

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор ЯГТУ
В.А. Голкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Управление фитнес-клубом

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Квалификация: магистр

Блок программы: Дисциплины (модули)

Часть программы: Элективные

Форма обучения: очная

Семестр(ы) Второй

Кафедра «Физическое воспитание»

Институт (выпускающий) Экономики и менеджмента

Ярославль 2025

Реквизиты рабочей программы

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки магистра, а также в соответствии с рабочим учебным планом (регистрационный номер 49.04.01-ЭМФ-М-2025).

Программу разработал

старший преподаватель кафедры «Физическое воспитание» Ершов В.Н.

(ученая степень, должность, ФИО)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании кафедры «Физическое воспитание»

«27» октября 2025 г., протокол № 3/25.

Заведующий кафедрой

Андриянова Л.А.

(ФИО)

Регистрационный код программы _____

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ

Н.А. Корсукова

(ФИО)

1 Цели, задачи и результаты освоения дисциплины, ее место в структуре основной образовательной программы

1.1 Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование системы теоретических знаний, практических умений и компетенций в области стратегического и оперативного управления организацией, осуществляющей спортивную подготовку, для эффективной деятельности фитнес клуба в современных социально-экономических условиях.

Основными задачами дисциплины выступают изучение:

- фитнес клуба как об объекте управления.
- влияния спортивного менеджмента на эффективность реализации услуг на внутренних и внешних рынках;
- формирование навыков регулирования организацией в условиях смешанной экономики, физкультурно-спортивного направления с целью устойчивого положения на рынке спортивных услуг.
- технологий управления персоналом, тренировочным процессом и маркетинговой деятельностью спортивной организации.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
	<i>ОПК-2. Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	<i>ОПК-2.1. Собирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории.</i>
		<i>ОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных, оздоровительных мероприятий по утвержденным планам.</i>
		<i>ОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию</i>
	<i>ПК-2. Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.</i>	<i>ПК-2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.</i>
		<i>ПК-2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события.</i>
		<i>ПК-2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.</i>

1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина опирается на ранее изученные дисциплины: «Нормативно-правовое регулирование деятельности», «Стратегический менеджмент», «Деловой иностранный язык», «Методологические основы физической культуры и спорта», «Теория и методика спортивной подготовки, «Маркетинг в спорте» и используется при прохождении производственной практики.

2 Содержание дисциплины

2.1 Распределение общей трудоемкости дисциплины по семестрам, видам занятий и формам контроля

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.						Самостоятельная работа, час.			
									Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Аудиторная работа				Всего	Подготовка к экзамену	Текущая самостоятельная работа
Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия															
1	2	3	108		+				44	2		42	18	24		64		64

2.2 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам аудиторных занятий

Номер раздела	Наименование раздела Дисциплины	Трудоемкость, час.			
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Всего аудиторных занятий
	Семестр 1				
1	Управление фитнес-клубом как коммерческой организацией	8		12	20
2	Организация фитнес-услуг и мероприятий	10		12	22
	Всего в семестре 1	18		24	44
	Итого	18		24	44

2.3 Матрица соответствия разделов дисциплины и осваиваемых компетенций

Шифр компетенции по ФГОС/ матрице компетенций	Содержание компетенции	Номер раздела или темы	
		1	2
<i>ОПК-2.</i>	<i>Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	+	+
<i>ПК-2</i>	<i>Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации.</i>	+	+

2.4 Содержание лекционных занятий

Номер раздела и темы	Содержание	Трудоемкость, час	
		Лекционных занятий	Самостоятельное изучение темы (для заочной формы обучения)*
Семестр 2			
1	Управление фитнес-клубом как коммерческой организацией	8	
1.1	Фитнес-клуб как бизнес-единица. Организационно-правовые формы, основные документы, организационная структура и корпоративная культура фитнес-клуба.	2	
1.2	Стратегическое управление и позиционирование на рынке SWOT-анализ, цели и показатели эффективности деятельности организации.	4	
1.3	Финансовый менеджмент Доходы, расходы, бюджетирование, ключевые метрики, управление персоналом: подбор, обучение, мотивация и оценка эффективности	2	
2	Организация фитнес-услуг и мероприятий	10	
2.1	Проектирование фитнес-продукта Классификация и разработка услуг (групповые программы, персональный тренинг, реабилитация)	2	
2.2	Технологии управления качеством фитнес-услуг. Стандарты проведения занятий. Организация и проведение фитнес-мероприятий (соревнования, мара-	4	

Номер раздела и темы	Содержание	Трудоемкость, час	
		Лекционных занятий	Самостоятельное изучение темы (для заочной формы обучения)*
	фоны, мастер-классы).		
2.3	Обеспечение безопасности клиентов: техника безопасности, страховка, медико-педагогический контроль, управление клиентским опытом и работа с лояльностью. Сервис и работа с рекламациями	4	
	Всего в семестре 2	18	
	Итого	18	

2.5 Содержание лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом.

2.6 Содержание практических занятий (семинаров)

Номер раздела	Номер и тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, час
	Семестр 3	
1	№ 1. Фитнес-клуб как самостоятельная коммерческая организация	2
1	№ 2. Нормативно-правовое обеспечение фитнес-клуба	4
1	№ 3. Внешнее и внутренне взаимодействие спортивной организации	2
1	№ 4. Структура и классификация подразделений фитнес-клуба	2
2	№ 5. Классификация и разработка услуг (групповые программы, персональный тренинг, реабилитация)	2
2	№ 6. Стандарты проведения занятий, организация фитнес-мероприятий	4
2	№ 7. Разработка положения о соревнованиях, распорядительных документов	2
2	№ 8. Правовые нормы обеспечения безопасности занимающихся	4
2	№ 9. Структура персональной тренировки	2
	Всего в семестре 2	24
-	Итого	24

2.7 Содержание текущей самостоятельной работы

Содержание работы	Примерная норма трудоемкости, час.	К-во часов или единиц	К-во часов текущей самостоятельности работы
1. Изучение лекционного материала	0,5 часа на 1 час лекц.		9
2. Самостоятельное изучение темы (для заочной формы обучения)			
3. Подготовка к лабораторным занятиям, оформление отчетов по лабораторным работам	0,5 часа на 1 час лабор. зан.		
4. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	0,5 часа на 1 час практ. зан.		12
5. Выполнение, оформление и подготовка к защите курсового проекта	54 / 72		
6. Выполнение, оформление и подготовка к защите курсовой работы	36		
7. Выполнение, оформление и подготовка к защите расчетного задания, реферата	9		
8. Выполнение домашних заданий	0,25 ч. на 1 задачу		3
9. Подготовка к текущим контрольным работам, тестированию по теме (разделу)	2 ч. на тему		4
10. Работа с учебной и научной литературой (самостоятельное изучение, конспектирование источников, подготовка обзоров и т.п.)	**		32
11. Самообучение и самоконтроль с помощью педагогических программных средств	**		
12. СРС под руководством преподавателя	**		
13. Другие виды СРС	**		
В с е г о	-	-	64

3 Технологическое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.1 Структурная матрица используемого технологического и учебно-методического обеспечения

Номер раздела дисциплины	Учебно-методическое обеспечение дисциплины																					
	Технологическое обеспечение		Средства лекционного преподавания				Учебная (печатная) литература для студентов				Электронные ресурсы											
	онные	онные точные	нату-	тивы	(ви-	мульт-	сред-	спект учеб-	ские Задач-	для са-	вочная	ная ли-	ный	лабора-	дийные	щие рую-	четные	т	ющие	трон-	Электронные копии	

4 Оценочные средства контроля освоения компетенций

4.1 Структурная матрица оценочных средств по дисциплине

Вид и форма контроля, оценочные средства по дисциплине	Шифр компетенции по ФГОС ВО/ матрице компетенций	
	ОПК-2	ПК-2
1. Текущий контроль по дисциплине		
Собеседование	+	+
Контрольная работа		
Выполнение домашних заданий		
Тестирование по разделам (темам)	+	+
Индивидуальные (групповые) творческие задания\		
Защита лабораторных работ		
Работа на практических занятиях, семинарах	+	+
Выполнение расчетно-графических работ		
Реферат, эссе, доклад		
Другие формы текущего контроля (указать) _____		
2. Итоговый контроль по дисциплине		
Зачет	+	+
Экзамен		
Курсовая работа (защита)		
Курсовой проект (защита)		
Тестирование итоговое		
Другие формы итогового контроля по дисциплине		

5 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Номер	Наименование и местоположение оборудованных учебных аудиторий, лабораторий	Укрупненный перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Общий аудиторный фонд корпусов А и Г	

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Деятельность обучающегося
Лекция	<p>Обучающемуся рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вести конспект лекций: кратко излагая содержание материала, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, приводить графики и схемы; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. 2. При записи лекционного материала правильно применять термины, понятия, проверять их с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований. 3. Вопросы, термины, материалы лекции, которые вызывают трудности, рассмотреть самостоятельно (поиск ответов в рекомендуемой литературе). 4. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на текущих консультациях или после лекции.
Практические занятия	<p>Обучающийся должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. При подготовке к практическим занятиям изучить конспект лекций, соответствующие учебники и учебно-методические пособия. 2. На практическом занятии следовать указаниям преподавателя, вести соответствующие записи. 3. Завершить выполнение задания на практическом занятии или самостоятельно после его окончания.
Самостоятельная работа	<p>Обучающемуся рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельно изучить (повторить) конспект лекций, соответствующие учебники и учебно-методические пособия, записи лабораторных и практических занятий. 2. Изучить темы, выданные на самостоятельное изучение, по рекомендованным источникам (раздел 3.2 настоящей рабочей программы). 3. Выполнять все виды текущей самостоятельной работы, указанные в таблице 2.7 настоящей рабочей программы.
Подготовка к зачету	<p>Обучающемуся рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. При подготовке к зачету изучить (повторить) конспект лекций, соответствующие учебники и учебно-методические пособия, записи практических занятий. 2. Внимательно ознакомиться с вопросами к зачету, распределить время на подготовку, консультирование у преподавателя.

Вид учебных занятий	Деятельность обучающегося
	3. По вопросам, вызвавшим затруднение, проконсультироваться с преподавателем.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор ЯГТУ
В.А. Голкина

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
дисциплины
Управление фитнес-клубом

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Квалификация: магистр

Блок программы: Дисциплины (модули)

Часть программы: элективные

Форма обучения: очная

Семестр(ы) Второй

Кафедра «Физическое воспитание»

Институт (выпускающий) Экономики и менеджмента

Ярославль 2025

Реквизиты

Учебно-методическое обеспечение разработано к рабочей программе, составленной в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки магистра, а также в соответствии с рабочим учебным планом (регистрационный номер 49.04.01ЭМФ-М-2025).

Учебно-методическое обеспечение разработал
старший преподаватель кафедры «Физическое воспитание» Ершов В.Н.
(ученая степень, должность, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой Андриянова Л.А.
(ФИО)

Директор НТБ ЯГТУ Т.Н. Фуникова
(ФИО)

Начальник УИТ А.Н. Новиков
(ФИО)

Регистрационный код рабочей программы _____

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ Н.А. Корсукова
(ФИО)

1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1 Перечень печатных и электронных изданий, информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины:

1.1 Обязательные издания, имеющиеся в НТБ ЯГТУ (печатные¹, электронные издания²):

1. Киселев, А. А. Основы стратегического управления и стратегического менеджмента : учеб. пособие / А. А. Киселев ; Яросл. гос. техн. ун-т. - Ярославль : ИД ЯГТУ, 2015. - 171 с. : ил. - (3392) (79 экз.) + ЭВ:

<http://www.ystu.ru:39445/megapro/Web/Search/Simple> 3392.

2. Киселев, А. А. Современные проблемы управления и менеджмента в отечественной науке и практике : моногр. / А. А. Киселев ; Яросл. гос. техн. ун-т. - Ярославль, 2014. - 227 с. : ил. - (3286) (43 экз.). + ЭВ:

<http://www.ystu.ru:39445/megapro/Web/Search/Simple> 3286.

3. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент учеб. пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. - 5-е изд., стереотип. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 278 с. - ISBN 978-5-9765-0146-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765014610921.html>

4. Стратегическое управление : учебник для магистров / Под ред. И. К. Ларионова. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 234 с. - ISBN 978-5-394-05325-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394053252.html>

1.2 Профессиональные базы и информационно-справочные системы³ (например, e-Library, Техэксперт, Консультант плюс и др.):

1. ЭБС ibooks.ru: <https://ibooks.ru/>

2. ЭБС «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru>

1.3 Рекомендуемые для самостоятельного изучения (не обязательные) издания и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник для бакалавриата / А. А. Киселев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 342 с. - ISBN 978-5-4499-1339-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449913395.html>

2. Киселев, А. А. Принятие управленческих решений: учебник для магистратуры / А. А. Киселев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 180 с.

3. Киселев, А. А. Риск-менеджмент : учебник для напр. бакалавриата «Менеджмент», «Экономика» / А. А. Киселев. - М. : КноРус, 2021. - 167 с. : ил.

4. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 278 с. —

¹ Необходимо указать количество экземпляров печатных из числа имеющихся в НТБ ЯГТУ. Норматив книгообеспеченности 25 книг на 100 человек. Поиск изданий в электронном каталоге библиотеки:

<http://www.ystu.ru:39445/megapro/Web>

² Перечень электронных изданий в ЭБС, на которые есть подписка ЯГТУ, можно посмотреть по адресу:

<http://www.ystu.ru:39445/marc/ebs.php>

³ Перечень профессиональных баз и информационно-справочных систем: <http://www.ystu.ru:39445/marc/ebs.php>

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560127>

5. Гуськов, Ю.В. Стратегический менеджмент / Ю.В. Гуськов, Т.В. Гуськова. — М. : ИНФРА-М, 2024. - 271 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-109829. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=446758>

6. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09524-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568046>

7. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21633-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581850>

2 Перечень информационных технологий (включая программное обеспечение)

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине используется лицензионное программное обеспечение

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный технический университет»

Кафедра «Физическое воспитание»

«УТВЕРЖДАЮ»:
Заведующий кафедрой
Андрянова Л.А.
27 октября 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление фитнес-клубом

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Форма обучения: очная

Авторы/разработчики ФОСД:

Старший преподаватель кафедры «Физическое воспитание» Ершов В.Н.
(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Рассмотрено на заседании кафедры «Физическое воспитание»,
протокол № 3/25 от «27» октября 2025 г.

Рег. код рабочей программы _____

Рег. код ФОСД _____

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ

Н.А. Корсукова
(ФИО)

Ярославль 2025 г.

1 Общие сведения о дисциплине

1.1 Распределение общей трудоемкости дисциплины по семестрам, видам занятий и формам контроля

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.							Самостоятельная работа, час.		
									Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Аудиторная работа				Всего	Подготовка к экзамену	Текущая самостоятельная работа
Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия															
1	2	3	108		+				44	2		42	18	24		64		64

1.2 Перечень разделов (тем) дисциплины

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины
1	Управление фитнес-клубом как коммерческой организацией
2	Организация фитнес-услуг и мероприятий

1.3 Матрица соответствия разделов дисциплины и осваиваемых компетенций

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела или темы	
			1	2
<i>ОПК-2.</i>	<i>Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	ИОПК-2.1. Собирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории. ИОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных, оздоровительных мероприятий по утвержденным планам. ПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию	+	+
<i>ПК-2</i>	<i>Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации</i>	ИПК-2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий. ИПК-2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события. ИПК-2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.	+	+

Данная таблица отражает перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.

2 Контрольно-измерительные и оценочные материалы

2.1 Перечень используемых форм контроля, контрольно-измерительных и оценочных материалов

Номера разделов	Формы контроля, контрольно-измерительные и оценочные материалы													
	Оценочные материалы для собеседования	Оценочные материалы для контрольных работ	Оценочные материалы для самостоятельной (домашней) работы	Тестовые задания	Оценочные материалы для практических занятий	Оценочные материалы для лабораторных работ	Оценочные материалы для индивидуальных (групповых) творческих работ	Оценочные материалы для курсовых работ (проектов)	Оценочные материалы для РГР	Оценочные материалы для рефератов, эссе	Оценочные материалы для зачета	Оценочные материалы для экзамена	Прочие виды оценочных материалов	
Компетенция ОПК-2														
1	+			+	+							+		
2	+			+	+							+		
Компетенция ПК-2														
1	+			+	+							+		
2	+			+	+							+		

2.2 Контрольно-измерительные и оценочные материалы

Далее приводится описание указанных в таблице 2.1 контрольно-измерительных и оценочных материалов, применяемых критериев оценки и оценочных шкал.

Вопросы для собеседования

Тема 1 – Управление фитнес-клубом как коммерческой организацией.

Компетенция ОПК-2. Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта

Индикаторы компетенции

ОПК-2.1. Собирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории.

ОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных, оздоровительных мероприятий по утвержденным планам.

ОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию

Компетенция ПК-2 Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации

Индикаторы компетенции

ПК-2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.

ПК-2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события.

ПК-2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре

Вопросы:

1. Дайте определение фитнес-клуба как бизнес-единицы. В чем его ключевые отличия от некоммерческой спортивной организации?
2. Перечислите основные организационно-правовые формы, в которых может функционировать фитнес-клуб. Каковы их преимущества и недостатки?
3. Назовите ключевые учредительные документы фитнес-клуба и опишите их назначение.
4. Что включает в себя организационная структура современного фитнес-клуба? Нарисуйте и опишите типовую схему.
5. Какова роль корпоративной культуры в повышении эффективности работы фитнес-клуба?
6. Что такое SWOT-анализ и как он применяется в стратегическом управлении фитнес-клубом?
7. Каковы основные цели и ключевые показатели эффективности (KPI) для фитнес-клуба?
8. Опишите процесс стратегического планирования в фитнес-клубе.
9. Как проводится анализ конкурентной среды на рынке фитнес-услуг?
10. Что такое позиционирование фитнес-клуба и от каких факторов оно зави-

сит?

11. Из каких основных статей формируются доходы фитнес-клуба?
12. Каковы основные статьи расходов в деятельности фитнес-клуба?
13. Что такое бюджетирование и какова его роль в финансовом менеджменте клуба?
14. Назовите ключевые финансовые метрики, которые должен отслеживать управляющий фитнес-клубом (например, LTV, SAC, Churn Rate).
15. Опишите основные этапы процесса подбора персонала в фитнес-клуб.
16. Какие методы и формы обучения тренерского состава являются наиболее эффективными?
17. Как разработать систему материальной и нематериальной мотивации для сотрудников фитнес-клуба?
18. По каким критериям следует оценивать эффективность работы тренеров и менеджеров по продажам?
19. Каковы основные принципы управления жизненным циклом клиента (LCRM) в фитнес-индустрии?
20. Какую роль в управлении клубом играет CRM-система?
21. Каковы правовые основы регулирования деятельности фитнес-клуба в РФ?
22. Опишите типовую структуру договора на оказание фитнес-услуг. Какие пункты являются наиболее существенными?
23. Как организовать эффективное взаимодействие между административным, тренерским и сервисным персоналом?
24. Какие внутренние регламентирующие документы необходимы для повседневной работы клуба?
25. В чем заключаются особенности управления фитнес-клубом в условиях кризиса или высокой конкуренции?

Тема 2 – Организация фитнес-услуг и мероприятий.

Компетенция ОПК-2. Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта

Индикаторы компетенции

ОПК-2.1. Собирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории.

ОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных, оздоровительных мероприятий по утвержденным планам.

ОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию

Компетенция ПК-2 Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации

Индикаторы компетенции

ПК-2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий.

ПК-2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события.

ПК-2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре

Вопросы:

1. Дайте классификацию фитнес-услуг, предоставляемых в клубе.
2. Опишите процесс проектирования новой фитнес-услуги (например, групповой программы или направления персонального тренинга).
3. Каковы основные этапы разработки и запуска новой групповой программы?
4. В чем особенности построения услуги «персональный тренинг» как продукта?
5. Какие специфические услуги можно отнести к направлению «реабилитация» в фитнес-клубе?
6. Что понимается под качеством фитнес-услуги и из каких компонентов оно складывается?
7. Опишите, как внедрить систему менеджмента качества в фитнес-клубе.
8. Какие стандарты проведения занятий должны быть разработаны для групповых и персональных тренировок?
9. Как организовать и провести внутреннее фитнес-мероприятие (например, клубный марафон или турнир)?
10. Назовите ключевые этапы планирования и проведения мастер-класса со звездным тренером.
11. Каковы основные разделы «Положения о соревнованиях», проводимых фитнес-клубом?
12. Какие распорядительные документы необходимы для регламентации внутренних мероприятий?
13. Как обеспечить технику безопасности клиентов в тренажерном зале и на групповых занятиях?
14. Каковы обязанности фитнес-клуба и тренера в области страхования гражданской ответственности?
15. Что такое медико-педагогический контроль и как он осуществляется в фитнес-клубе?
16. Опишите алгоритм действий персонала при несчастном случае в клубе.
17. Что такое клиентский опыт (Customer Experience) и как им управлять в фитнес-клубе?
18. Какие инструменты и методы используются для повышения лояльности клиентов?
19. Опишите эффективный алгоритм работы с рекламациями и негативными отзывами клиентов.
20. Какова роль сервисного персонала (администраторы, работники раздевалок) в формировании клиентского опыта?

21. Как организовать систему обратной связи от клиентов и использовать ее для улучшения услуг?
22. Каковы современные тренды в разработке фитнес-продуктов (например, цифровизация, онлайн-направления)?
23. Как оценить экономическую эффективность новой фитнес-услуги или программы мероприятий?
24. В чем особенности организации и продвижения корпоративных фитнес-программ?
25. Как организовать работу с партнерами (спонсорами, поставщиками) для проведения фитнес-мероприятий?

Критерии оценки:

- владение терминологией дисциплины;
- умение грамотно интерпретировать теоретический материал, давать пояснения (примеры), использовать различные формы мыслительной деятельности (анализ, синтез, оценивание, сравнение, обобщение и т.п.);
- грамотная, лаконичная, доступная и понятная речь и др.

Оценочная шкала

Оценка «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «не зачтено». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Вопросы для зачета

Типовые вопросы:

1. Дайте определение фитнес-клуба как коммерческой организации и бизнес-единицы.
2. Назовите основные организационно-правовые формы для создания фитнес-клуба в РФ. В чем их ключевые различия?
3. Перечислите основные учредительные документы фитнес-клуба.
4. Опишите типовую организационную структуру фитнес-клуба среднего размера.
5. Что такое корпоративная культура и какова ее роль в эффективном управлении фитнес-клубом?
6. Раскройте сущность и этапы проведения SWOT-анализа для фитнес-клуба.

7. Каковы основные стратегические цели фитнес-клуба на этапе выхода на рынок?
8. Что понимается под позиционированием фитнес-клуба на рынке?
9. Назовите ключевые показатели эффективности (KPI) для оценки деятельности фитнес-клуба.
10. Из каких основных источников формируются доходы фитнес-клуба?
11. Перечислите основные постоянные и переменные расходы фитнес-клуба.
12. Что такое бюджетирование и какова его роль в операционном управлении клубом?
13. Объясните значение и методику расчета метрики LTV (Lifetime Value) клиента.
14. Объясните значение и методику расчета метрики Churn Rate (коэффициент оттока клиентов).
15. Опишите основные этапы процесса подбора и найма персонала в фитнес-клуб.
16. Какие методы профессионального обучения и развития наиболее эффективны для тренерского состава?
17. Как разработать эффективную систему материальной мотивации для менеджеров по продажам?
18. Какие инструменты нематериальной мотивации можно использовать для удержания квалифицированных тренеров?
19. По каким критериям оценивается эффективность работы инструктора групповых программ?
20. Что такое CRM-система и как она используется в управлении клиентскими отношениями в фитнесе?
21. Каковы основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность фитнес-клуба в России?
22. Каковы существенные условия типового договора на оказание фитнес-услуг?
23. Как организовать эффективное взаимодействие между отделом продаж и фитнес-персоналом?
24. Какие внутренние локальные акты (регламенты, правила) необходимы для повседневной работы клуба?
25. В чем заключаются особенности антикризисного управления фитнес-клубом?
26. Дайте классификацию фитнес-услуг по типам и целевому назначению.
27. Опишите жизненный цикл фитнес-услуги (на примере новой групповой программы).
28. Каковы ключевые этапы проектирования и запуска новой фитнес-услуги?
29. В чем состоят особенности разработки и позиционирования услуги «персональный тренинг»?
30. Какие услуги могут быть отнесены к направлению «фитнес-реабилитация»?
31. Что включает в себя понятие «качество фитнес-услуги»?

32. Как внедрить систему контроля и управления качеством услуг в фитнес-клубе?
33. Какие стандарты проведения занятий необходимо разработать для тренажерного зала?
34. Какие стандарты проведения занятий необходимо разработать для групповых программ?
35. Назовите основные этапы организации и проведения внутреннего фитнес-мероприятия (марафона, турнира).
36. Составьте примерный план подготовки и проведения мастер-класса с приглашенным экспертом.
37. Каковы основные разделы «Положения о соревнованиях», проводимых фитнес-клубом?
38. Какие распорядительные документы издаются при подготовке к внутреннему мероприятию?
39. Перечислите основные меры по обеспечению техники безопасности клиентов в тренажерном зале.
40. Каковы правовые аспекты и механизмы страхования гражданской ответственности фитнес-клуба?
41. Что такое медико-педагогический контроль и как он осуществляется на практике?
42. Опишите алгоритм действий персонала при несчастном случае с клиентом в помещении клуба.
43. Что такое клиентский опыт (Customer Experience) и из каких элементов он складывается в фитнес-клубе?
44. Какие инструменты используются для повышения лояльности текущих клиентов?
45. Опишите эффективную процедуру обработки жалобы и рекламации от клиента.
46. Какова роль сервисного персонала (администраторов, хостес) в формировании положительного впечатления о клубе?
47. Как организовать и использовать систему сбора и анализа обратной связи от клиентов для улучшения услуг?

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
ОПК – 2 Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с ис-	ОПК-2.1. Собирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории. ОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных, оздоровительных мероприятий по утвержденным планам.	1-47

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
пользованием средств, методов и приемов видов спорта	ОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию	
ПК-2 Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации	ПК-2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий. ПК-2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события. ПК-2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре	1-47

Критерии оценки:

- владение терминологией дисциплины;
- умение грамотно интерпретировать теоретический материал, давать пояснения (примеры), использовать различные формы мыслительной деятельности (анализ, синтез, оценивание, сравнение, обобщение и т.п.);
- грамотная, лаконичная, доступная и понятная речь и др.

Оценочная шкала

Оценка «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и процессами в сфере экономики и управления. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых экономических и финансовых категорий, нормативно-правовых актов и механизмов управления в сфере физической культуры и спорта. Соблюдаются нормы литературной речи. Студент уверенно оперирует профессиональной терминологией, демонстрирует понимание сущности и специфики деятельности спортивных организаций, способен применять теоретические знания при анализе практических ситуаций, связанных с реализацией компетенций ОПК-2, ПК-4.

Оценка «не зачтено». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не

представляет определённой системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и процессами. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Студент не владеет базовыми понятиями и не демонстрирует умения применять знания при решении практических задач в области экономики, финансов и управления деятельностью организаций в сфере физической культуры и спорта.

Типовые тестовые задания для процедур оценки качества образования

ОПК-2 - Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта.

ПК-2 - Способен обеспечивать ресурсное, методическое, информационное и маркетинговое сопровождение деятельности организации в сфере физической культуры и спорта.

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Расположите этапы реализации комплексной фитнес-программы для новой целевой аудитории в правильной последовательности:

1. Разработка методических материалов и планов занятий.
2. Анализ потребностей и возможностей целевой аудитории.
3. Проведение пилотного мероприятия и сбор обратной связи.
4. Формирование команды тренеров и инструкторов.
5. Позиционирование программы на рынке и запуск маркетинговой кампании.

Правильная последовательность: 2, 1, 4, 5, 3

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--	--

Задание 2

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Установите последовательность действий при организации физкультурно-оздоровительного мероприятия (марафона):

1. Разработка регламента и положения о мероприятии.
2. Формирование сметы и привлечение спонсоров.
3. Подготовка и инструктаж волонтеров и персонала.
4. Проведение мероприятия и оперативное управление.
5. Анализ результатов и подготовка отчетной документации.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Задание 3

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Определите логическую последовательность этапов ресурсного сопровождения нового фитнес-направления:

1. Закупка необходимого оборудования и инвентаря.

2. Маркетинговый анализ и прогнозирование спроса.
3. Разработка учебно-методических материалов для тренеров.
4. Найм и обучение персонала.
5. Запуск пробных занятий и оценка эффективности.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Задание 4

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

В какой последовательности осуществляется методическое сопровождение внедрения новой групповой программы?

1. Апробация программы на фокус-группе.
2. Корректировка программы по итогам апробации.
3. Разработка детального плана-конспекта занятий.
4. Проведение обучающего семинара для инструкторов.
5. Внедрение программы в расписание и мониторинг посещаемости.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Задание 5

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Расположите этапы организации и проведения соревнований по фитнесу в клу-

бе:

1. Утверждение календарного плана и формирование оргкомитета.
2. Разработка системы судейства и критериев оценки.
3. Проведение информационной кампании и регистрации участников.
4. Непосредственное проведение соревнований.
5. Награждение победителей и анализ мероприятия

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Тестовые задания закрытого типа на установление соответствия

Задание 6

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие между экономическими категориями и их характеристиками.

К каждой ПОЗИЦИИ, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Категория	Характеристика
А. Прибыль	1. Разница между доходами и расходами
Б. Себестоимость	2. Сумма затрат на производство и реализацию продукции
В. Доход	3. Совокупность средств, полученных от продаж
Г. Рентабельность	4. Показатель эффективности использования ресурсов

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 7

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Соотнесите виды ресурсов фитнес-клуба и примеры их обеспечения:

А) Материально-технические ресурсы

Б) Информационные ресурсы

В) Методические ресурсы

Г) Кадровые ресурсы

1. Разработка и внедрение стандартов проведения персональных тренировок.
2. Создание и ведение базы данных клиентов (CRM-система).
3. Плановое обслуживание и замена кардио-тренажеров.
4. Программа наставничества для новых тренеров.

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 8

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Соотнесите маркетинговый инструмент и задачу, для решения которой он наиболее эффективен в фитнес-клубе:

А) Email-рассылка

Б) Программа лояльности

В) Контекстная реклама (Яндекс.Директ)

Г) Организация бесплатного мастер-класса

1. Удержание текущих клиентов и повышение частоты посещений.
2. Привлечение новой, "холодной" аудитории, активно ищущей услуги.
3. Информирование постоянных клиентов о новых услугах и акциях.
4. Демонстрация экспертизы клуба и привлечение потенциальных клиентов "с улицы".

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 9

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Установите соответствие между маркетинговыми инструментами спортивной школы и решаемыми с их помощью задачами.

Маркетинговый инструмент

Решаемая задача

1. День открытых дверей

А. Повышение лояльности постоянных клиентов

2. Услуги платного абонемент

Б. Привлечение новых воспитанников и их родителей

3. Система бонусов для победителей соревнований

В. Формирование дополнительного источника финансирования

4. Участие в муниципальных спортивных праздниках

Г. Повышение узнаваемости бренда школы в городе

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 10

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Установите соответствие между элементом фитнес-услуги и приоритетным направлением работы по обеспечению ее качества:

А) Групповые программы (например, функциональный тренинг)

Б) Персональный тренинг

В) Детская секция

Г) Зона свободных весов

1. Контроль за соблюдением техники безопасности и страховки.

2. Индивидуализация нагрузки и постоянная коррекция плана.

3. Создание игровой атмосферы и учет возрастных особенностей.

4. Поддержание мотивации группы и четкое следование хореографии/плану

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора

Задание 11

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргу-

менты, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Какие из перечисленных факторов являются ключевыми при выборе средств и методов для реализации физкультурно-оздоровительной программы для корпоративных клиентов? (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Уровень физической подготовки средней группы сотрудников.
- б) Наличие свободных площадей в офисе заказчика.
- в) Бюджет, выделенный компанией-заказчиком на программу.
- г) Модные фитнес-тренды текущего сезона.

Ответ:

Обоснование:

Задание 12

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Какие ресурсы являются критически важными для информационного сопровождения деятельности фитнес-клуба? (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Современная CRM-система.
- б) Отлаженная работа call-центра.
- в) Наличие собственного мобильного приложения для клиентов.
- г) Активные и грамотно ведомые сообщества в социальных сетях..

Ответ:

Обоснование:

Задание 13

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

При оценке результатов реализации фитнес-программы для подростков руководитель должен проанализировать: (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Динамику роста продаж абонементов на все направления клуба.
- б) Статистику посещаемости занятий в рамках программы.
- в) Результаты входного и итогового тестирования физических качеств участников.
- г) Количество положительных отзывов от родителей в социальных сетях.

Ответ:

Обоснование:

Задание 14

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Эффективное методическое сопровождение тренерского состава включает в себя: (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Регулярное проведение внутренних семинаров и мастер-классов.
- б) Обеспечение тренеров актуальными учебными планами и методиками.
- в) Контроль исключительно за коммерческими показателями тренера (продажи персональных тренировок).
- г) Создание библиотеки профессиональной литературы и видеоуроков.

Ответ:

Обоснование:

Задание 15

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Маркетинговое сопровождение деятельности фитнес-клуба на стадии зрелости его жизненного цикла должно быть в первую очередь направлено на: (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Агрессивный захват новой доли рынка за счет снижения цен.
- б) Удержание текущей клиентской базы и повышение лояльности.
- в) Внедрение программ перекрестных продаж и дополнительных услуг.
- г) Формирование имиджа надежного и экспертного клуба.

Ответ:

Обоснование:

Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом

Задание 16

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Текст задания

Перечислите основные функции отдела продаж фитнес-клуба.

Ответ:

Задание 17

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Перечислите учредительные документы физкультурно-спортивной организации.

Ответ:

Задание 18

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Объясните понятие «CRM-система».

Ответ:

Задание 19

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Какие основные законы регламентируют развитие сферы физической культуры и спорта?

Ответ:

Задание 20

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные мате-

риалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Перечислите структурный состав базового фитнес-клуба.

Ответ:

**Ключи к тестовым заданиям для текущего (итогового)
контроля по дисциплине**

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	21453	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
2	1234 5	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
3	21435	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
4	31245	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
5	12345	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
6	A1; B2; B3; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
7	A3; B2; B1; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
8	A3; B1; B2; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
9	A1; B2; B3; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
10	A4; B2; B3; Г1	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
11	АБВ — являются ключевыми факторами при выборе средств физкультурно-оздоровительной программы	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
12	АБГ- факторы всегда критически важные на старте.	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
13	БВ — при оценке результатов фитнес-программы	1 б – полное совпадение с верным ответом

	для подростков руководитель должен анализировать показатели, которые напрямую отражают эффективность программы для ее целевой аудитории — самих подростков и их физического развития.	0 б – остальные случаи
14	АБВ — эффективное методическое сопровождение направлено на постоянное повышение профессионального уровня тренеров, их знаний и педагогических навыков.	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
15	БВГ - На стадии зрелости жизненного цикла фитнес-клуба рынок уже насыщен, основная доля потенциальных клиентов захвачена, а конкуренция становится максимальной. Поэтому маркетинговая стратегия смещается с агрессивного привлечения новой аудитории на удержание и максимизацию прибыли от существующих клиентов.	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
16	Привлечение и обработка входящих клиентов, проведение экскурсий и презентации клуба, продажа клубных карт и заключение договоров, продажа дополнительных и сопутствующих услуг, работа с базой клиентов, административная работа и отчетность, взаимодействие с другими отделами клуба.	3 б – полный правильный ответ 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный 0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует
17	Физкультурно-спортивная организация как юридическое лицо создается и функционирует на основании таких документов, как: учредительный договор, устав.	3 б – полный правильный ответ 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный 0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует
18	База данных клиентов,	3 б – полный правильный ответ

	<p>а стратегический подход и комплексное программное обеспечение, которое помогает бизнесу выстраивать, автоматизировать и улучшать все аспекты взаимодействия с клиентами на протяжении всего их жизненного цикла.</p> <p>Главная цель современной CRM — увеличить прибыль компании за счет укрепления лояльности клиентов и повышения эффективности продаж и сервиса.</p>	<p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>
19	<p>ФЗ № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"</p>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>
20	<p>Административный блок</p> <p>Сервисный и клиентский блок</p> <p>Фитнес-персонал</p> <p>Технический и хозяйственный блок</p>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>

Критерии оценки:

- соблюдение времени, предоставленного для решения тестовых заданий;
- сложность тестовых заданий (при наличии заданий разной сложности);
- доля выполненных тестовых заданий за отведенное время.

Оценочная шкала

Оценка "зачтено" выставляется, если дано 60-100 % правильных ответов.

Оценка "не зачтено" выставляется, если дано 59% и меньше правильных ответов.

Типовые контрольные задания для практических работ

1. Составление «canvas» бизнес-модели для улучшения эффективности работы организации.
2. Составление плана доходов от внебюджетного финансирования.
3. Цель, задачи и функции организаций фитнес-индустрии.
4. Разработка проекта системы мотивации для менеджеров по продажам клубных карт.
5. Разработайте фитнес-мероприятия, составьте детальный план-протокол организации внутриклубного мероприятия.
6. Разработайте краткий регламент (инструкцию) по технике безопасности для клиентов тренажерного зала.
7. Смоделируйте "идеальный" клиентский путь (customer journey) для нового посетителя клуба от момента первого звонка до завершения второй тренировки.
8. Смета расходов на проведение спортивно-массового мероприятия.

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
ОПК – 2 Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта	ИОПК-2.1. Собирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории. ИОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных, оздоровительных мероприятий по утвержденным планам. ИОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию	1-8
ПК-2 Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации	ИПК-2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий. ИПК-2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события. ИПК-2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре	1-8

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)

Критерии оценки:

- умение составить алгоритм решения задачи;
- умение использовать различные формы мыслительной деятельности (анализ, синтез, оценивание, сравнение, обобщение и т.п.);
- умение применить теоретические знания по дисциплине для решения поставленной задачи;
- грамотное, лаконичное, последовательное изложение решения задачи в соответствии с принятым алгоритмом и пр.;
- нахождение правильного решения (ответа) задачи.

Оценочная шкала

Оценка «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Студент уверенно оперирует профессиональной терминологией, демонстрирует понимание сущности и специфики деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, способен применять теоретические знания при анализе практических ситуаций, связанных с реализацией компетенций ПК-2 и ПК-3.

Оценка «не зачтено». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определённой системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Студент не владеет базовыми понятиями и не демонстрирует умения применять знания при решении практических задач в области организации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

3 Методические материалы¹

3.1 Общие сведения о выборе структуры ФОСД

Основной частью контрольно-измерительных и оценочных материалов в составе ФОСД являются компетентностно-ориентированные задания (КОЗ), позволяющие оценить степень достижения следующих категорий образовательных целей «Знание», «Понимание», «Применение», «Анализ», «Синтез», «Оценка».

Категория **Знание** предполагает выполнение обучающимся простых действия по запоминанию и воспроизведению изученного материала. Общая черта данной категории – припоминание обучающимся соответствующих сведений (терминологии, классификаций и категорий, конкретных фактов, методов и процедур, основных понятий, правил и принципов), выбор объекта деятельности и выявление закономерностей, связанных с объектом ситуации, определение местонахождения конкретных элементов информации. При этом информация воспроизводится практически в том же виде, в котором была получена.

Категория **Понимание** характеризуется постановкой проблем, связанных с объектом исследования (изучения), передачей идеи каким-либо способом. Студент понимает факты, правила и принципы, преобразует (трансформирует) учебный материал из одной формы выражения в другую (например, словесный материал в математические выражения), интерпретирует материал, схемы, графики, диаграммы, вытекающие из имеющихся данных и т.п.; объясняет, прогнозирует дальнейшее развитие явлений, событий; раскрывает связи между идеями, фактами, определениями или ценностями.

Категория **Применение** предполагает использование обучающимся знаний из различных областей для решения проблем и их исследования. Контрольные задания данной категории характеризуются простотой действий, которые обозначают умение обучающегося использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых практических ситуациях, демонстрировать правильное применение метода или процедуры, соблюдать принципы, правила и законы. Результат обучения предполагает более высокий уровень владения материалом, подразумевает применение обучающимся нестандартных ответов и поиск решений.

Категория **Анализ** подразумевает выполнение обучающимся сложных действий (деятельности), характеризующих комплексные умения проводить различия между фактами и предположениями, формулировать задачи на основе анализа ситуации. Студент должен быть способен расчленять информацию на составные части, анализировать элементы, соотношения, выявлять взаимосвязи между ними, выделять скрытые или неявные предположения, видеть ошибки в логике рассуждений, проводить разграничения между фактами и следствиями, определять причины, последствия, мотивы, приходиться к определенным умоза-

¹ Раздел 3 ФОСД заполняется преподавателем самостоятельно с использованием рекомендаций настоящего приложения

ключениям. Контрольные задания для данной категории образовательных целей требуют осознания обучающимся как содержания учебного материала, так и его структуры, внутреннего строения.

Категория **Синтез** подразумевает обоснование и представление обучающимся выбранного способа решения задачи, демонстрацию того, как идея или продукт могут быть изменены, творческое решение проблем на основе оригинального мышления, создание из различных идей нового или уникального продукта или плана. Студент проявляет сложные действия (деятельность), характеризующие комплексные умения комбинировать элементы для получения целого, обладающего новизной (готовит доклад, пишет научную работу, предлагает план эксперимента, действий, решения проблемы, интерпретирует и прогнозирует результаты, преобразует информацию из разных источников), т.е. выполняет деятельность творческого характера. Контрольные задания для данной категории образовательных целей дают возможность использовать собственные знания и опыт обучающегося для творческого решения проблемы.

Категория **Оценка (оценивание)** предполагает выполнение обучающимся сложных действий, которые характеризуют его способность оценивать роль или значение какого-либо утверждения, явления, объекта, экспериментальных или теоретических данных для конкретной цели на основе четких, заранее заданных критериев – внутренних (структурных, логических) и внешних, выявляющих соответствие намеченной цели. Критерии могут определяться либо самим студентом, либо задаваться ему извне (например, преподавателем). Студент оценивает логику построения материала в форме письменного текста, схемы или алгоритма, качество собственных идей и возможных последствий принятого решения (как позитивных, так и негативных), прогнозирует развитие ситуации, выявляет значение материала или идеи для данной конкретной цели на основе критериев или стандартов, соответствие выводов имеющимся данным, значимость полученных данных, результатов и т.д. При этом возможно получение неоднозначных ответов, что, как правило, не позволяет использовать средства автоматизированного контроля образовательных результатов.

В табл. 3.1 приведены обобщенные сведения о применимости различных структур КОЗ для разных видов и форм контроля по дисциплине.

Таблица 3.1 – Соответствие структуры КОЗ в составе ФОСД категориям образовательных целей, видам и формам контроля

Вид контроля	Категория образовательных целей, формы контроля					
	Знание	Понимание	Применение	Анализ	Синтез	Оценка
				<i>Творчество</i>		
Текущий контроль	Тестовые задания по лекционному материалу. Тестовые задания по лабораторным и практическим занятиям. Вопросы для собеседования.		Оценочные материалы для выполнения и защиты расчетно-графической работы (реферата, эссе), контрольных работ для заочной формы обу-	Контрольные задания для курсовой работы (проекта)		Оценочные материалы для индивидуальных (групповых) творческих работ .

Вид контроля	Категория образовательных целей, формы контроля					
	Знание	Понимание	Применение	Анализ	Синтез	Оценка
				Творчество		
	<p>вания (устного опроса).</p> <p>Вопросы для контрольных работ</p> <p>Вопросы для самостоятельной (домашней) работы</p>	<p>чения</p> <p>Контрольные задания (задачи) для практических работ и лабораторных</p> <p>Контрольные задачи для самостоятельной (домашней) работы</p>	<p>Прочие виды контрольных заданий на анализ, синтез, оценку</p>			
Итоговый контроль по дисциплине	<p>Вопросы для экзамена или зачета по дисциплине</p> <p>Вопросы для защиты курсовой работы (проекта)</p>	<p>Контрольные задания (задачи) для экзамена или зачета</p>	<p>Прочие виды контрольных заданий на анализ, синтез, оценку (для защиты КР, КП, экзамена или зачета)</p>			

В зависимости от содержания дисциплины, форм контроля по учебному плану и рабочей программе по дисциплине и других факторов преподаватель может выбрать указанные в таблице 3.1 или дополнительные (дидактически эквивалентные) формы контроля.

3.2 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций отражены в таблице 1.3 ФОСД «Матрица соответствия разделов дисциплины и осваиваемых компетенций».

Оценка компетенций осуществляется на всех этапах их формирования при осуществлении текущего и итогового контроля по дисциплине с применением контрольно-измерительных и оценочных материалов, представленных в ФОСД. Критерии оценки и оценочная шкала приведены для различных видов контрольно-измерительных материалов в составе ФОСД.

Уровень сформированности компетенций оценивается в рамках итогового контроля по учебной дисциплине в следующей шкале:

«Базовый» - соответствует академической оценке «удовлетворительно», «зачтено»;

«Нормальный» - соответствует академической оценке «хорошо»;

«Повышенный» - соответствует академической оценке «отлично».

Общие рекомендации по критериям оценки уровня учебных достижений и уровня сформированности компетенций, а также по применению и использованию оценочных шкал приведены в П ЯГТУ 02.02.05 – 2016.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный технический университет»

Кафедра «Физическое воспитание»

«УТВЕРЖДАЮ»:
Заведующий кафедрой
Андрянова Л.А.
27 октября 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление фитнес-клубом

(для процедур оценки качества образования)

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Форма обучения: очная

Дисциплина по выбору: Да

Авторы/разработчики ФОСД:

Старший преподаватель кафедры «Физическое воспитание» Ершов В.Н.

(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Рассмотрено на заседании кафедры «Физическое воспитание»,
протокол № 3/25 от «27» октября 2025 г.

Рег. код рабочей программы _____

Рег. код ФОСД _____

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ

Н.А. Корсукова
(ФИО)

Ярославль 2025 г.

1 Общие сведения о дисциплине

1.1 Распределение общей трудоемкости дисциплины по семестрам, видам занятий и формам контроля

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.							Самостоятельная работа, час.		
									Аудиторная работа				Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Всего	Лекции	Практические занятия
Курс	Семестр	ЗЕТ (зачетные единицы)	Всего, часов (недель для практики)	Экзамен	Зачет	Курс. проект	Курс. работа	РЗ, РГР, реф., контр. работа										
1	2	3	108		+				44	2		42	18	24		64		64

1.2 Перечень разделов (тем) дисциплины

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины
1	Управление фитнес-клубом как коммерческой организацией
2	Организация фитнес-услуг и мероприятий

1.3 Матрица соответствия разделов дисциплины и осваиваемых компетенций

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)	Номер раздела или темы	
			1	2
<i>ОПК-2.</i>	<i>Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	ИОПК-2.1. Собирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории. ИОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных, оздоровительных мероприятий по утвержденным планам. ИОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию	+	+
<i>ПК-2</i>	<i>Способен организовывать и координировать спортивную, физкультурно-оздоровительную и воспитательную деятельность организации</i>	ИПК-2.1. Составляет календарный план спортивных, оздоровительных или воспитательных мероприятий. ИПК-2.2. Разрабатывает регламент проведения соревнования или физкультурно-оздоровительного события. ИПК-2.3. Координирует деятельность участников (спортсменов, волонтеров, персонала) в учебной деловой игре.	+	+

Данная таблица отражает перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.

Типовые тестовые задания для процедур оценки качества образования

ОПК-2 - Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта.

ПК-2 - Способен обеспечивать ресурсное, методическое, информационное и маркетинговое сопровождение деятельности организации в сфере физической культуры и спорта.

Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Расположите этапы реализации комплексной фитнес-программы для новой целевой аудитории в правильной последовательности:

1. Разработка методических материалов и планов занятий.
2. Анализ потребностей и возможностей целевой аудитории.
3. Проведение пилотного мероприятия и сбор обратной связи.
4. Формирование команды тренеров и инструкторов.
5. Позиционирование программы на рынке и запуск маркетинговой кампании.

Правильная последовательность: 2, 1, 4, 5, 3

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--	--

Задание 2

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Установите последовательность действий при организации физкультурно-оздоровительного мероприятия (марафона):

1. Разработка регламента и положения о мероприятии.
2. Формирование сметы и привлечение спонсоров.
3. Подготовка и инструктаж волонтеров и персонала.
4. Проведение мероприятия и оперативное управление.
5. Анализ результатов и подготовка отчетной документации.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Задание 3

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Определите логическую последовательность этапов ресурсного сопровождения нового фитнес-направления:

1. Закупка необходимого оборудования и инвентаря.
2. Маркетинговый анализ и прогнозирование спроса.
3. Разработка учебно-методических материалов для тренеров.
4. Найм и обучение персонала.
5. Запуск пробных занятий и оценка эффективности.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Задание 4

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

В какой последовательности осуществляется методическое сопровождение внедрения новой групповой программы?

1. Аprobация программы на фокус-группе.
2. Корректировка программы по итогам апробации.
3. Разработка детального плана-конспекта занятий.
4. Проведение обучающего семинара для инструкторов.
5. Внедрение программы в расписание и мониторинг посещаемости.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Задание 5

Время на ответ: 2 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Расположите этапы организации и проведения соревнований по фитнесу в клубе:

1. Утверждение календарного плана и формирование оргкомитета.
2. Разработка системы судейства и критериев оценки.
3. Проведение информационной кампании и регистрации участников.
4. Непосредственное проведение соревнований.
5. Награждение победителей и анализ мероприятия

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--	--

Тестовые задания закрытого типа на установление соответствия

Задание 6

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие между экономическими категориями и их характеристиками.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Категория	Характеристика
А. Прибыль	1. Разница между доходами и расходами
Б. Себестоимость	2. Сумма затрат на производство и реализацию продукции
В. Доход	3. Совокупность средств, полученных от продаж
Г. Рентабельность	4. Показатель эффективности использования ресурсов

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 7

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Соотнесите виды ресурсов фитнес-клуба и примеры их обеспечения:

- А) Материально-технические ресурсы
- Б) Информационные ресурсы
- В) Методические ресурсы
- Г) Кадровые ресурсы

1. Разработка и внедрение стандартов проведения персональных тренировок.
2. Создание и ведение базы данных клиентов (CRM-система).
3. Плановое обслуживание и замена кардио-тренажеров.
4. Программа наставничества для новых тренеров.

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 8

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Соотнесите маркетинговый инструмент и задачу, для решения которой он наиболее эффективен в фитнес-клубе:

- А) Email-рассылка
- Б) Программа лояльности
- В) Контекстная реклама (Яндекс.Директ)
- Г) Организация бесплатного мастер-класса
 1. Удержание текущих клиентов и повышение частоты посещений.
 2. Привлечение новой, "холодной" аудитории, активно ищущей услуги.
 3. Информирование постоянных клиентов о новых услугах и акциях.
 4. Демонстрация экспертизы клуба и привлечение потенциальных клиентов "с улицы".

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 9

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Установите соответствие между маркетинговыми инструментами спортивной школы и решаемыми с их помощью задачами.

Маркетинговый инструмент	Решаемая задача
1. День открытых дверей	А. Повышение лояльности постоянных клиентов
2. Услуги платного абонеента	Б. Привлечение новых воспитанников и их родителей
3. Система бонусов для победителей соревнований	В. Формирование дополнительного источника финансирования
4. Участие в муниципальных спортивных праздниках	Г. Повышение узнаваемости бренда школы в городе

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Задание 10

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и установите соответствие

Текст задания

Установите соответствие между элементом фитнес-услуги и приоритетным направлением работы по обеспечению ее качества:

А) Групповые программы (например, функциональный тренинг)

Б) Персональный тренинг

В) Детская секция

Г) Зона свободных весов

1. Контроль за соблюдением техники безопасности и страховки.
2. Индивидуализация нагрузки и постоянная коррекция плана.
3. Создание игровой атмосферы и учет возрастных особенностей.
4. Поддержание мотивации группы и четкое следование хореографии/плану

Заполните выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора

Задание 11

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Какие из перечисленных факторов являются ключевыми при выборе средств и методов для реализации физкультурно-оздоровительной программы для корпоративных клиентов? (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Уровень физической подготовки средней группы сотрудников.
- б) Наличие свободных площадей в офисе заказчика.
- в) Бюджет, выделенный компанией-заказчиком на программу.
- г) Модные фитнес-тренды текущего сезона.

Ответ:

Обоснование:

Задание 12

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Какие ресурсы являются критически важными для информационного сопровождения деятельности фитнес-клуба? (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Современная CRM-система.
- б) Отлаженная работа call-центра.
- в) Наличие собственного мобильного приложения для клиентов.
- г) Активные и грамотно ведомые сообщества в социальных сетях..

Ответ:

Обоснование:

Задание 13

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

При оценке результатов реализации фитнес-программы для подростков руководитель должен проанализировать: (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Динамику роста продаж абонементов на все направления клуба.
- б) Статистику посещаемости занятий в рамках программы.
- в) Результаты входного и итогового тестирования физических качеств участни-

ков.

г) Количество положительных отзывов от родителей в социальных сетях.

Ответ:

Обоснование:

Задание 14

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Эффективное методическое сопровождение тренерского состава включает в себя: (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Регулярное проведение внутренних семинаров и мастер-классов.
- б) Обеспечение тренеров актуальными учебными планами и методиками.
- в) Контроль исключительно за коммерческими показателями тренера (продажи персональных тренировок).
- г) Создание библиотеки профессиональной литературы и видеоуроков.

Ответ:

Обоснование:

Задание 15

Время на ответ: 3 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)

Текст задания

Маркетинговое сопровождение деятельности фитнес-клуба на стадии зрелости

его жизненного цикла должно быть в первую очередь направлено на: (Выберите один или несколько вариантов)

- а) Агрессивный захват новой доли рынка за счет снижения цен.
- б) Удержание текущей клиентской базы и повышение лояльности.
- в) Внедрение программ перекрестных продаж и дополнительных услуг.
- г) Формирование имиджа надежного и экспертного клуба.

Ответ:

Обоснование:

Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом

Задание 16

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Текст задания

Перечислите основные функции отдела продаж фитнес-клуба.

Ответ:

Задание 17

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Перечислите учредительные документы физкультурно-спортивной организации.

Ответ:

Задание 18

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Объясните понятие «CRM-система».

Ответ:

Задание 19

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Какие основные законы регламентируют развитие сферы физической культуры и спорта?

Ответ:

Задание 20

Время на ответ: 5 мин.

Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Перечислите структурный состав базового фитнес-клуба.

Ответ:

**Ключи к тестовым заданиям для текущего (итогового)
контроля по дисциплине**

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	21453	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
2	1234 5	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
3	21435	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
4	31245	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
5	12345	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
6	A1; B2; B3; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
7	A3; B2; B1; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
8	A3; B1; B2; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
9	A1; B2; B3; Г4	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
10	A4; B2; B3; Г1	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
11	АБВ — являются ключевыми факторами при выборе средств физкультурно-оздоровительной программы	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
12	АБГ- факторы всегда критически важные на старте.	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
13	БВ — при оценке результатов фитнес-программы	1 б – полное совпадение с верным ответом

	для подростков руководитель должен анализировать показатели, которые напрямую отражают эффективность программы для ее целевой аудитории — самих подростков и их физического развития.	0 б – остальные случаи
14	АБВ — эффективное методическое сопровождение направлено на постоянное повышение профессионального уровня тренеров, их знаний и педагогических навыков.	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
15	БВГ - На стадии зрелости жизненного цикла фитнес-клуба рынок уже насыщен, основная доля потенциальных клиентов захвачена, а конкуренция становится максимальной. Поэтому маркетинговая стратегия смещается с агрессивного привлечения новой аудитории на удержание и максимизацию прибыли от существующих клиентов.	1 б – полное совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
16	Привлечение и обработка входящих клиентов, проведение экскурсий и презентации клуба, продажа клубных карт и заключение договоров, продажа дополнительных и сопутствующих услуг, работа с базой клиентов, административная работа и отчетность, взаимодействие с другими отделами клуба.	3 б – полный правильный ответ 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный 0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует
17	Физкультурно-спортивная организация как юридическое лицо создается и функционирует на основании таких документов, как: учредительный договор, устав.	3 б – полный правильный ответ 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный 0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует
18	База данных клиентов,	3 б – полный правильный ответ

	<p>а стратегический подход и комплексное программное обеспечение, которое помогает бизнесу выстраивать, автоматизировать и улучшать все аспекты взаимодействия с клиентами на протяжении всего их жизненного цикла.</p> <p>Главная цель современной CRM — увеличить прибыль компании за счет укрепления лояльности клиентов и повышения эффективности продаж и сервиса.</p>	<p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>
19	<p>ФЗ № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"</p>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>
20	<p>Административный блок</p> <p>Сервисный и клиентский блок</p> <p>Фитнес-персонал</p> <p>Технический и хозяйственный блок</p>	<p>3 б – полный правильный ответ</p> <p>1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный</p> <p>0 б – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>