возрасте важен не спортивный отбор, а гармоничное развитие и положительные эмоции, которые закладывают фундамент для любых будущих достижений.</p>	
48	<p>Независимо от возраста и вида спорта, тренер должен прививать следующие ключевые ценности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Уважение:</b> К партнерам, соперникам, судьям, правилам и самому себе.</li> <li>2. <b>Дисциплина и трудолюбие:</b> Понимание, что результат достигается через регулярный труд и самоконтроль.</li> <li>3. <b>Честность и справедливость:</b> Умение играть и побеждать по правилам, достойно принимать поражения.</li> <li>4. <b>Командный дух (даже в индивидуальных видах):</b> Взаимопомощь, поддержка, понимание общих целей.</li> <li>5. <b>Ответственность:</b> За свои поступки, слова, здоровье и результат команды.</li> <li>6. <b>Целеустремленность:</b> Умение ставить цели и упорно двигаться к их достижению.</li> </ol> <p>Это основа, которая помогает не только в спорте, но и в жизни.</p>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует</p>