

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ярославский государственный технический университет»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции в ЯГТУ

«03» августа 2020 г.

№3

Ярославль

1. Общая информация о заседании

Место проведения:	г. Ярославль, Московский пр-т, д. 88, аудитория №405	Время проведения:	09.00-09.30
--------------------------	--	--------------------------	-------------

2. Присутствовали:

Председатель комиссии	Исполняющая обязанности ректора ЯГТУ	Степанова Елена Олеговна
Заместитель председателя комиссии	Первый проректор	Наумов Денис Владимирович
Члены комиссии	Проректор по правовым, административным и социальным вопросам	Краснов Александр Сергеевич
	Начальник управления по безопасности	Медведев Михаил Борисович
	Помощник проректора по воспитательной работе	Смирнов Руслан Алексеевич
	Начальник управления персонала, секретарь комиссии	Андрейчева Мария Александровна
Секретарь комиссии	Специалист по безопасности управления по безопасности	Неофитова Елена Владимировна
Приглашенные	Проректор по образовательной деятельности и воспитательной работе	Голкина Виктория Александровна
	Начальник управления маркетинга и связей с общественностью	Щербаков Александр Борисович

3. Повестка заседания

№	Вопрос повестки	Докладчик
1.	Отчет о реализации Плана ЯГТУ по противодействию коррупции на 2019-2020 гг. за 3 квартал 2020 г.	Медведев М.Б. - начальник управления по безопасности
2.	Организация обучения и ежегодного повышения квалификации работников ЯГТУ, в должностные обязанности которых входит представление сведений о доходах (расходах), а также участие в противодействии коррупции. Подготовка отчета о прохождении обучения в Минобрнауки России.	Медведев М.Б. - начальник управления по безопасности
3.	О соблюдении работниками обязанности предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанных сведений.	Андрейчева М.А. – начальник управления персонала

4. Основные результаты заседания

№	Решение	Ответственное лицо	Срок
1.	Принять к сведению отчет за 3 квартал 2020 г. о реализации Плана ЯГТУ по противодействию коррупции на 2019-2020 годы и продолжить работу по реализации запланированных мероприятий.	Медведев М.Б.	постоянно
2.	Направить в Минобрнауки России отчеты о прохождении обучения (повышения квалификации) работниками ЯГТУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и предоставление сведений о доходах (расходах).	Медведев М.Б.	в сроки, установленные Минобрнауки России
3.	С учетом кадровых изменений определить лиц, которым в 2021 г. следует повысить квалификацию по программам противодействия коррупции. Изучить рынок оказываемых образовательных услуг с целью определения потенциальных образовательных организаций, в которые следует направить работников	Медведев М.Б.	до 15.12.2020

	ЯГТУ для повышения квалификации.		
4.	Принять к сведению информацию, опубликовать на сайте ЯГТУ сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, обязанных предоставлять указанные сведения.	Андрейчева М.А. Щербаков А.Б.	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений

Председатель комиссии

Е.О. Степанова

Секретарь комиссии

Е.В. Неофитова

