

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный технический университет»

ПРИКАЗ

12.02.2026 г.

№ 42

г. Ярославль

О введении в действие Положения о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический университет» и признании утратившими силу отдельных локальных нормативных актов ЯГТУ

В соответствии требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2018 № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации», на основании пунктов 4.15, 8.1 устава ЯГТУ, решения ученого совета ЯГТУ (протокол от 12.02.2026 № 11/81),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие в новой редакции Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический университет, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ ректора ЯГТУ от 13.09.2019 № 246 «О введении в действие Положения о выборах ректора».

3. Признать утратившим силу приказ ректора ЯГТУ от 27.11.2020 № 281 «О внесении изменений в Положение о выборах ректора ФГБОУ ВО «ЯГТУ».

4. Начальнику управления правовой и административной работы ЯГТУ Колпакову Г.В. обеспечить размещение настоящего приказа на корпоративном портале ЯГТУ в разделе «Организационно-распорядительные документы».

5. Начальнику управления информационных технологий Новикову А.Н. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ЯГТУ (www.ystu.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Ректор



Е.О. Степанова

Принято и утверждено
ученым советом ЯГТУ
(протокол от 12.02.2026 № 11/81)
введено приказом ректора ЯГТУ
от 12.02.2026 № 42)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫБОРАХ РЕКТОРА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЯРОСЛАВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический университет» (далее — Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2018 № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации», приказом Минтруда России от 10.03.2021 № 116н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования», приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом ЯГТУ и иными локальными нормативными актами ЯГТУ.

1.2. Выборы ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический университет» (далее — ЯГТУ) проводятся в связи с окончанием срока полномочий ректора ЯГТУ или при образовании вакансии на эту должность.

1.3. Кандидатом на должность ректора ЯГТУ может быть лицо в возрасте не старше 70 лет, соответствующее установленным требованиям к квалификации и не имеющее ограничений и запретов для замещения данной должности.

1.4. Ректор ЯГТУ избирается тайным голосованием на конференции работников и обучающихся ЯГТУ (далее — Конференция) сроком до 5 лет из числа кандидатов, прошедших аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с последующим утверждением Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.5. Организатором выборов ректора ЯГТУ является ученый совет ЯГТУ. Непосредственное техническое обеспечение и административно-правовое сопровождение выборов ректора ЯГТУ осуществляет комиссия по подготовке выборов ректора ЯГТУ (далее – Комиссия), создаваемая в соответствии с настоящим Положением.

2. ПРОЦЕДУРА ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

Процедура проведения выборов ректора ЯГТУ состоит из трех этапов:

2.1. Первый этап, включает: определение сроков предоставления кандидатами документов и сведений, необходимых для участия в выборах ректора ЯГТУ; создание Комиссии; выдвижение кандидатов на должность ректора ЯГТУ или самовыдвижение; формирование Комиссией списка кандидатов на должность ректора ЯГТУ и их направление в ученый совет ЯГТУ для рассмотрения и утверждения предложений по кандидатам в аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2. Перечень документов и сведений, предоставляемых кандидатами на должность ректора ЯГТУ на первом этапе в Комиссию:

2.2.1. Заявление кандидата о намерении принять участие в выборах ректора ЯГТУ по форме приложения № 1 к настоящему Положению.

2.2.2. Заявление о согласии кандидата на проверку предоставленных сведений и обработку его персональных данных по форме приложения № 2 к настоящему Положению.

2.2.3. Документ, удостоверяющий личность (предоставляется подлинник документа).

2.2.4. Копия трудовой книжки, заверенная нотариально или кадровой службой по текущему (предыдущему) месту работы (службы) или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.5. Документы о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, включая документы о профессиональной переподготовке и повышении квалификации, ученой степени, ученом звании (предоставляются подлинники документов со всеми приложениями).

2.2.6. Предложения кандидата по реализации программы развития ЯГТУ. Рекомендуемый объем письменной формы – до 20 страниц текста (А4, 14 шрифт, 1,5 интервал), если объем более 10 листов дополнительно предоставить тезисы. Страницы должны быть пронумерованы, должен быть подписан каждый лист (страница) предложений.

2.2.7. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям со сроком выдачи не ранее 6 месяцев до даты проведения аттестации кандидатов на должность ректора ЯГТУ, установленной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2.8. Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Данное согласие подлежит предоставлению кандидатом, замещающим или замещавшим должности федеральной государственной службы, перечень которых утверждается в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", в течение 2 лет после увольнения с государственной или муниципальной службы, если отдельные функции государственного управления ЯГТУ входят (входили) в его должностные (служебные) обязанности.

2.2.9. Копия протокола собрания (заседания) субъекта выдвижения о выдвижении кандидатуры на должность ректора ЯГТУ, заверенная подписью председательствующего на собрании (заседании) (не предоставляется в случае самовыдвижения).

2.2.10. Дополнительные документы и сведения по усмотрению кандидата.

2.3. Документы, указанные в подпунктах 2.2.3, 2.2.5 пункта 2 раздела 2 настоящего Положения возвращаются заявителю в день обращения после изготовления копии секретарем Комиссии.

2.4. Кандидат предоставляет документы лично, несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых документов и сведений.

2.5. Мероприятия первого этапа:

2.5.1. Решением ученого совета ЯГТУ устанавливаются сроки (период) выдвижения (самовыдвижения) кандидатов для участия в выборах ректора ЯГТУ и предоставления кандидатами необходимых документов и сведений. Данное решение, а также информация о составе документов и сведений, подлежащих предоставлению кандидатами, утверждённые формы сведений размещаются на официальном сайте ЯГТУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах ЯГТУ.

2.5.2. Решением ученого совета ЯГТУ создается Комиссия и утверждается персональный состав Комиссии.

2.5.3. Правом выдвижения кандидатур на должность ректора ЯГТУ обладают следующие субъекты выдвижения:

- ученый совет ЯГТУ;
- ученые советы институтов ЯГТУ;
- кафедры, не входящие в состав институтов ЯГТУ;
- трудовые коллективы работников других структурных подразделений ЯГТУ, имеющих списочную численность работников не менее 5 человек. Допускается объединение трудовых коллективов нескольких структурных подразделений для проведения собраний по выдвижению кандидатур на должность ректора ЯГТУ.

2.5.4. На должность ректора ЯГТУ может быть выдвинуто неограниченное число кандидатов, но не более одной кандидатуры от одного субъекта выдвижения кандидатов. Решение о выдвижении кандидата на должность ректора ЯГТУ принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании (заседании) и оформляется протоколом, подписываемым председательствующим на собрании (заседании). Собрание (заседание) считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава субъекта выдвижения.

2.5.5. Право выдвижения на должность ректора ЯГТУ также может быть реализовано кандидатом в порядке самовыдвижения.

2.5.6. Продолжительность периода выдвижения (самовыдвижения) кандидатур на должность ректора ЯГТУ и подачи кандидатами на должность ректора ЯГТУ документов и сведений не может составлять менее 10 рабочих дней.

2.5.7. После окончания периода выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на должность ректора ЯГТУ и подачи кандидатами на должность ректора ЯГТУ документов и сведений Комиссия проверяет представленные документы и сведения, формирует список кандидатов на должность ректора ЯГТУ в целях формирования предложений по кандидатам в аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации для проведения аттестации кандидатов на должность ректора ЯГТУ (далее – Список кандидатов) для его последующего рассмотрения ученым советом ЯГТУ.

2.5.8. По результатам проверки документов и сведений, представленных кандидатами на должность ректора ЯГТУ, Комиссия по приему документов может принять решение о включении или не включении в Список кандидатов.

2.5.9. Кандидат не может быть включен в Список кандидатов при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

несоответствия кандидата на должность ректора ЯГТУ требованиям, предъявляемым к возрасту кандидата;

наличия у кандидата на должность ректора ЯГТУ установленных действующим законодательством Российской Федерации запретов (ограничений) на занятие должности руководителя государственной образовательной организации;

несоответствия кандидата на должность ректора ЯГТУ установленным требованиям к квалификации, включая опыт работы;

предоставления кандидатом на должность ректора ЯГТУ неполного комплекта документов и (или) сведений, установленного настоящим Положением;

предоставления кандидатом на должность ректора ЯГТУ документов и (или) сведений с нарушением срока, установленного настоящим Положением;

выявления фактов фальсификации представленных документов и (или) недостоверности сведений о кандидате на должность ректора ЯГТУ;

отзыва кандидатом на должность ректора ЯГТУ своей кандидатуры.

2.5.10. Решение о включении или не включении в Список кандидатов вручается лично кандидату на должность ректора ЯГТУ или направляется по реквизитам, указанным кандидатом на должность ректора ЯГТУ в заявлении о намерении принять участие в выборах ректора ЯГТУ в срок не позднее двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

2.5.11. Сформированный Комиссией Список кандидатов направляется в ученый совет ЯГТУ для его последующего рассмотрения и утверждения.

2.5.12. Утверждение Списка кандидатов ученым советом ЯГТУ осуществляется на заседании ученого совета ЯГТУ путем голосования простым большинством голосов при кворуме более 50 % списочного состава ученого совета ЯГТУ.

В случае включения присутствующего на заседании ученого совета члена ученого совета ЯГТУ в рассматриваемый Список кандидатов он не принимает участие в голосовании и его голос не учитывается.

2.6. Второй этап включает: формирование комплекта материалов в отношении кандидатов на должность ректора ЯГТУ, включенных в Список кандидатов для прохождения аттестации в соответствии с требованиями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации; информирование Губернатора Ярославской области и Совета ректоров вузов Ярославской области об утверждении ученым советом ЯГТУ Списка кандидатов; направление предложений по кандидатам на должность ректора ЯГТУ в аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2.7. Перечень документов и сведений, предоставляемых кандидатами на должность ректора ЯГТУ на втором этапе в Комиссию:

2.7.1. Заявление кандидата на должность ректора ЯГТУ в адрес аттестационной комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с просьбой о проведении его аттестации и рассмотрении его документов.

2.7.2. Заявление кандидата на должность ректора ЯГТУ в адрес аттестационной комиссии Минобрнауки о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных.

2.7.3. Доверенность от кандидата на должность ректора ЯГТУ на передачу документов и материалов в составе предложений ЯГТУ в целях проведения аттестации кандидата в аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. Доверенность выдается на имя председателя Комиссии или руководителя управления персонала ЯГТУ.

2.7.4. Сведения о родственниках кандидата на должность ректора ЯГТУ, включая родителей, детей (в том числе несовершеннолетних), супругов (в т.ч. бывших).

2.8. Формы заявлений, доверенности и сведений, указанных в подпунктах 2.7.1-2.7.4 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Положения и сроки их предоставления определяются Комиссией. Кандидаты на должность ректора ЯГТУ извещаются о формах и сроках их предоставления по реквизитам, указанных кандидатами на должность ректора ЯГТУ в заявлениях о намерении принять участие в выборах ректора ЯГТУ не позднее двух рабочих дней с даты утверждения ученым советом ЯГТУ Списка кандидатов.

2.9. Мероприятия второго этапа:

2.9.1. На следующий рабочий день после утверждения ученым советом ЯГТУ Списка кандидатов Комиссия направляет Губернатору Ярославской области и Совету ректоров вузов Ярославской области информацию об утверждении ученым советом ЯГТУ Списка кандидатов.

2.9.2. В срок не позднее трёх рабочих дней до даты начала периода предоставления предложений по кандидатам на должность ректора ЯГТУ, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Комиссия организует и обеспечивает подготовку комплектов материалов в отношении кандидатов на должность ректора ЯГТУ в соответствии с требованиями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

При этом кандидаты на должность ректора ЯГТУ уведомляются о сроках и порядке завершения (согласования) подготовленных в отношении их материалов по реквизитам, указанных кандидатами на должность ректора ЯГТУ в заявлениях о намерении принять участие в выборах ректора ЯГТУ.

2.9.3. Предложения по кандидатам на должность ректора ЯГТУ направляются Комиссией в аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в период (сроки) предоставления предложений по кандидатам на должность ректора ЯГТУ, установленный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.10. Третий этап включает: принятие решения о дате проведения Конференции по выборам ректора ЯГТУ; размещение информации о кандидатах на должность ректора ЯГТУ; организацию подготовки Конференции по выборам ректора ЯГТУ; проведение Конференции по выборам ректора ЯГТУ; направление сведений о результатах проведения Конференции по выборам ректора ЯГТУ и соответствующих документов в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

2.11. Конференция по выборам ректора ЯГТУ проводится в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» выписки из протокола заседания соответствующей аттестационной комиссии.

2.12. Мероприятия третьего этапа:

2.12.1. Решением ученого совета ЯГТУ определяется дата проведения Конференции по выборам ректора ЯГТУ.

Данное решение в срок не позднее рабочего дня, следующего за датой его принятия размещается на официальном сайте ЯГТУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах ЯГТУ, а также направляется в адрес Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2.12.2. В срок не менее чем за 7 календарных дней до даты проведения Конференции по выборам ректора ЯГТУ на официальном сайте ЯГТУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах ЯГТУ размещаются:

- список кандидатов на должность ректора ЯГТУ с указанием мест работы и занимаемых должностей, ученых степеней и ученых званий, способе выдвижения, субъектах выдвижения (кроме случаев самовыдвижения);

- информация о способе ознакомления с предложениями кандидатов на должность ректора ЯГТУ по реализации программы развития ЯГТУ, представленными на бумажном носителе;

- электронные версии предложений кандидатов на должность ректора ЯГТУ по реализации программы развития ЯГТУ (размещаются только на официальном сайте ЯГТУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

2.12.3. Подготовка и проведение Конференции по выборам ректора ЯГТУ осуществляются в соответствии с уставом ЯГТУ и иными локальными нормативными актами ЯГТУ.

2.12.4. Сведения о результатах проведения Конференции по выборам ректора ЯГТУ и соответствующие документы направляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

3. ФУНКЦИИ, СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссия создается в количестве не менее 5 человек. Персональный состав Комиссии, в том числе председатель Комиссии, утверждается ученым советом ЯГТУ. В состав Комиссии могут включаться лица из числа проректоров, директоров институтов, заведующих кафедрами, педагогических и научных работников, представителей профсоюзных организаций работников и обучающихся, а также представителей других категорий работников и обучающихся ЯГТУ.

3.2. Комиссия избирает из своего состава заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет председатель (заместитель председателя) Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии ведет председательствующий — председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии в случае невозможности участия председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов ее списочного состава.

3.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов — принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

3.6. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол ведет секретарь Комиссии. Протоколы заседания Комиссий подписывается председательствующим на Комиссии и секретарем Комиссии. Протоколы после окончания работы Комиссии передаются в архив ЯГТУ на хранение.

3.7. Комиссия:

3.7.1. Организует информационное обеспечение мероприятий по выборам ректора ЯГТУ.

3.7.2. Определяет место и время приема документов и сведений кандидатов на должность ректора ЯГТУ;

3.7.3. Разрабатывает и утверждает необходимые формы заявлений и сведений (в части, не противоречащей формам заявлений и сведений, утверждённым ученым советом ЯГТУ).

3.7.4. Регистрирует и рассматривает документы и сведения, поступившие от кандидатов на должность ректора ЯГТУ, в том числе осуществляет оценку и анализ содержащейся в документах и сведениях информации в целях определения соответствия кандидатов на должность ректора ЯГТУ требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и подзаконными нормативными актами Российской Федерации, уставом ЯГТУ, настоящим Положением и (или) иными локальными нормативными актами ЯГТУ для замещения должности руководителя государственной образовательной организации высшего образования (ректора ЯГТУ), наличия запретов и ограничений для замещения должности руководителя государственной образовательной организации высшего образования; осуществляет проверку предоставленных документов на предмет фальсификации и достоверности предоставленных сведений о кандидатах; осуществляет проверку полноты и сроков предоставления документов и сведений.

3.7.5. Направляет в ученый совет ЯГТУ Список кандидатов для его последующего рассмотрения и утверждения.

3.7.5. Организует и обеспечивает подготовку комплектов материалов в отношении кандидатов на должность ректора ЯГТУ в соответствии с требованиями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, направляет подготовленные комплекты материалов в аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

3.7.6. Осуществляет иные мероприятия, необходимые для организации и проведения выборов ректора ЯГТУ.

4. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Кандидат на должность ректора ЯГТУ имеет право отозвать свою кандидатуру на любом этапе процедуры проведения выборов ректора ЯГТУ, подав заявление в Комиссию.

Повторное выдвижение (самовыдвижение) кандидата, ранее отозвавшего свою кандидатуру, не допускается.

4.2. Кандидат на должность ректора ЯГТУ вправе обжаловать действия и решения ученого совета ЯГТУ, Комиссии, иных органов управления ЯГТУ на любом этапе процедуры проведения выборов ректора ЯГТУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора ЯГТУ.

Приложение № 1
к Положению о выборах ректора
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный
технический университет»,
утверждённому ученым советом ЯГТУ
(протокол от 12.02.2026 № 11/81),
введённому приказом ректора ЯГТУ
от 12.02.2026 № 42)

форма

Председателю комиссии по подготовке
выборов ректора ЯГТУ

_____ (ФИО)

от _____,

(ФИО)

телефон _____,

электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «Ярославский государственный
технический университет»

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий по адресу¹: _____,

_____,
(число/месяц/год рождения) (наименование, реквизиты, наименование выдавшего органа и дата
выдачи документа удостоверяющего личность)

заявляю о намерении принять участие в выборах ректора в качестве кандидата на
должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический
университет» в _____ порядке²

Полноту и достоверность сведений подтверждаю _____.
(подпись)

Приложения³:

« _____ »
(число) (месяц) (год)

(подпись) / (Ф.И.О.)

Информация для сведения:

- 1. Указывается почтовый адрес места фактического проживания для доставки корреспонденции;*
- 2. Указывается способ выдвижения кандидата (самовыдвижение или выдвижение субъектом выдвижения) с указанием полного наименования субъекта выдвижения;*
- 3. Перечисляются все прилагаемые документы и сведения сквозной нумерацией (кроме указанных в подпунктах 2.2.3, 2.2.5 пункта 2 раздела 2 Положения о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический университет», утверждённому ученым советом ЯГТУ (протокол от 12.02.2026 №), введённому приказом ректора ЯГТУ от 12.02.2026 №) с указанием полного наименования документа (сведений), количества листов и экземпляров.*

Приложение № 2
к Положению о выборах ректора
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный
технический университет»,
утверждённому ученым советом ЯГТУ
(протокол от 12.02.2026 № 11/81),
введённому приказом ректора ЯГТУ
от 12.02.2026 № 42)

форма

Председателю комиссии по подготовке
выборов ректора ЯГТУ

_____ (ФИО)

от _____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «Ярославский государственный
технический университет» о согласии на проверку предоставленных сведений и
обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.)

_____ (число/месяц/год рождения)

_____ (наименование, реквизиты, наименование выдавшего органа и дата
выдачи документа удостоверяющего личность)

на основании статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», даю свое согласие федеральному государственному бюджетному
образовательному учреждению высшего образования «Ярославский государственный
технический университет», адрес: 150023, Ярославская область, г. Ярославль, проспект
Московский, д. 88 (далее – «Оператор») на обработку своих персональных данных
автоматизированным и неавтоматизированным способами, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение,
передачу Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, с целью
участия в выборах на должность ректора ЯГТУ, включающих: фамилию, имя, отчество;
дату и место рождения; гражданство; основной документ, удостоверяющий личность;
адрес регистрации, адрес места жительства; контактный телефон; адрес электронной
почты; сведения об образовании; сведения о присужденной ученой степени; сведения о
присвоении ученых званий; сведения о прохождении повышения квалификации,
профессиональной переподготовки; тематика и количество научных трудов; сведения о
наградах, почетных званиях; сведения о привлечении (об отсутствии судимости) к
уголовной ответственности; сведения о близких родственниках, о детях (в том числе
несовершеннолетних); сведения об умерших близких родственниках и их мест
захоронения; сведения об участии в выборных органах государственной власти,

муниципального управления; сведения о работе; сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.

В соответствии с положениями ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» оставляю за собой право отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящее согласие действует 75 лет.

« » _____
(число) (месяц) (год)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)