

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Ярославский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор ЯГТУ  
В.А. Голкина

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
практики  
Практика учебная (ознакомительная практика)

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии

Квалификация: магистр

Блок программы: **Практики**

Часть программы: обязательная

Форма обучения: очная

Семестр(ы) Второй

Институт (обеспечивающий) Экономики и менеджмента

Институт (выпускающий) Экономики и менеджмента

Ярославль 2025

## Реквизиты рабочей программы

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки магистра, а также в соответствии с рабочим учебным планом (регистрационный номер 49.04.01-ЭМФ-М-2025).

Программу разработал(и) преподаватель(и) института  
к.э.н., доцент института Экономики и менеджмента

Белов А.В.

(ученая степень, должность, ФИО)

### Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании института «Экономики и менеджмента»  
«27» октября 2025 г., протокол № 3/25.

Директор института

Угрюмова М.А.  
(ФИО)

### СОГЛАСОВАНО

Начальник УИТ

А.Н. Новиков  
(ФИО)

Директор НТБ ЯГТУ

Т.Н. Фуникова  
(ФИО)

Директор института

М.А. Угрюмова  
(ФИО)

Регистрационный код программы \_\_\_\_\_

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ Н.А. Корсукова  
(ФИО)

# 1 Цели, задачи и результаты освоения практики, ее место в структуре основной образовательной программы

**1.1 Цели и задачи практики** заключается в углублении и закреплении теоретических знаний, полученных в образовательном процессе в соответствии с выбранным направлением подготовки; повышение качества профессиональной подготовки обучающегося и обеспечения его профессиональной адаптации к современным условиям профессионального труда; целостная подготовка обучающегося к самостоятельной организационно-управленческой и профессиональной работе на основе получения первичных профессиональных умений и навыков в организационно-управленческой деятельности; воспитание личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

Задачи прохождения практики:

- 1 Закрепить, углубить и расширить знания, умения и навыки, приобретенные в процессе обучения в вузе.
- 2 Содействовать повышению качества подготовки магистранта.
- 3 Совершенствовать компетенции магистранта для выполнения соответствующих должностных обязанностей, необходимых в профессиональной деятельности.
- 4 Формировать социально-активное отношение, творческий и исследовательский подход к деятельности специалиста.

## 1.2 Требования к результатам освоения практики

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
Планирование	<i>ОПК-1. Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта</i>	<i>ИОПК-1.1. Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта.</i>
		<i>Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</i>
		<i>ИОПК-1.2. Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.</i>
		<i>ИОПК-1.3. Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</i>
Обучение и развитие	<i>ОПК-2. Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физ-</i>	<i>ИОПК-2.1. Подбирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории.</i>
		<i>ИОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных и оздоровительных меро-</i>

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
	<i>культурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	<i>приятый по утвержденным планам.</i> <i>ИОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию.</i>
Воспитание	<i>ОПК-3. Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности</i>	<i>ИОПК-3.1. Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.</i>
		<i>ИОПК-3.2. Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.</i>
		<i>ИОПК-3.3. Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.</i>
	<i>ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу</i>	<i>ИОПК-4.1. Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий.</i>
		<i>ИОПК-4.2. Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта.</i>
		<i>ИОПК-4.3. Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.</i>
Контроль и анализ	<i>ОПК-5. Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации</i>	<i>ИОПК-5.1. Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ.</i>
		<i>ИОПК-5.2. Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа.</i>
		<i>ИОПК-5.3. Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.</i>

Категория	Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций
Профессиональное взаимодействие	ОПК-6. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта	ИОПК-6.1. Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ.
		ИОПК-6.2. Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками.
		ИОПК-6.3. Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.
Научные исследования	ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта	ИОПК-7.1. Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта.
		ИОПК-7.2. Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации.
		ИОПК-7.3. Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.
	ОПК-8. Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний	ИОПК-8.1. Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных.
		ИОПК-8.2. Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования.
		ИОПК-8.3. Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-9. Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта	ИОПК-9.1. Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.
		ИОПК-9.2. Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.
		ИОПК-9.3. Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.

### ***1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы***

Дисциплина опирается на ранее изученные дисциплины: «Деловой иностранный язык», «Экономика и финансы в профессиональной деятельности», «Нормативно-правовое регулирование в деятельности», «Методологические основы физической культуры и спорта», «Организация спортивной подготовки» и используется при изучении дисциплин «Психолого-педагогические основы тренерской деятельности», «Связи спортивных организаций с общественностью и СМИ», «Управление маркетинговыми коммуникациями», «GR-менеджмент в спорте», «Международные спортивные организации», а также в других видах экономической деятельности (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

## 2 Общие сведения о практике

### 2.1 Распределение общей трудоемкости практики по семестрам, видам занятий и формам контроля

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.					Самостоятельная работа, час.				
Курс	Семестр	ЗЕТ (зачетные единицы)	Всего, часов (недель для практики)	Экзамен	Зачет	Курс. проект	Курс. работа	РЗ, РГР, реф., контр. работа	Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Аудиторная работа				Всего	Подготовка к экзамену	Текущая самостоятельная работа
												Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	2 нед		д				2	2								

2.2 Вид практики: учебная практика

2.3 Тип практики: ознакомительная практика

2.4 Способ проведения практики: стационарная;

2.5 Форма проведения практики: Непрерывно

2.6 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы обучающегося с преподавателем	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап Теоретическая и технологическая подготовка студен-	Ознакомится с распределением студентов на практику по организациям и учреждениям. Познакомиться с программой практики. Изучить права и обязанности студентов во время			

	тов	<p>прохождения практики. Составить "Визитную карточку" учреждения (организации)</p> <p>Участие в оформлении подготовительных документов для прохождения практики. Установочная конференция. инструктаж по технике безопасности.</p>	36	1	Проверка дневника практики
2	<p>Основной этап. Составление маршрута профессионального самоопределения студента. Работа в молодежной организации.</p>	<p>Познакомиться с представителями администрации учреждения (организации). Изучить законодательные, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения</p> <p>Составить индивидуальный план прохождения практики. Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование функционирования учреждения (организации): устав, федеральные и региональные законодательные акты, регламентирующие деятельность учреждения (организации).</p> <p>Характеристика деятельности профильной организации обучающийся дает характеристику профильной организации, кратко характеризует помещение администрации, спортивные сооружения (имеющиеся и арендуемые), специальное оборудование и инвентарь общего пользования, методический кабинет. Обучающийся кратко раскрывает содержание работы физкультурно-спортивной организации: описывает тип, структуру, задачи организации, дает характеристику кадрового персонала, а так же контингенту обучающихся прикрепленной группы (этап подготовки, возраст, стаж занятий, спортивная квалификация и т. п.).</p> <p>Осуществляет помощь специалистам в их повседневной работе.</p> <p>Беседа с представителями администрации учреждения (организации).</p> <p>Ознакомление с правилами внутреннего распорядка в учреждении, прохождение необходимых инструктажей.</p> <p>Экскурсия по учреждению и знакомство с работой специалистов организации.</p>	36		Проверка дневника практики
		<p>Совместно с групповым руководителем и специалистами учреждения (организации) составить план прохождения практики, наметить задания, порядок и сроки их выполнения; установить степень участия в мероприятиях учреждения (организации).</p>			

		<p>Самостоятельная работа студентов с документами, регламентирующими деятельность специалистов ("Квалификационные характеристики", "Должностные обязанности" и др.).</p> <p>Наблюдение за работой специалистов. Изучение предметных и социальных условий труда, режима труда; профессиональных служебных обязанностей.</p> <p>Выполнение конкретных заданий и поручений специалистов.</p> <p>Обработка и анализ полученной информации.</p>			
3	<p>Заключительный этап</p> <p>Первичная обработка материала, написание отчета о практике</p>	<p>Обобщить полученные на практике знания и результаты. Подготовить отчетное выступление на заключительную конференцию по итогам практики.</p> <p>Оформление итогового отчета.</p> <p>Выступление на конференции по итогам практики</p>	36	1	Проверка дневника практики
	Диф. зачет		108	2	

## 2.7 Порядок организации практики

Практика на базе сторонней организаций под руководством преподавателя института. В исключительных случаях может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля (физкультурно-спортивные организации, школы). Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются образовательные учреждения общего и учреждения дополнительного образования:

## 2.8 Форма отчетности по практике (содержание отчета по практике)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной – ознакомительной практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (**защита отчета**).

Студент оформляет отчет по практике учебной (ознакомительной практике) в соответствии с требованиями, предъявляемым к документам текстовым, учебным. Отчет о прохож-

дении учебной практики составляется с учетом индивидуального задания и должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики:

- титульный лист;
- задание на практику, подписанной руководителем практики от института;
- лист «Содержание отчета»;
- теоретический раздел;
- практический раздел;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики. Отчет студента должен включать текстовый, графический и другой иллюстрационный материал.

Объем отчета без приложений должен составлять 15-20 страниц машинописного текста, напечатанного на одной стороне листа формата А4, шрифтом Times New Roman, кегль 14, через одинарный интервал. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Сроки сдачи отчета по практике учебной (ознакомительной практике) устанавливает директор института. По окончании практики учебной (ознакомительной практики) организуется защита отчета по практике. К защите отчета допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие руководителю практики от института письменный отчет, оформленный в соответствии со всеми требованиями. Защита отчета предполагает короткий доклад студента с презентацией с последующими за ним ответами на вопросы по существу содержания отчета. Оценка определяется непосредственно руководителем практики от института и выставляется в виде дифференцированного зачета.

### 3 Учебно-методическое обеспечение практики

3.1 Перечень печатных и электронных изданий, информационных ресурсов, необходимых для проведения практики:

#### 3.1.1 Обязательные издания, имеющиеся в НТБ ЯГТУ<sup>1</sup>

1. Евдокимов, В. И. Методология и методика проведения научной работы по физической культуре и спорту / В. И. Евдокимов, О. А. Чурганов - Москва : Советский спорт, 2010. - 246 с. - ISBN 978-5-9718-0451-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971804512.html>

2. Алексеев, Ю. В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации) : общая методология, методика подготовки и оформления : учебное пособие / Алексеев Ю. В. , Казачинский В. П. , Никитина Н. С. - Москва : Издательство АСВ, 2015. - 120 с. - ISBN 978-5-93093-400-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html>

3. Набатов, В. В. Методы научных исследований : учебник / В. В. Набатов. - Москва : МИСиС, 2020. - 328 с. - ISBN 978-5-907226-37-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226371.html>

4. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований / Шкляр М. Ф. - Москва : Дашков и К, 2014. - 244 с. - ISBN 978-5-394-02162-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021626.html> (дата обращения: 17.11.2025). - Режим доступа : по подписке.

3.1.2 Профессиональные базы и информационно-справочные системы (например, eLibrary, Техэксперт, Консультант плюс и др.)

1. СПС «Гарант» URL: <https://internet.garant.ru>
2. СПС «КонсультантПлюс» URL: <https://www.consultant.ru>
3. НЭБ eLibrary <http://www.elibrary.ru/>
4. ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru>
5. ЦОР IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>

3.1.3 Рекомендуемые для самостоятельного изучения (не обязательные) издания и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

---

<sup>1</sup> Необходимо указать количество экземпляров печатных из числа имеющихся в НТБ ЯГТУ. Поиск изданий в электронном каталоге библиотеки: <http://www.ystu.ru:39445/megapro/Web>

- 1 Братановский, С. Н. Система муниципального управления физической культурой и спортом в России. Правовые основы организации и деятельности: монография / С. Н. Братановский, М. Г. Вулах, М. С. Братановская. — Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012 — 167 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/8999.html>
- 2 Бородулина, Т. П. Правовые основы физической культуры и спорта в Российской Федерации: учебное пособие / Т. П. Бородулина, Т. Л. Платунова. — Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2015 — 116 с. — ISBN 978-5-88210-784-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102852.html>
- 3 Логинова, О. А. Основы управления спортивными организациями: учебник / О. А. Логинова, Л. П. Обьедкова. — Москва: Научный консультант, 2019 — 268 с. — ISBN 978-5-907084-83-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104967.html>
- 4 Обожина, Д. А. Управление физкультурно-спортивной организацией: учебное пособие / Д. А. Обожина. — Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2017 — 76 с. — ISBN 978-5-7996-2151-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная Система <http://www.iprbookshop.ru/106536.html>
- 5 Пузыня, Т. А. Финансово-экономический анализ деятельности спортивной организации: учебное пособие / Т. А. Пузыня. — Великие Луки: Великолукская государственная академия физической культуры и спорта, 2016 — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/45241.html>
- 6 Царик, А. В. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-методические документы, практический опыт, рекомендации / А. В. Царик. — 5-е изд. — Москва: Издательство «Спорт», 2018 — 1144 с. — ISBN 978-5-9500179-6-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77242.htm>
- 7 Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности: учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09505-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475066>

Сайты организаций:

- 8 <https://www.minsport.gov.ru> - Министерство спорта Российской Федерации
- 9 <http://www.topsport.ru> - Международный рейтинг спортивных, оздоровительных и медийных ресурсов
- 10 <https://www.minsport.gov.ru> - Министерство спорта Российской Федерации-
- 11 <http://www.topsport.ru> - Международный рейтинг спортивных, оздоровительных и медийных ресурсов
- 12 <http://www.infosport.ru> - Национальная информационная сеть СПОРТИВНАЯ РОССИЯ
- 13 <http://www.sportru.com> - Сайт Спорт ру

14 <http://www.olympic.ru><http://www.infosport.ru/minsport/> - Сайт Олимпийского комитета России

15 <http://www.akdi.ru/gd/progr/sport.HTM> - Страница Комитета Государственной Думы РФ по охране здоровья и спорту

#### **4 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики (включая программное обеспечение)**

Для обеспечения образовательного процесса по практике не используется лицензионное программное обеспечение

#### **5 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Учебная (ознакомительная практика) практика студентов должна проходить на предприятии (в организациях, учреждении), студенты должны иметь рабочее место в одном из подразделений, соответствующее действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ. При прохождении практики в ФГБОУ ВО ЯГТУ используется аудиторный фонд корпуса Г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Ярославский государственный технический университет»**

Институт «Экономики и менеджмента»

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор института  
Угрюмова М.А.  
27 октября 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**

**Практика учебная (ознакомительная практика)**

---

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура  
(шифр и наименование направления)

Направленность (профиль) программы Менеджмент физической культуры,  
спорта и фитнес-индустрии

Форма обучения очная

**Авторы/разработчики ФОСП:**

Канд. экон. наук, доцент \_\_\_\_\_ Белов А.В.  
(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Рассмотрено на заседании института «Экономики и менеджмента»,  
протокол № 3/25 от «27» октября 2025 г.

Рег. код рабочей программы \_\_\_\_\_

Рег. код ФОСД \_\_\_\_\_

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ \_\_\_\_\_ Н.А. Корсукова  
(ФИО)

Ярославль 2025 г.

## 1 Общие сведения о практике

### 1.1 Распределение общей трудоемкости практики по семестрам, видам занятий и формам контроля<sup>1</sup>

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.						Самостоятельная работа, час.			
									Аудиторная работа			Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия
Курс	Семестр	ЗЕТ (зачетные единицы)	Всего, часов (неделя для практики)	Экзамен	Зачет	Курс. проект	Курс. работа	РЗ, РГР, реф., контр. работа										
1	2	3	2 нед		д				2	2								

### 1.2 Перечень осваиваемых компетенций<sup>2</sup>

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
ОПК-1	<i>Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта</i>	<p>ИОПК-1.1. Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта.</p> <p>Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</p> <p>ИОПК-1.2. Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.</p> <p>ИОПК-1.3. Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</p>
ОПК-2	<i>Способен реализовывать программы и</i>	ИОПК-2.1. Подбирает средства, методы и приемы для реализации программ и меро-

<sup>1</sup> Таблица заполняется в соответствии с п.2.1 рабочей программы практики

<sup>2</sup> Таблица заполняется в соответствии с п.1.2 рабочей программы практики

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
	<i>комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	приятий в зависимости от целевой аудитории. ИОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных и оздоровительных мероприятий по утвержденным планам. ИОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию.
ОПК-3	<i>Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности</i>	ИОПК-3.1. Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ. ИОПК-3.2. Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины. ИОПК-3.3. Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.
ОПК-4	<i>Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу</i>	ИОПК-4.1. Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий. ИОПК-4.2. Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта. ИОПК-4.3. Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.
ОПК-5	<i>Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на</i>	ИОПК-5.1. Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ. ИОПК-5.2. Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа.

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
	<i>основе проведения мониторинга и анализа собранной информации</i>	ИОПК-5.3. Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.
ОПК-6	<i>Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-6.1. Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ. ИОПК-6.2. Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками. ИОПК-6.3. Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.
ОПК-7	<i>Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-7.1. Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта. ИОПК-7.2. Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации. ИОПК-7.3. Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.
ОПК-8	<i>Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний</i>	ИОПК-8.1. Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных. ИОПК-8.2. Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования. ИОПК-8.3. Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.
ОПК-9	<i>Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры</i>	ИОПК-9.1. Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ. ИОПК-9.2. Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
	<i>и массового спорта</i>	ИОПК-9.3. Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.

## **2 Контрольно-измерительные и оценочные материалы**

Далее приводится описание контрольно-измерительных и оценочных материалов, применяемых критериев оценки и оценочных шкал.

## Типовые задания по практике

*Типовые задания по практике*<sup>3</sup>:

На примере организации:

1. Познакомиться с программой практики. Изучить права и обязанности студентов во время прохождения практики. Составить "Визитную карточку" учреждения (организации). Участие в оформлении подготовительных документов для прохождения практики. Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности.
2. Познакомиться с представителями администрации учреждения (организации).
3. Изучить законодательные, нормативно- правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения.
4. Составить индивидуальный план прохождения практики.
5. Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование функционирования учреждения (организации): устав, федеральные и региональные законодательные акты, регламентирующие деятельность учреждения (организации).
6. Ознакомиться с характеристикой статуса специалистов по физкультурно-оздоровительной работе конкретного учреждения (организации)
7. Оказывать помощь специалисту в его повседневной работе. Беседа с представителями администрации учреждения (организации).
8. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка в учреждении, прохождение необходимых инструктажей.
9. Экскурсия по учреждению и знакомство со специалистами по физкультурно-оздоровительной работе.
10. Совместно с групповым руководителем и специалистами учреждения (организации) составить план прохождения практики, наметить задания, порядок и сроки их выполнения; установить степень.
11. Участвовать в мероприятиях учреждения (организации).
12. Работа студентов с документами, регламентирующими деятельность специалиста по физкультурно-оздоровительной работе ("Квалификационные характеристики", "Должностные обязанности" и др.).
13. Наблюдение за работой специалиста по физкультурно-оздоровительной работе.
14. Изучение предметных и социальных условий труда, режима труда; профессиональных служебных обязанностей.
15. Выполнение конкретных заданий и поручений специалиста по физкультурно-оздоровительной работе.
16. Обработка и анализ полученной информации.
17. Обобщить полученные на практике знания и результаты. Подготовить отчетное выступление на заключительную конференцию по итогам практи-

---

<sup>3</sup> Указываются примеры типовых заданий по практике, приводятся сведения о вариантах исходных данных.

ки.

*Описание требований к содержанию и оформлению разделов отчетов по практике<sup>4</sup>:*

Отчет по практике должен содержать 2 раздела. Оформление отчета по практике должно соответствовать принятым в ЯГТУ стандартам оформления учебных документов.

Раздел 1 отчета по практике должен содержать теоретическое описание выданных заданий;

Раздел 2 отчета по практике должен содержать анализ практики выданных в задании вопросов.

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номер раздела отчета по практике
<i>ОПК-1. Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-1.1. Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта. Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.	1-2  1-2
	ИОПК-1.2. Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.	1-2
	ИОПК-1.3. Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.	
<i>ОПК-2. Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	ИОПК-2.1. Подбирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории.	1-2
	ИОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных и оздоровительных мероприятий по утвержденным планам.	1-2
	ИОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию.	1-2

<sup>4</sup> Описание требований к содержанию и оформлению должно быть лаконичным и давать возможность понять, какие критерии оценки компетенций далее будут использованы

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номер раздела отчета по практике
<i>ОПК-3. Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности</i>	<p>ИОПК-3.1. Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.</p> <p>ИОПК-3.2. Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.</p> <p>ИОПК-3.3. Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.</p>	<p>1-2</p> <p>1-2</p> <p>1-2</p>
<i>ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу</i>	<p>ИОПК-4.1. Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий.</p> <p>ИОПК-4.2. Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта.</p> <p>ИОПК-4.3. Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.</p>	<p>1-2</p> <p>1-2</p> <p>1-2</p>
<i>ОПК-5. Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации</i>	<p>ИОПК-5.1. Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ.</p> <p>ИОПК-5.2. Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа.</p> <p>ИОПК-5.3. Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.</p>	<p>1-2</p> <p>1-2</p> <p>1-2</p>
<i>ОПК-6. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта</i>	<p>ИОПК-6.1. Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ.</p> <p>ИОПК-6.2. Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками.</p> <p>ИОПК-6.3. Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена инфор-</p>	<p>1-2</p> <p>1-2</p> <p>1-2</p>

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номер раздела отчета по практике
	мацией по проектам.	
<i>ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-7.1. Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта.	1-2
	ИОПК-7.2. Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации.	1-2
	ИОПК-7.3. Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.	1-2
<i>ОПК-8. Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний</i>	ИОПК-8.1. Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных.	1-2
	ИОПК-8.2. Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования.	1-2
	ИОПК-8.3. Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.	1-2
<i>ОПК-9. Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-9.1. Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.	1-2
	ИОПК-9.2. Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.	1-2
	ИОПК-9.3. Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.	1-2

### Критерии оценки:

- умение составить алгоритм решения проблемы, поставленной в задании на практику;
- умение использовать различные формы мыслительной деятельности (анализ, синтез, оценивание, сравнение, обобщение и т.п.);
- умение применить теоретические знания на практике для решения поставленной задачи;
- умение использовать дополнительные источники информации;
- соответствие итоговых материалов отчета по практике поставленной за-

- даче и требованиям к оформлению и содержанию разделов;
- грамотное, лаконичное, последовательное изложение решения проблемы в соответствии с принятым алгоритмом и пр.;
  - качество графических материалов;
  - умение объяснить и защитить принятое решение.

## **Оценочная шкала**

Оценка «**Отлично**» выставляется, если студент отразил в отчете полные и глубокие выводы. Приводится подробный алгоритм решения проблемы, поставленной в задании на практику. Приводятся результаты применения различных форм мыслительной деятельности. В отчете четко прослеживается способность применять теоретические знания на практики для решения поставленной задачи. Широко использованы основные и дополнительные источники информации, в том числе, вы явленные студентом самостоятельно. Содержание отчета соответствует требованиям к оформлению и содержанию разделов. Изложение решения проблемы носит грамотный, лаконичный, последовательный характер в соответствие с за явленным студентом алгоритмом. Студент демонстрирует способность объяснить и защитить принятое решение. Использован широкий спектр графических материалов хорошего качества.

Оценка «**Хорошо**» выставляется, если студент отразил в отчете достаточно полные и глубокие выводы. Приводится алгоритм решения проблемы, поставленной в задании на практику. Приводятся результаты применения отдельных форм мыслительной деятельности. В отчете прослеживается способность применять теоретические знания на практики для решения поставленной задачи. Используются основные и дополнительные источники информации. Содержание отчета соответствует требованиям к оформлению и содержанию разделов, присутствуют некоторые недочеты. Изложение решения проблемы носит грамотный последовательный характер, в целом соответствующий заявленному студентом алгоритму. Студент способен объяснить и защитить основные положения принятого решения. Использован графические материалы хорошего качества.

Оценка «**Удовлетворительно**» выставляется, если студент отразил в отчете основные выводы. Приводится алгоритм решения проблемы, поставленной в задании на практику. Используются некоторые формы мыслительной деятельности. В отчете присутствуют отдельные элементы использования теоретических знаний для решения практических задач. Используются основные источники информации. Содержание отчета соответствует требованиям к оформлению и содержанию разделов с некоторыми недочетами. Изложение решения проблемы последовательно. После наводящих вопросов студент показывает способность объяснить предложенное решение.

Оценка «**Неудовлетворительно**» выставляется, если Отчет не соответствует указанным выше требованиям.

## Вопросы для защиты отчета по практике

### Типовые вопросы:

1. Раскрыть содержание "Визитной карточки" учреждения (организации).
2. Какие законодательные, нормативно-правовые документы, регламентируют деятельность учреждения.
3. Какой статус специалиста по физкультурно-оздоровительной работе конкретного учреждения (организации)
4. Какая помощь оказывалась специалисту в его повседневной работе.
5. В каких мероприятиях учреждения (организации) принимали участие.
6. Дайте характеристику содержания документов, регламентирующих деятельность специалиста по физкультурно-оздоровительной работе ("Квалификационные характеристики", "Должностные обязанности" и др.).
7. Какие предметные и социальные условия труда, режима труда, профессиональные служебные обязанности специалиста по физкультурно-оздоровительной работе.
8. Какие выполнили задания и поручения специалиста по физкультурно-оздоровительной работе.
9. Раскройте конкретную молодёжную проблему, решаемую на муниципальном уровне (для тех, кто проходит практику в районном отделе по физкультурно-оздоровительной работе, образовательных организациях, молодёжных объединениях и организациях), на государственном уровне (для тех, кто проходит практику в органах государственного управления).
10. Какие проблемные точки в деятельности организации.
11. Проанализируйте проведенные мероприятия на соответствие с поставленными задачами.

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
<i>ОПК-1. Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-1.1. Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта. Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.	1-11
	ИОПК-1.2. Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.	1-11
	ИОПК-1.3. Осуществляет распределение задач между участниками дея-	1-11

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
	тельности по реализации планов.	
<i>ОПК-2. Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	<p>ИОПК-2.1. Подбирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории.</p> <p>ИОПК-2.2. Организует проведение образовательных, спортивных и оздоровительных мероприятий по утвержденным планам.</p> <p>ИОПК-2.3. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию.</p>	<p>1-11</p> <p>1-11</p> <p>1-2</p>
<i>ОПК-3. Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности</i>	<p>ИОПК-3.1. Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ.</p> <p>ИОПК-3.2. Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины.</p> <p>ИОПК-3.3. Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.</p>	<p>1-11</p> <p>1-11</p> <p>1-11</p>
<i>ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу</i>	<p>ИОПК-4.1. Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий.</p> <p>ИОПК-4.2. Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта.</p> <p>ИОПК-4.3. Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.</p>	<p>1-11</p> <p>1-11</p> <p>1-11</p>
<i>ОПК-5. Способен</i>	ИОПК-5.1. Проводит сбор данных о	1-11

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
<i>обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации</i>	результатах реализации мероприятий и программ. ИОПК-5.2. Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на основе результатов анализа. ИОПК-5.3. Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных.	1-11  1-11
<i>ОПК-6. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-6.1. Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ. ИОПК-6.2. Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками. ИОПК-6.3. Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.	1-11  1-11  1-11
<i>ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-7.1. Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта. ИОПК-7.2. Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации. ИОПК-7.3. Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.	1-11  1-11  1-11
<i>ОПК-8. Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из</i>	ИОПК-8.1. Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных. ИОПК-8.2. Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования. ИОПК-8.3. Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.	1-11  1-11  1-11

Шифр и содержание компетенции	Индикатор компетенции (шифр, содержание)	Номера вопросов (из представленного списка)
<i>смежных областей знаний</i>		
<i>ОПК-9. Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта</i>	ИОПК-9.1. Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.	1-11
	ИОПК-9.2. Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.	1-11
	ИОПК-9.3. Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.	1-11

### Критерии оценки:

- владение терминологией в профессиональной области;
- умение грамотно интерпретировать теоретический и практический материал, давать пояснения (примеры), использовать различные формы мыслительной деятельности (анализ, синтез, оценивание, сравнение, обобщение и т.п.);
- грамотная, лаконичная, доступная и понятная речь и др.

### Оценочная шкала

Оценка **«Отлично»** выставляется, если студент демонстрирует владение терминологией в рамках своей профессиональной области, грамотно интерпретирует теоретический и практический материал, дает пояснения, приводит примеры, использует широкий спектр форм мыслительной деятельности. Речь носит грамотный, лаконичный, доступный и понятный характер. Студент полно и глубоко отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка **«Хорошо»** выставляется, если студент владеет терминологией в рамках решаемых профессиональных задач, в целом способен грамотно интерпретировать теоретический и практический материал, поясняет полученные выводы, приводит примеры. Использует основные формы мыслительной деятельности. Речь понятна и логична. Дает ответы на основные и некоторые дополнительные вопросы.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется, если студент в целом показывает владение терминологией в рамках предмета практики, по основным параметрам интерпретирует теоретический и практический материал, дает пояснения по полученным результатам. После наводящих вопросов приводит примеры. Речь понятна и доступна. Отвечает на основные вопросы.

Оценка «**Неудовлетворительно**» выставляется, если студент не выполняет все обозначенные выше требования.

### 3 Методические материалы<sup>5</sup>

#### 3.1 Общие сведения о выборе структуры ФОСП

Основной частью контрольно-измерительных и оценочных материалов в составе ФОСП являются компетентностно-ориентированные задания (КОЗ), позволяющие оценить степень достижения следующих категорий образовательных целей «Знание», «Понимание», «Применение», «Анализ», «Синтез», «Оценка».

Категория **Знание** предполагает выполнение обучающимся простых действия по запоминанию и воспроизведению изученного материала. Общая черта данной категории – припоминание обучающимся соответствующих сведений (терминологии, классификаций и категорий, конкретных фактов, методов и процедур, основных понятий, правил и принципов), выбор объекта деятельности и выявление закономерностей, связанных с объектом ситуации, определение местонахождения конкретных элементов информации. При этом информация воспроизводится практически в том же виде, в котором была получена.

Категория **Понимание** характеризуется постановкой проблем, связанных с объектом исследования (изучения), передачей идеи каким-либо способом. Студент понимает факты, правила и принципы, преобразует (трансформирует) учебный материал из одной формы выражения в другую (например, словесный материал в математические выражения), интерпретирует материал, схемы, графики, диаграммы, вытекающие из имеющихся данных и т.п.; объясняет, прогнозирует дальнейшее развитие явлений, событий; раскрывает связи между идеями, фактами, определениями или ценностями.

Категория **Применение** предполагает использование обучающимся знаний из различных областей для решения проблем и их исследования. Контрольные задания данной категории характеризуются простотой действий, которые обозначают умение обучающегося использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых практических ситуациях, демонстрировать правильное применение метода или процедуры, соблюдать принципы, правила и законы. Результат обучения предполагает более высокий уровень владения материалом, подразумевает применение обучающимся нестандартных ответов и поиск решений.

Категория **Анализ** подразумевает выполнение обучающимся сложных действий (деятельности), характеризующих комплексные умения проводить различия между фактами и предположениями, формулировать задачи на основе анализа ситуации. Студент должен быть способен расчленять информацию на составные части, анализировать элементы, соотношения, выявлять взаимосвязи между ними, выделять скрытые или неявные предположения, видеть ошибки в логике рассуждений, проводить разграничения между фактами и следствиями,

---

<sup>5</sup> Раздел 3 ФОСД заполняется преподавателем самостоятельно с использованием рекомендаций настоящего приложения

определять причины, последствия, мотивы, приходиться к определенным умозаключениям. Контрольные задания для данной категории образовательных целей требуют осознания обучающимся как содержания учебного материала, так и его структуры, внутреннего строения.

Категория **Синтез** подразумевает обоснование и представление обучающимся выбранного способа решения задачи, демонстрацию того, как идея или продукт могут быть изменены, творческое решение проблем на основе оригинального мышления, создание из различных идей нового или уникального продукта или плана. Студент проявляет сложные действия (деятельность), характеризующие комплексные умения комбинировать элементы для получения целого, обладающего новизной (предлагает план эксперимента, действий, решения проблемы, интерпретирует и прогнозирует результаты, преобразует информацию из разных источников), т.е. выполняет деятельность творческого характера. Контрольные задания для данной категории образовательных целей дают возможность использовать собственные знания и опыт обучающегося для творческого решения проблемы.

Категория **Оценка (оценивание)** предполагает выполнение обучающимся сложных действий, которые характеризуют его способность оценивать роль или значение какого-либо утверждения, явления, объекта, экспериментальных или теоретических данных для конкретной цели на основе четких, заранее заданных критериев – внутренних (структурных, логических) и внешних, выявляющих соответствие намеченной цели. Критерии могут определяться либо самим студентом, либо задаваться ему извне (например, преподавателем). Студент оценивает логику построения материала в форме письменного текста, схемы или алгоритма, качество собственных идей и возможных последствий принятого решения (как позитивных, так и негативных), прогнозирует развитие ситуации, выявляет значение материала или идеи для данной конкретной цели на основе критериев или стандартов, соответствие выводов имеющимся данным, значимость полученных данных, результатов и т.д. При этом возможно получение неоднозначных ответов, что, как правило, не позволяет использовать средства автоматизированного контроля образовательных результатов.

В табл. 3.1 приведены обобщенные сведения о применимости различных структур КОЗ для разных видов и форм контроля по практике.

Таблица 3.1 – Соответствие структуры КОЗ в составе ФОСП категориям образовательных целей, видам и формам контроля

Вид контроля	Категория образовательных целей, формы контроля					
	Знание	Понимание	Применение	Анализ	Синтез	Оценка
				<i>Творчество</i>		
Итоговый контроль по практике	Вопросы для защиты отчета по практике		Отчет по практике, оформленный и содержательно соответствующий заданию по практике	Вопросы для защиты отчета по практике		Отчет по практике

В зависимости от содержания практики, форм контроля по учебному плану и рабочей программе практики и других факторов преподаватель может выбрать указанные в таблице 3.1 или дополнительные (дидактически эквивалентные) формы контроля.

### 3.2 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций отражены в разделе 2 ФОСП, отражающем соответствие разделов отчета по практике и осваиваемых компетенций.

Оценка компетенций осуществляется на всех этапах их формирования при осуществлении итогового контроля по практике с применением контрольно-измерительных и оценочных материалов, представленных в ФОСП. Критерии оценки и оценочная шкала приведены для различных видов контрольно-измерительных материалов в составе ФОСП.

Уровень сформированности компетенций оценивается в рамках итогового контроля по практике в следующей шкале:

«Базовый» - соответствует академической оценке «удовлетворительно», «зачтено»;

«Нормальный» - соответствует академической оценке «хорошо»;

«Повышенный» - соответствует академической оценке «отлично».

Общие рекомендации по критериям оценки уровня учебных достижений и уровня сформированности компетенций, а также по применению и использованию оценочных шкал приведены в П ЯГТУ 02.02.05 – 2016.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Ярославский государственный технический университет»**

Институт «Экономики и менеджмента»

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор института  
Угрюмова М.А.  
27 октября 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**

**Практика учебная (ознакомительная практика)**

---

(для процедур оценки качества образования)

Направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура

Направленность (профиль) программы "Менеджмент физической культуры, спорта и фитнес-индустрии"

Форма обучения: очная

Дисциплина по выбору: Нет

**Авторы/разработчики ФОСП:**

Канд. экон. наук, доцент \_\_\_\_\_ Белов А.В.  
(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Рассмотрено на заседании института «Экономики и менеджмента»,  
протокол № 3/25 от «27» октября 2025 г.

Рег. код рабочей программы \_\_\_\_\_

Рег. код ФОСД \_\_\_\_\_

Отдел мониторинга и оценки качества образования ЯГТУ \_\_\_\_\_ Н.А. Корсукова  
(ФИО)

Ярославль 2025 г.

## 1 Общие сведения о практике

### 1.1 Распределение общей трудоемкости практики по семестрам, видам занятий и формам контроля<sup>1</sup>

Общие сведения				Форма контроля					Контактная работа с преподавателем, час.						Самостоятельная работа, час.			
									Аудиторная работа			Всего контактной работы	Инд. работа с преподавателем	Экзамен, включая консультации	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия
Курс	Семестр	ЗЕТ (зачетные единицы)	Всего, часов (неделя для практики)	Экзамен	Зачет	Курс. проект	Курс. работа	РЗ, РГР, реф., контр. работа										
1	2	3	2 нед		д				2	2								

### 1.2 Перечень осваиваемых компетенций<sup>2</sup>

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
ОПК-1	<i>Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта</i>	<p>Определяет цели, задачи и приоритетные направления деятельности организации в области физической культуры и массового спорта.</p> <p>Разрабатывает планы мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и нормативных требований.</p> <p>Осуществляет распределение задач между участниками деятельности по реализации планов.</p>
ОПК-2	<i>Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия</i>	<p>Подбирает средства, методы и приемы для реализации программ и мероприятий в зависимости от целевой аудитории.</p>

<sup>1</sup> Таблица заполняется в соответствии с п.2.1 рабочей программы практики

<sup>2</sup> Таблица заполняется в соответствии с п.1.2 рабочей программы практики

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
	<i>ятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта</i>	Организует проведение образовательных, спортивных и оздоровительных мероприятий по утвержденным планам. Оценивает результаты реализации программ и мероприятий, оформляя соответствующую документацию.
ОПК-3	<i>Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности</i>	Разрабатывает содержание воспитательной работы в рамках физкультурно-спортивных программ. Организует мероприятия, направленные на формирование командного взаимодействия, соблюдение этических норм и дисциплины. Оценивает уровень сформированности воспитательных установок у участников деятельности.
ОПК-4	<i>Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу</i>	Готовит информационные материалы (публикации, презентации, выступления) для различных целевых аудиторий. Организует просветительские и агитационные мероприятия по популяризации физической культуры и спорта. Анализирует отклики и уровень вовлеченности участников просветительских инициатив.
ОПК-5	<i>Способен обосновать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа</i>	Проводит сбор данных о результатах реализации мероприятий и программ. Анализирует показатели эффективности с применением методов обработки и интерпретации данных. Подготавливает предложения по совершенствованию деятельности организации на

Шифр компетенции по ФГОС (матрице компетенций)	Содержание компетенции	Индикаторы (шифр, содержание)
	<i>собранный информации</i>	основе результатов анализа.
ОПК-6	<i>Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта</i>	<p>Организует коммуникацию между участниками и партнерами реализации проектов и программ.</p> <p>Разрабатывает регламенты взаимодействия и распределения ответственности между участниками.</p> <p>Контролирует соблюдение договоренностей и полноту обмена информацией по проектам.</p>
ОПК-7	<i>Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта</i>	<p>Изучает и анализирует профессиональные источники по лучшим практикам в области физической культуры и спорта.</p> <p>Подготавливает обоснование применимости зарубежного и российского опыта в своей организации.</p> <p>Реализует мероприятия по внедрению элементов передовых технологий и методик в практическую работу.</p>
ОПК-8	<i>Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний</i>	<p>Формулирует задачи исследования и подбирает соответствующие методы сбора и анализа данных.</p> <p>Проводит экспериментальную или аналитическую работу по теме исследования.</p> <p>Подготавливает отчет по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.</p>
ОПК-9	<i>Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта</i>	<p>Разрабатывает методические материалы и рекомендации для специалистов и участников программ.</p> <p>Консультирует участников и коллег по вопросам применения методических подходов.</p> <p>Проводит оценку эффективности применения методических материалов и при необходимости вносит коррективы.</p>

**Типовые тестовые задания  
для процедур оценки качества образования<sup>3</sup>**

**Компетенция ОПК-1** *Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта*

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

**Задание 1**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Важнейшей задачей роли руководителя является:

- а) мотивация и активизация деятельности подчиненных +
- б) поощрение и наказание подчиненных
- в) обучение и подготовка подчиненных

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Задание 2**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Что включает в себя функция контроля в управлении спортивной организацией?

- а) Организация тренировочных мероприятий

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> При оформлении оценочных материалов в виде тестовых заданий допускается разделение заданий по видам контроля (тесты для текущего контроля и тесты для итогового контроля), по разделам практики

- б) Мониторинг выполнения поставленных задач и целей +
- в) Проведение медицинских обследований спортсменов
- г) Разработка рекламных кампаний

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 3**

**Время на ответ: \_\_\_3\_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какое значение имеет финансовый менеджмент в спортивной организации?

- а) Оценка технического состояния спортивного оборудования
- б) Формирование тренировочных графиков
- в) Планирование и управление финансовыми ресурсами +
- г) Организация медицинского обслуживания

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 4**

**Время на ответ: \_\_\_3\_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какой из инструментов управления используется для оценки эффективности работы спортивного тренера?

- а) Физиологические аспекты тренировок
- б) Техническое оснащение спортивного объекта
- в) Анализ результатов спортсменов на соревнованиях +
- г) Развитие командной динамики

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Компетенция ОПК-2.** *Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта*

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

**Задание 5**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какой из элементов управления персоналом важен для создания эффективной рабочей атмосферы в спортивной организации?

- а) Методы физической подготовки
- б) Тренировочные планы
- в) Мотивация и коммуникация +
- г) Психологическая поддержка спортсменов

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Задание 6**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Позволяет установить и наглядно представить приоритет целей (подцелей) и задач (подзадач) и вероятность их достижения с учетом имеющихся ресурсов:

- а) «Дерево задач»

- б) «Дерево планов»
- в) «Дерево целей» +

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 7**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Статистическая информация по форме № 5-фк характеризует деятельность спортивных школ, так ли это:

- а) да
- б) отчасти
- в) нет +

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 8**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какая из форм организации занятий в физической культуре и спорте предполагает, что тренировочные группы формируются в зависимости от уровня подготовки участников?

- а) Индивидуальные занятия
- б) Групповые занятия
- в) Общеобучающие занятия
- г) Дифференцированные занятия +

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 9**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какой из перечисленных методов принятия решений в менеджменте характерен для ситуаций, требующих быстрого реагирования на изменения?

- а) Рациональный метод
- б) Интуитивный метод
- в) Эвристический метод +
- г) Коллективный метод

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Компетенция ОПК-3.** *Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности*

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

### **Задание 10**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какие принципы этики применяются в спортивном менеджменте?

- а) Оценка инвестиций в спорт
- б) Участие в олимпийских играх

- в) Прозрачность, справедливость, уважение к участникам и болельщикам +
- г) Разработка медицинских программ для спортсменов

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 11**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Что включает в себя понятие «корпоративная социальная ответственность» в спортивном менеджменте?

- а) Подбор игрового оборудования
- б) Проведение тестов на выносливость
- в) Активная деятельность в социальных и общественных проектах +
- г) Тренировка личного состава

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 12**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Что означает термин «лидерство» в контексте спортивного менеджмента?

- а) Распределение призовых мест
- б) Прокладывание маршрутов соревнований
- в) Способность вести и вдохновлять команду к достижению общих целей +
- г) Проведение тестов на допинг

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Компетенция ОПК-4.** *Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу*

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

**Задание 13**

**Время на ответ: \_\_\_3\_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какова роль маркетинга в спортивном менеджменте?

- а) Обслуживание оборудования
- б) Продвижение спортивных мероприятий и команд +
- в) Разработка стратегии тренировок
- г) Оснащение стадионов

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Задание 14**

**Время на ответ: \_\_\_3\_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какие из нижеперечисленных аспектов относятся к социальной ответственности в спортивной организации?

- а) Только благосостояние тренеров
- б) Только результативность спортсменов
- в) Взаимодействие с обществом, поддержка благотворительных проектов +
- г) Только спортивные достижения

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 15**

**Время на ответ: \_\_\_3\_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Что берется за основу определения качества физкультурно-оздоровительных услуг:

- а) качество инвентаря
- б) рекламации и жалобы клиентов
- в) отзывы клиентов, персонала и привлеченных экспертов +

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Компетенция ОПК-5.** *Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации*

### **Задание 16**

**Время на ответ: \_\_\_3\_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Что включает в себя концепция «SWOT-анализ» в спортивном менеджменте?

- а) Система допинг-контроля
- б) Расписание соревнований
- в) Анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз +
- г) Техническое обеспечение событий

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности**

**Задание 17**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.**

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Расположите этапы стратегического финансового планирования спортивной организации в правильной последовательности:

1. Определение приоритетных целей развития спорта
2. Анализ внутренней и внешней финансовой среды
3. Формирование долгосрочного бюджета и инвестиционного плана
4. Мониторинг реализации и корректировка стратегии

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

**Задание 18**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.**

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Расположите последовательность действий при разработке годового бюджета спортивной организации:

1. Сбор заявок от подразделений
2. Консолидация и согласование проекта бюджета

3. Утверждение бюджета руководством
4. Доведение лимитов и план-факт контроль

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

### **Задание 19**

**Время на ответ: 2 мин.**

**Для выполнения задания не требуются дополнительные справочные материалы.**

Прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

Расположите этапы анализа финансовой устойчивости спортивной организации:

1. Сбор данных бухгалтерской отчетности
2. Расчет коэффициентов ликвидности и автономии
3. Сравнение с нормативными значениями
4. Подготовка выводов и рекомендаций

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

**Компетенция ОПК-6.** *Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта*

### **Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом**

### **Задание 20**

**Время на ответ: \_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Как цифровые коммуникационные платформы (Zoom, Microsoft Teams, Telegram и другие) используются в управлении маркетинговыми коммуникациями спортивных организаций?

**Ответ:**

### **Задание 21**

**Время на ответ: \_\_\_\_ 3 \_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Какие преимущества и риски применения мессенджеров для внутрикорпоративных коммуникаций в фитнес-индустрии?

**Ответ:**

### **Задание 22**

**Время на ответ: \_\_\_\_ 3 \_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Как цифровые технологии способствуют повышению эффективности взаимодействия между отделами маркетинга и PR в спорте?

**Ответ:**

### **Задание 23**

**Время на ответ: \_\_\_\_ 3 \_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Какие требования к этикету электронных коммуникаций важно соблюдать при взаимодействии с партнёрами и спонсорами спортивных мероприятий?

**Ответ:**

**Компетенция ОПК-7.** *Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта*

### **Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом**

#### **Задание 24**

**Время на ответ: \_\_\_\_ 3 \_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Назовите не менее трех конкретных примеров просветительских программ или кампаний, реализуемых международными спортивными организациями (МОК, FIFA, WADA и др.), которые направлены на пропаганду нравственных ценностей спорта и идей олимпизма. Как их можно использовать данный опыт в России?

**Ответ:**

#### **Задание 25**

**Время на ответ: \_\_\_\_ 3 \_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

Какие инструменты и каналы коммуникации используются международными спортивными организациями для формирования общественного мнения о физической культуре как части общей культуры? Приведите не менее четырех примеров. Как их можно использовать данный опыт в России?

**Ответ:**

**Компетенция ОПК-8.** *Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний*

**Тестовые задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) ответов и обоснованием выбора**

**Задание 26**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Программно-целевое планирование развития физической культуры и спорта строится по логической схеме:

- а) Цели — пути — способы – средства +
- б) Поиск спонсоров – заключение спонсорских контрактов – реализация финансовых средств на развитие ФКиС
- в) Деньги – спортивные результаты

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Задание 27**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Какой из перечисленных методов принятия решений в менеджменте характерен для ситуаций, требующих быстрого реагирования на изменения?

- а) Рациональный метод

- б) Интуитивный метод
- в) Эвристический метод +
- г) Коллективный метод

**Ответ:**

**Обоснование:**

### **Задание 28**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст, выберите правильный(ые) ответ(ы) и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа(ов)*

Что представляет собой SWOT-анализ в контексте управления в сфере физической культуры и спорта?

- а) Стратегическое планирование
- б) Анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз +
- в) Методика тренировки
- г) Оценка зрелищности мероприятий

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Компетенция ОПК-9.** *Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта*

**Тестовые задания открытого типа с развернутым ответом**

### **Задание 29**

**Время на ответ: \_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

*Какие методические материалы разрабатываются в организации по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта?*

**Ответ:**

**Задание 30**

**Время на ответ: \_\_\_\_3\_\_\_\_ мин.**

**Для выполнения задания дополнительные справочные материалы не требуются**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

Текст задания

*На сколько детально должны быть разработаны методические материалы в организации по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта?*

**Ответ:**

## Ключи к тестовым заданиям для процедур оценки качества образования

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	<p>Ответ: а</p> <p>Обоснование: Главная задача руководителя — обеспечить достижение целей через людей, поэтому ключевым является мотивация и активизация работы подчинённых. Поощрение/наказание и обучение — инструменты, но они подчинены задаче вовлечения и результативности.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
2	<p>Ответ: б</p> <p>Обоснование: Контроль включает мониторинг выполнения задач и целей, сравнение факта с планом и принятие корректирующих мер. Остальные варианты относятся к организации тренировок, медицине или маркетингу.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
3	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Финансовый менеджмент — это планирование, распределение и контроль финансовых ресурсов (бюджет, доходы/расходы, источники финансирования), что обеспечивает устойчивость и развитие спортивной организации.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
4	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Эффективность тренера наиболее объективно оценивается по спортивным результатам и динамике прогресса спортсменов на соревнованиях, так как это итог тренировочного процесса.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
5	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Для эффективной атмосферы важны мотивация и качественная коммуникация: они повышают вовлечённость, снижают конфликты и обеспечивают согласо-</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или не-</p>

	ванность действий персонала.	полное обоснование; 0 б – остальные случаи
6	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: «Дерево целей» наглядно показывает иерархию целей и подцелей, приоритеты и связь задач с ресурсами, что помогает оценивать достижимость.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
7	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Утверждение «форма № 5-ФК характеризует деятельность спортивных школ» неверно: форма относится к статистической отчетности по сфере ФКиС в целом и не является специализированной формой именно по спортшколам.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
8	<p>Ответ: г</p> <p>Обоснование: Дифференцированные занятия предполагают комплектование групп по уровню подготовленности, чтобы методика и нагрузка соответствовали возможностям участников.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
9	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Эвристический метод применяют при необходимости быстрого решения в условиях неопределенности: используются правила, опыт и поиск приемлемого варианта без длительных расчетов.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
10	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Этические принципы в спорте включают прозрачность, справедливость и уважение — они задают честные правила, равные условия и корректное отношение к участникам и болельщикам.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б</p>

		– остальные случаи
11	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Корпоративная социальная ответственность — это участие организации в социальных/общественных проектах, благотворительности и инициативах, приносящих пользу обществу и сообществам.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
12	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Лидерство — способность вести и вдохновлять команду, формировать общую цель и поддерживать мотивацию для достижения результата.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
13	<p>Ответ: б</p> <p>Обоснование: Маркетинг в спорте отвечает за продвижение мероприятий/команд/услуг, формирование спроса, работу с брендом и коммуникациями с аудиторией.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
14	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Социальная ответственность включает взаимодействие с обществом и поддержку благотворительных/социальных проектов, вклад в развитие спорта и ЗОЖ.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
15	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Качество физкультурно-оздоровительных услуг корректнее оценивать по обратной связи: отзывам клиентов, персонала и экспертной оценке, так как это отражает реальный опыт и соответствие стандартам.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>

16	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: SWOT-анализ — это оценка сильных/слабых сторон организации и возможностей/угроз внешней среды для выбора обоснованных стратегических решений.</p>	<p>2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи</p>
17	<p>Ответ: 2-1-3-4</p>	<p>1 б – полное совпадение с верным ответом; 0 б – остальные случаи</p>
18	<p>Ответ: 1-2-3-4</p>	<p>1 б – полное совпадение с верным ответом; 0 б – остальные случаи</p>
19	<p>Ответ: 1-2-3-4</p>	<p>1 б – полное совпадение с верным ответом; 0 б – остальные случаи</p>
20	<p>Ответ: Платформы Zoom/Teams и мессенджеры используют для координации маркетинговых кампаний: онлайн-совещания, согласование креативов и медиапланов, быстрые approvals и обмен файлами. Через них проводят онлайн-пресс-мероприятия, вебинары и брифинги. Записи встреч и задачи в чатах повышают управляемость и скорость работы.</p>	<p>3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>
21	<p>Ответ: Преимущества мессенджеров — скорость, доступность, групповые чаты и быстрый сбор обратной связи. Риски — утечки данных, информационный шум, смешение личного и рабочего, конфликты из-за неверной трактовки. Нужны правила общения, разграничение каналов, настройка безопасности и фиксация решений в официальных документах.</p>	<p>3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>
22	<p>Ответ: Цифровые инструменты (облачные документы, таск-трекеры, календари, дашборды и мониторинг СМИ/соцсетей) синхронизируют работу маркетинга и PR.</p>	<p>3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ пра-</p>

	Единый контент-план и быстрые согласования ускоряют реакцию на инфоповоды. Аналитика помогает корректировать сообщения и каналы, повышая эффективность кампаний.	вильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует
23	Ответ: Важно соблюдать деловой тон, ясную тему и структуру писем, корректные приветствие и подпись, а также сроки ответа. Нельзя пересылать конфиденциальные материалы без согласования; лучше использовать защищённые каналы и контроль доступа к файлам. Договорённости фиксируют письменно (итоги/протокол), уважая время партнёров.	3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ неправильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует
24	Ответ: Примеры программ: (1) Olympic Values Education Programme (МОК) — обучение олимпийским ценностям; (2) образовательные и социальные инициативы FIFA по уважению/антидискриминации; (3) антидопинговое образование WADA (курсы и материалы для спортсменов/тренеров). В России этот опыт можно применять через школьные и вузовские модули, онлайн-курсы для тренеров, обязательные обучающие блоки для участников соревнований и медиакампании о fair play и ЗОЖ.	3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ неправильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует
25	Ответ: Используются сайты и медиацентры, соцсети и видеоплатформы, пресс-релизы/пресс-конференции, образовательные платформы и онлайн-курсы, офлайн-акции и партнерства с НКО/школами. Примеры: кампании в соцсетях, истории спортсменов, вебинары, интерактивные проекты для молодежи. В России это можно адаптировать через федеральные и региональные кампании, сотрудничество федераций со школами и продвижение через ВК/Telegram/видео-платформы.	3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ неправильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует
26	Ответ: а Обоснование: Программно-целевое планирование строится от целей к путям, спосо-	2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1

	бам и ресурсам: сначала формулируют цели, затем выбирают пути/способы и определяют средства. Так обеспечиваются логичность и измеримость программы.	б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи
27	<p>Ответ: в</p> <p>Обоснование: Эвристический метод применяют для быстрого реагирования при недостатке времени и информации, опираясь на опыт, правила и поиск приемлемого варианта.</p>	2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи
28	<p>Ответ: б</p> <p>Обоснование: SWOT — это анализ внутренних сильных/слабых сторон и внешних возможностей/угроз, который помогает выбрать стратегию и приоритетные управленческие решения в сфере ФКиС.</p>	2 б. – полное совпадение с верным ответом и соответствие обоснования; 1 б – полное совпадение с верным ответом, ошибки в обосновании и/или неполное обоснование; 0 б – остальные случаи
29	<p>Ответ: Обычно разрабатывают рабочие программы и планы занятий, методические рекомендации для тренеров/инструкторов, регламенты проведения мероприятий, инструкции по безопасности и допускам, методики тестирования и контроля результатов, формы отчетности и чек-листы качества. Эти документы обеспечивают единые стандарты и стабильное качество работы.</p>	3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует
30	<p>Ответ: Материалы должны быть достаточно детальными для воспроизводимости: цели, содержание, дозировка нагрузок, требования безопасности и критерии контроля. При этом важно оставлять возможность адаптации под возраст, уровень подготовки и условия. Оптимально сочетать пошаговые алгоритмы с вариативными упражнениями и правилами корректировки.</p>	3 б – полный правильный ответ; 1 б – допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный; 0 б – допущено более одной ошибки/неточность/ответ неправильный/ответ отсутствует